luty
2020

WYDAWNICTWO DLA BIZNESU

oddk
www.oddk.pl

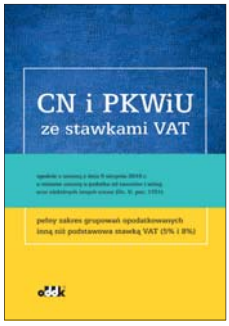
Wiedza i narzędzia

dla księgowego i księgowego budżetu

KOMENTARZE/PORADNIKI/DOKUMENTACJA/REGULAMINY/E-BOOKI

Rachunkowość
Podatki
Klasyfikacje
Prawo spółek
Postępowanie administracyjne
Jednostki budżetowe

NOWOŚĆ



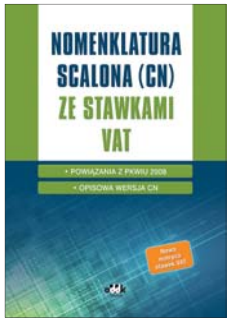
186 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1348

CN i PKWiU ze stawkami VAT

zgodnie z ustawą z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz. 1751) – pełny zakres grupowań opodatkowanych inną niż podstawowa stawką VAT (5% i 8%)

W publikacji:
Obowiązujące od 1 kwietnia 2020 r. stawki podatku VAT przyporządkowane odpowiednim symbolom klasyfikacji: CN w zakresie wyrobów i PKWiU w zakresie usług – szczegółowy, pełny zakres grupowań opodatkowanych inną niż podstawowa stawką VAT (5% i 8%).

NOWOŚĆ



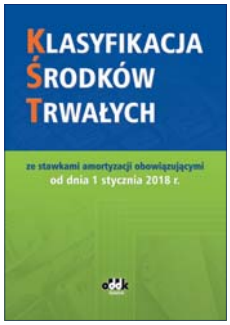
976 str. A4
cena 380,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1359

NOMENKLATURA SCALONA (CN) ZE STAWKAMI VAT

• powiązania z PKWiU 2008
• opisowa wersja CN

Nomenklatura scalona (CN) na 2020 r., ze stawkami VAT obowiązującymi od dnia 1 kwietnia 2020 r. z częścią opisową wyjaśniającą zawartość poszczególnych kodów, dodatkowo pomocnicze **klucze powiązań z PKWiU 2008**.

Podstawa prawna: rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2019/1776 z dnia 9 października 2019 r. zmieniające załącznik I do rozporządzenia Rady (EWG) nr 2658/87 w sprawie nomenklatury taryfowej i statystycznej oraz w sprawie Wspólnej Taryfy Celnej (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 280, z dnia 31.10.2019 r.) oraz ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).

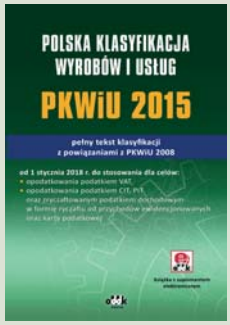


160 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1221

Klasyfikacja Środków Trwałych

ze stawkami amortyzacji obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2018 r.

UWAGA! Od 1 kwietnia 2020 r. będzie obowiązywać nowa matryca stawek VAT. Podstawą ich identyfikacji staną się: – w odniesieniu do towarów: Nomenklatura Scalona CN – w zakresie usług: PKWiU 2015



444 str. A4
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1177e

POLSKA KLASYFIKACJA WYROBÓW I USŁUG PKWiU 2015.

Pełny tekst klasyfikacji z powiązaniami z PKWiU 2008

(z suplementem elektronicznym)

Pełny tekst klasyfikacji zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 września 2015 r. (Dz.U. poz. 1676 ze zm.).

W publikacji:
- Rozporządzenie wprowadzające PKWiU
- Zasady metodyczne PKWiU
- Schemat klasyfikacji
- Klucze powiązań PKWiU 2008 – PKWiU 2015
- Klucze powiązań PKWiU 2015 – PKWiU 2008.

Od 2020 roku dla potrzeb VAT-u i podatków dochodowych PKWiU 2015 zastępuje PKWiU 2008 Najważniejsze zmiany w PKWiU 2015 w porównaniu do PKWiU 2008:
- zmiany nazw grupowań,
- zmiany zakresów niektórych grupowań poprzez przeniesienie części zakresu z jednego grupowania do drugiego, podział grupowania, scalenie dwóch lub kilku grupowań w jedno,
- uporządkowanie symboliki grupowań (zmiana symboliki grupowań przy zachowaniu ich tytułów i zakresów).

Integralną częścią publikacji jest **suplement elektroniczny**, z pełnym tekstem klasyfikacji PKWiU 2015 z powiązaniami z PKWiU 2008, który umożliwi szybkie i elastyczne wyszukiwanie oraz eksport danych i dowolne wydruki (plik suplementu jest do pobrania przez Internet, instrukcję postępowania zamieszczono w książce).

Klasyfikacje statystyczne:

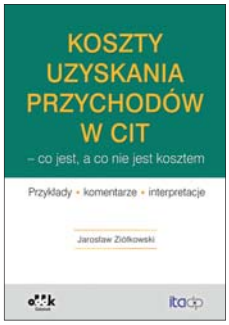
CN ze stawkami VAT, PKWiU ze stawkami VAT, KŚT ze stawkami amortyzacji, PKD, PKOB, z powiązaniami między klasyfikacjami – program komputerowy z roczną licencją

(na płycie CD)
cena 510,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD1291

(do pobrania)
cena 490,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD1291-U

Komplet POLSKICH KLASYFIKACJI STATYSTYCZNYCH: • Nomenklatura Scalona (CN) **wkrótce niezbędna dla potrzeb VAT** • PKWiU 2015 **wkrótce niezbędna dla potrzeb VAT w zakresie usług** • PKWiU 2008 ze stawkami VAT (do celów podatku VAT obowiązuje do 31 marca 2020 r.) • KŚT ze stawkami amortyzacji • PKD • PKOB

Zalety programu:
- pakiet wszystkich klasyfikacji w jednym miejscu,
- filtrowanie danych – szybkie i elastyczne wyszukiwanie po słowach zawartych w klasyfikacjach,
- gwarancja zgodności z przepisami prawa – bezpłatne aktualizacje dostarczane użytkownikom online, w ramach wykupionej licencji,
- możliwość **wydruku i eksportu danych** (MS Word, Excel),
- **niski koszt odnowienia licencji** – tylko 100 zł + 23% VAT netto za kolejny rok użytkowania programu,
- łatwa, intuicyjna instalacja i obsługa.



150 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1319e

Jarosław Ziółkowski

Koszty uzyskania przychodów w CIT

– co jest, a co nie jest kosztem. Przykłady, komentarze, interpretacje

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Podatnicy rozliczający podatek dochodowy od osób prawnych mogą pomniejszyć podstawę opodatkowania o koszty uzyskania przychodów. Prawidłowe zaliczenie poniesionych wydatków do KUP jest jednym z najważniejszych aspektów rozliczeń CIT.
W publikacji omówiono ogólne zagadnienia dotyczące kosztów uzyskania przychodów, m.in.: definicję kosztów, zasady ich dokumentowania, moment rozliczenia KUP, zasady rozliczania kosztów poniesionych w obcych walutach, a także szczegółowe zasady zaliczenia lub wyłączenia z KUP różnego rodzaju wydatków.
Całość wzbogacono licznymi przykładami, orzecznictwem sądowym oraz stanowiskami organów podatkowych.
Suplement elektroniczny do książki zawiera wyciąg z ustawy o CIT – Rozdział 3 „Koszty uzyskania przychodów".
Stan prawny – 8 kwietnia 2019 r. – uwzględnia duże zmiany w CIT obowiązujące od 1 stycznia 2019 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2159; Dz.U. z 2018 r. poz. 2193).

NOWOŚĆ

420 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1357

Beata Hudziak-Nagórska (red.), Paweł Godlewski, Magdalena Mucha Izabela Wieczorkowska

VAT. Komentarz do zmian

– mechanizm podzielonej płatności – nowa matryca stawek VAT – wiążąca informacja stawkowa – biała lista podatników VAT – nowe zasady dotyczące deklaracji i JPK

e-book Dostępna również jako e-book

Autorzy, doradcy podatkowi z wieloletnim doświadczeniem komentują najważniejsze zmiany w ustawie o podatku od towarów i usług, dotyczące m.in.: mechanizmu podzielonej płatności, nowej matrycy stawek VAT, wiążącej informacji stawkowej, białej listy podatników VAT, ograniczeń w zwolnieniu podmiotowym, nowych zasad wystawiania faktur do paragonów, doprecyzowania warunków wykreślenia z rejestru VAT podatników nieskładających deklaracji, uproszczeń korekty VAT naliczonego w przypadku powrotu do zwolnienia, nowych zasad dotyczących deklaracji i JPK, nowych sankcji za błędy w ewidencji.

Dodatkowo w książce zawarto wiele **praktycznych przykładów**, a także **ujednolicony tekst ustawy** o podatku od towarów i usług z wyróżnieniem zmian obowiązujących od 1 listopada 2019 r., 1 stycznia 2020 r., 1 kwietnia 2020 r. oraz 1 lipca 2020 r.

NOWOŚĆ

294 str. B5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1355

Jarosław Ziółkowski

PIT. Komentarz do zmian

• zwolnienie dla młodych • zmiana skali podatkowej • zmiana kosztów uzyskania przychodów • zmiana kwoty wolnej od podatku

e-book Dostępna również jako e-book

Najnowsze zmiany w PIT omówione przez eksperta.
W publikacji Autor – doradca podatkowy – omawia najnowsze zmiany w podatku PIT, wprowadzone ustawą z dnia 4 lipca 2019 r. (Dz.U. poz. 1394) oraz ustawą z dnia 30 sierpnia 2019 r. (Dz.U. poz. 1835). Ustawy te wprowadziły tzw. zerowy PIT dla młodych, nową, obniżoną skalę podatkową – z 18% na 17% oraz zwiększone koszty uzyskania przychodów dla pracowników.
Ponieważ nowelizacje weszły w życie w trakcie roku podatkowego, ich wdrożenie może być wyzwaniem dla służb kadrowo-płacowych w firmach, zwłaszcza że ostateczny model zmodyfikowanych zasad obowiązywać będzie dopiero od początku 2020 r. Także sami podatnicy powinni wiedzieć o nowych zasadach, ponieważ ich stosowanie może zależeć od wniosków i oświadczeń składanych płatnikom.
Ostatni rozdział publikacji omawia główne założenia zmodyfikowanego zwolnienia z PIT dla marynarzy, które będzie stosowane po wyrażeniu stosownej zgody przez Komisję Europejską.
Do książki dołączono tekst ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z wyróżnieniem ostatnich zmian.

298 str. B5
cena 220,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1264e

Paweł Dymlang

Samochód w działalności gospodarczej

– PIT, CIT, VAT, podatek od środków transportowych od 1 stycznia 2019 r.

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Rewolucja w rozliczaniu samochodów firmowych!

Kompleksowe omówienie zagadnień związanych z **opodatkowaniem samochodów** wykorzystywanych w działalności gospodarczej – **podatkiem PIT, CIT, VAT oraz podatkiem od środków transportowych, z uwzględnieniem ważnych zmian obowiązujących od 1 stycznia 2019 r.**, w tym m.in. zaliczanie wydatków związanych z samochodem do kosztów uzyskania przychodów, dokumentowanie wydatków, pełne odliczenie VAT, ewidencja przebiegu pojazdu, używanie samochodu do celów prywatnych, obowiązek podatkowy w podatku od środków transportowych. Praktycznym uzupełnieniem są **przykłady** oraz **tabele**. Publikację wzbogaca **orzecznictwo** sądów oraz **interpretacje** organów podatkowych.

Ważnym dodatkiem jest **wzór regulaminu** dotyczącego zasad korzystania z samochodów firmowych (wraz z załącznikami) oraz **algorytm rozliczenia VAT,** który pomoże w określeniu przysługującego odliczenia (50% lub 100%). Regulamin w edytowalnym formacie (Ms Word) jest dostępny w **suplemencie elektronicznym**. Plik suplementu można pobrać przez Internet – instrukcja została zamieszczona w książce.

682 str. B5
cena 290,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1320

dr hab. Marcin Jamroży (red.)

Dokumentacja podatkowa cen transferowych

e-book Dostępna również jako e-book

Fachowy przewodnik dla praktyków – publikacja stanowi **źródło niezbędnych informacji na temat dokumentacji podatkowej** transakcji zawieranych pomiędzy podmiotami powiązanymi oraz możliwości ograniczenia ryzyka w zakresie cen transferowych, uwzględniając **zmienione wymogi obowiązujące od 1 stycznia 2019 r.**

Opracowanie zawiera **liczne przykłady dokumentacji różnego rodzaju transakcji lub zdarzeń** oraz schematy postępowania i kwestionariusze. Przykłady dokumentacji podatkowych, zarówno **lokalnej *(local file)***, jak i **grupowej *(master file)***, wynikają z bogatych doświadczeń zawodowych poszczególnych Autorów, stąd też wzbogacone są o cenne komentarze i wskazówki ważne dla praktyków.

Publikacja polecana pracownikom działów finansowych w przedsiębiorstwach wszelkich branż dokonujących transakcji z krajowymi lub zagranicznymi podmiotami powiązanymi, doradcom podatkowym, radcom prawnym, biegłym rewidentom, pracownikom aparatu skarbowego, a także studentom pogłębiającym wiedzę w zakresie opodatkowania przedsiębiorców.

436 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1148e

Ewa Sobińska
Justyna Beata Zakrzewska

Badanie sprawozdań finansowych

małych i średnich jednostek według Międzynarodowych Standardów Badania z przykładami dokumentacji

(z suplementem elektronicznym)

Fachowy komentarz skierowany przede wszystkim do biegłych rewidentów oraz głównych księgowych małych i średnich firm. Autorki przedstawiają dokumentowanie poszczególnych etapów badania sprawozdań finansowych zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Badania.
Przy poszczególnych etapach badania przedstawiają **przykładowe karty badania i inne dokumenty**, które pomogą zrozumieć sens badania w oparciu o ryzyko i prawidłowo udokumentować przeprowadzone prace. Zamieszczone wzory mogą być wykorzystywane w procesie badania, można je również przystosować do potrzeb firmy audytorskiej lub uzupełnić nimi własną dokumentację.
Suplement elektroniczny zawiera wybrane wzory w formie edytowalnych dokumentów.

168 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK911e

Maria Lech

Jak przygotować firmę do badania sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych – poradnik dla księgowego

(z suplementem elektronicznym)

Cenna pomoc dla każdego księgowego – zbiór praktycznych wskazówek i rozwiązań, w jaki sposób przygotować firmę do badania sprawozdania finansowego.
Czytelnik znajdzie tu odpowiedzi m.in. na pytania: • w jaki sposób zawrzeć lub rozwiązać umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych • jaki zestaw dokumentów należy udostępnić biegłemu rewidentowi • w jakich etapach należy dokonać zamknięcia ksiąg rachunkowych • jak sporządzić informację dodatkową zgodnie z zakresem wymaganym przez ustawę o rachunkowości • jaki zakres zagadnień może przedstawić biegły rewident kierownikowi firmy i organom nadzorującym.
Książka została opatrzona licznymi tabelami, przykładami i załącznikami pomagającymi w sporządzeniu sprawozdania finansowego oraz w prawidłowym przygotowaniu ksiąg do kontroli audytora.

NOWE WYDANIE

1344 str. B5
cena 270,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1343

Krajowe Standardy Rachunkowości

wraz ze Stanowiskami Komitetu Standardów Rachunkowości

e-book
Dostępna również jako e-book

Publikacja niezbędna każdemu księgowemu – **pełny zbiór** publikacji Komitetu Standardów Rachunkowości:
- **najnowsze, pełne** wersje wszystkich trzynastu **Krajowych Standardów Rachunkowości**, w tym nowy standard KSR 13 „Koszt wytworzenia jako podstawa wyceny produktów",
- Stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości, **w tym najnowsze stanowisko** w sprawie rozrachunków z kontrahentami.

Krajowe Standardy Rachunkowości i stanowiska wskazują **propozycje rozwiązań istotnych**, lecz często kontrowersyjnych tematów, w tym: zasady bieżącej i bilansowej wyceny zaprezentowanych operacji gospodarczych, sposób ujmowania ich w księgach rachunkowych oraz ujawniania w sprawozdaniu finansowym.
Liczne przykłady liczbowe, tablice i schematy pomogą praktykom w zrozumieniu omawianych zagadnień.

1094 str. B5
cena 340,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1180

praca zbiorowa pod red. prof. dra hab. Jerzego Gierusza i Macieja Gierusza

Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej w teorii i praktyce

• komentarz problemowy • przykłady z praktyki gospodarczej • porównanie z polskim prawem bilansowym i podatkowym

e-book
Dostępna również jako e-book

Jedyny na rynku przewodnik po poszczególnych standardach stworzony z myślą o praktycznym wykorzystaniu tych regulacji.
Autorzy przybliżają rozstrzygnięcia przyjęte w poszczególnych standardach, przede wszystkim w zakresie: • stosowanych pojęć • warunków ujęcia danej kategorii • podstaw wyceny • wymaganych ujawnień • odniesień do polskiego prawa bilansowego i podatkowego.
Przystępny język, **liczne nawiązania do praktyki gospodarczej oraz szczegółowe przykłady liczbowe** pomagają zrozumieć dane zagadnienie.
Książka może stanowić zarówno materiał dydaktyczny dla wykładowców i studentów studiów wyższych, jak i dla celów samokształcenia. Każdy rozdział został wzbogacony o zadania do samodzielnego rozwiązania. W publikacji zamieszczono również ich rozwiązania.

ZAPOWIEDŹ

prof. Jerzy Gierusz
Katarzyna Koleśnik

Plan kont z komentarzem

– handel, produkcja, usługi

e-book
Dostępna również jako e-book

Unikatowe opracowanie – od ponad 20 lat podstawowa pomoc księgowego.
Kompendium wiedzy na temat zasad ewidencji operacji gospodarczych występujących w przedsiębiorstwach handlowych, produkcyjnych i usługowych.
Obszerny komentarz do planu kont zawiera: • omówienie zasad funkcjonowania poszczególnych kont syntetycznych • charakterystykę operacji ewidencjonowanych na tych kontach • założenia systemu rachunkowości finansowej w firmie z omówieniem m.in. zasad tworzenia polityki rachunkowości, prowadzenia ksiąg rachunkowych i przeprowadzania inwentaryzacji.

Precyzyjny wywód, kompleksowe ujęcie skomplikowanej tematyki oraz jednoznaczne interpretacje to niewątpliwe atuty tej publikacji, docenione przez wielu księgowych. Dotychczasowe wydania cieszyły się uznaniem zarówno ekspertów rachunkowości, jak i księgowych praktyków oraz zyskały opinię jednej z zasadniczych wykładni polskiego prawa bilansowego.
Stan prawny: 1 stycznia 2020 r.

188 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1242e

Katarzyna Szaruga
dr Roman Seredyński

Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości

– wzorce zarządzeń wewnętrznych wg ustawy o rachunkowości i MSSF

(z suplementem elektronicznym)

Gotowe wzorce zarządzenia niezbędnego w każdej jednostce przygotowane przez doświadczonych biegłych rewidentów z renomowanej firmy audytorskiej.
W publikacji: • omówienie wymogów ustawy o rachunkowości dotyczących zasad (polityki) rachunkowości z **bardzo szczegółowym wskazaniem obszarów i zagadnień istotnych do ujęcia w tej polityce • komentarz do wytycznych MSR 8** dotyczący określania zasad (polityki) rachunkowości w firmie • przykładowa **dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości przygotowana w formie zarządzenia wewnętrznego** odrębnie dla: a) jednostki stosującej przepisy ustawy o rachunkowości, b) jednostki stosującej uregulowania MSSF.
Uzupełnieniem publikacji jest dołączony **suplement elektroniczny** zawierający wzorcowe dokumentacje zasad (polityki) rachunkowości w formacie MS Word, co umożliwia łatwe i szybkie sporządzenie własnej dokumentacji.

Kompleksowy program
do przygotowania
e-sprawozdania finansowego
i konwersji do XML

dr André Helin, dr Anna Bernaziuk

Sprawozdanie finansowe z generatorem XML

– program komputerowy z roczną licencją (do pobrania)

wersja standardowa (sprawozdania dla jednej firmy)
cena 890,00 zł
+ 23% VAT
odnowienie licencji
cena 249,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD1306-US
wersja: 19.01

wersja dla biur rachunkowych
cena 1780,00 zł
+ 23% VAT
odnowienie licencji
cena 498,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD1306-UBR
wersja: 19.01

- Program umożliwia **przygotowanie sprawozdania finansowego w strukturze logicznej wymaganej przez Ministerstwo Finansów**. Uwaga – dla sprawozdań sporządzonych od dnia 1 września 2019 r. obowiązują **zmienione struktury w wersji 1-2.**
- Jeden program pozwala na przygotowanie **sprawozdań standardowych** (czyli dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), **dla jednostek małych, jednostek mikro oraz organizacji pozarządowych** (w tym fundacji i stowarzyszeń).
- **Prosty w obsłudze** i niezwykle pomocny przy zamknięciu roku w każdej firmie, używany i sprawdzony przez tysiące klientów.
- **Bezpłatne aktualizacje przez rok od zakupu**, niski koszt przedłużenia licencji na kolejne lata.

Proste narzędzie
do wytworzenia pliku XML
ze sprawozdania sporządzonego ręcznie
lub w programach bez funkcji XML

GENERIS J-Inna

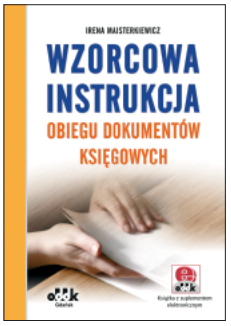
– generator e-Sprawozdań finansowych XML wg załącznika nr 1 do ustawy o rachunkowości
– program komputerowy z roczną licencją (do pobrania)

wersja standardowa (sprawozdania dla jednej firmy)
cena 450,00 zł
+ 23% VAT
odnowienie licencji
cena 199,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD1307-US
wersja: 01.05

wersja dla biur rachunkowych
cena 900,00 zł
+ 23% VAT
odnowienie licencji
cena 398,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD1307-UBR
wersja: 01.05

- Pozwala na przygotowanie pliku XML poprzez wpisanie danych na podstawie wcześniej sporządzonego sprawozdania.
- Uwzględnia zmienione struktury w wersji 1-2 obowiązujące dla sprawozdań sporządzonych od dnia 1 września 2019 r.
- Przeznaczony dla jednostek korzystających z oprogramowania do sporządzania sprawozdań bez możliwości konwersji do formatu XML, sporządzających sprawozdanie przy pomocy arkuszy kalkulacyjnych lub ręcznie.

W sprzedaży dostępne również inne programy z serii Generis pozwalające na przygotowanie sprawozdań dla jednostek małych, mikro oraz fundacji i stowarzyszeń – **www.oddk.pl**.



122 str. A5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol RIK1272e

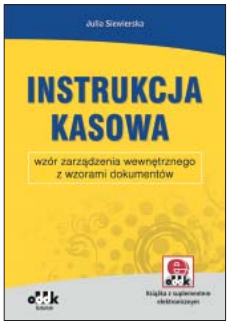
Irena Majsterkiewicz

Wzorcowa instrukcja obiegu dokumentów księgowych

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Schemat obiegu ponad 140 dokumentów – pomoże zorganizować sprawny i zgodny z przepisami przepływ dowodów księgowych.
Forma opracowania – gotowego wzorca zarządzenia – ułatwi zarządzającym firmą stworzenie właściwego aktu prawa wewnętrznego. Praktyczna forma prezentacji zagadnień – szczegółowe zestawienie w tabelach – ułatwia szybkie odnalezienie potrzebnej informacji.
W instrukcji zamieszczono obieg dokumentów dotyczących zdarzeń gospodarczych z takich obszarów, jak: finanse i księgowość, kadry i płace, zakup wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych, inwestycji, materiałów, produktów, robót i usług, gospodarka towarowa, środki trwałe w budowie i gospodarka środkami trwałymi, gospodarka mieszkaniowa, usługi wewnętrzne, inwentaryzacja, szkody i ubezpieczenia majątkowe.
Suplement elektroniczny (format MS Word) ułatwi stworzenie właściwego aktu prawa wewnętrznego – umożliwia uzupełnienie instrukcji o indywidualne dane, zapis, wydruk.



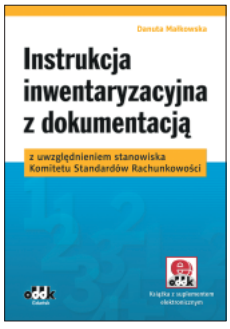
36 str. A5
cena 90,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1102e

Julia Siewierska

Instrukcja kasowa

– wzór zarządzenia wewnętrznego z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)



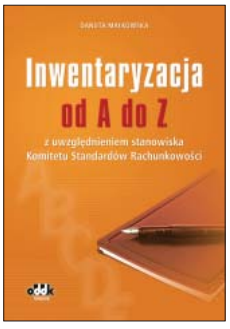
102 str. A5
cena 110,00 zł
+ 5% VAT
symbol RIK1125e

Danuta Małkowska

Instrukcja inwentaryzacyjna z dokumentacją

z uwzględnieniem stanowiska KSR

(z suplementem elektronicznym)



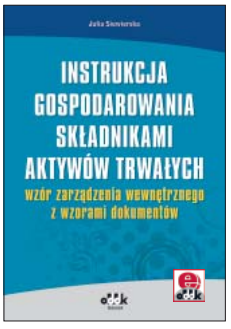
232 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1124

Danuta Małkowska

Inwentaryzacja od A do Z

z uwzględnieniem stanowiska KSR

e-book Dostępna również jako e-book



76 str. B5
cena 90,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1095e

Julia Siewierska

Instrukcja gospodarowania składnikami aktywów trwałych

– wzór zarządzenia wewnętrznego z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)

224 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1267e

Irena Majsterkiewicz

Rachunkowość wspólnoty mieszkaniowej

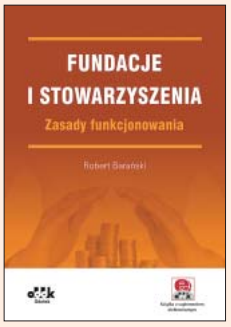
– wzorcowy plan kont z komentarzem
– zasady (polityka) rachunkowości
– sprawozdanie finansowe

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny przewodnik po rachunkowości wspólnoty mieszkaniowej z wzorcowym planem kont, zarządzeniem w sprawie zasad (polityki) rachunkowości oraz wzorami sprawozdania.
Publikacja zawiera m.in.: • **wzór uchwały** w sprawie przyjęcia zasad rachunkowości wspólnoty mieszkaniowej • **zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych** • omówienie systemu służącego ochronie danych i ich zbiorów, w tym danych i zbiorów ksiąg rachunkowych prowadzonych przy użyciu komputera • **metody wyceny aktywów i pasywów** oraz ustalania wyniku finansowego • **wzorcowy plan kont wspólnoty mieszkaniowej z komentarzem** do poszczególnych kont oraz wskazaniem typowych operacji ujmowanych na stronie Wn i Ma każdego konta • **zasady prezentacji danych w sprawozdaniu finansowym** wspólnoty mieszkaniowej.
Komentarzom towarzyszą wzory niezbędnych dokumentów, które zamieszczono również w suplemencie elektronicznym w formacie MS Word, umożliwiając wykorzystanie ich dla celów własnej wspólnoty mieszkaniowej.

218 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1317e



Robert Barański

Fundacje i stowarzyszenia

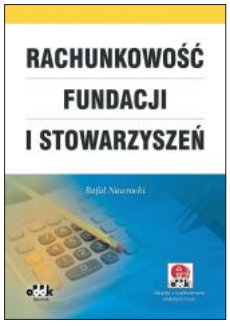
– zasady funkcjonowania

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Publikacja omawia prawne aspekty funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym konstrukcję statutu, procedury rejestracyjne, obowiązki sprawozdawcze, metody realizacji projektów społecznych i inwestycyjnych, zatrudnianie personelu odpłatnego w ngo-s oraz współpracę z wolontariatem.
Książka wyjaśnia m.in., jak gospodarować finansami, jak otrzymać status organizacji pożytku publicznego, jak pozyskać pomoc finansową, rzeczową i usługową przeznaczoną na działalność organizacji od darczyńców i sponsorów, w jaki sposób fundacje i stowarzyszenia mogą prowadzić działalność odpłatną i gospodarczą.
W suplemencie elektronicznym znajdują się m.in.: podstawowe akty prawne, przykładowe statuty fundacji i stowarzyszenia, uchwały, wzory umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych.

416 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1254e



Rafał Nawrocki

Rachunkowość fundacji i stowarzyszeń

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Przejrzysty komentarz z przykładami i odwołaniami do rzeczywistych problemów funkcjonowania organizacji pozarządowych: • reguły prowadzenia ksiąg rachunkowych • polityka rachunkowości fundacji i stowarzyszenia • plan kont organizacji pozarządowej • zasady ujmowania zdarzeń na kontach księgowych • obowiązki bilansowe i podatkowe związane z zamknięciem roku (inwentaryzacja, zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej, sprawozdanie finansowe – bilans, rachunek wyników, deklaracje podatkowe) • problemy związane ze statusem OPP • zasady rachunkowości organizacji pozarządowych prowadzących działalność gospodarczą.
Obecne wydanie książki uwzględnia **szereg zmian w przepisach prawnych istotnych** dla fundacji i stowarzyszeń, w tym: • zmiany w ustawie o VAT dotyczące **wprowadzenia tzw. podzielonej płatności** (split payment) • wprowadzenie **obowiązku** sporządzania i przesyłania informacji **w formie jednolitego pliku kontrolnego** (w tym m.in.: JPK_VAT, JPK_FA, JPK_WB).
Suplement elektroniczny zawiera edytowalne wzory polityki rachunkowości.

272 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1155e

Urszula Pietrzak

Plan kont z komentarzem dla instytucji kultury

(z suplementem elektronicznym)

Wnikliwy komentarz do planu kont dla instytucji kultury.
W publikacji m.in.: • **szczegółowy opis** funkcjonowania poszczególnych kont • wzorcowy wykaz kont syntetycznych z proponowaną analityką, **dodatkowo** propozycja **wyodrębnienia ewidencyjnego dotacji unijnych** w zakładowym planie kont • ewidencja kosztów oraz przychodów **w układzie zadaniowym** • ewidencja **wydatków strukturalnych • wzór zarządzenia** w sprawie **zasad (polityki) rachunkowości**.
Suplement elektroniczny do książki zawiera **wzór polityki rachunkowości** oraz **dokumentację sprawozdania finansowego** (wzory bilansu, rzis, zestawienia zmian w funduszu własnym, rachunek przepływów pieniężnych, kompletna informacja dodatkowa, wprowadzenie, dodatkowe informacje i objaśnienia zgodne z wymogami UoR). Dokumenty w formacie edytowalnym (MS Word).

152 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1182

dr Agata Błaszczyk

Opodatkowanie organizacji pozarządowych

Publikacja stanowi omówienie zagadnień związanych z **opodatkowaniem organizacji pozarządowych** podatkiem: dochodowym, od towarów i usług, od nieruchomości, od czynności cywilnoprawnych oraz od spadków i darowizn.

W książce omówiono takie zagadnienia, jak:
- charakterystyka organizacji pozarządowych,
- źródła finansowania działalności (m.in. dotacje, darowizny, składki członkowskie),
- prowadzenie działalności odpłatnej a prowadzenie działalności gospodarczej,
- zasady kwalifikowania przychodów i kosztów,
- zwolnienia podatkowe,
- zasady opodatkowania czynności nieodpłatnych,
- organizacja pozarządowa jako podatnik podatku od nieruchomości.

Całość wzbogacona **przykładami, orzecznictwem** oraz **wypełnionymi przykładowo deklaracjami** (CIT-8, CIT-8O, CIT-D).

224 str. A5
cena 210,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1219e

Anna Makal

Plan kont

z komentarzem i polityką rachunkowości dla fundacji i stowarzyszeń

(z suplementem elektronicznym)

Niezbędna pozycja dla każdej osoby prowadzącej księgowość fundacji lub stowarzyszenia – **uwzględnia duże zmiany w ustawie o rachunkowości** związane z **wprowadzeniem nowego, odrębnego sprawozdania dla fundacji i stowarzyszeń** (załącznik nr 6 do ustawy).

Komplet komentarzy i materiałów ułatwiających wypełnienie obowiązków księgowych: • wzory polityki rachunkowości • plany kont z komentarzem do każdego konta i wykazem operacji gospodarczych ujmowanych na stronie Wn i Ma każdego konta syntetycznego • wzory dokumentacji sprawozdania finansowego w wersji edytowalnej w dołączonym suplemencie.

Autorka opracowała odrębnie komentarz dla planu kont dla fundacji i stowarzyszeń nieprowadzących działalności gospodarczej i prowadzących taką działalność.

90 str. A5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1246

Katarzyna Szaruga

Jednolity plik kontrolny dla ewidencji magazynowej (JPK_MAG) – wskazówki dla księgowych

e-book Dostępna również jako e-book

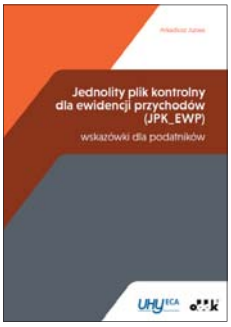
120 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1156

Grzegorz Tomala

Jednolity plik kontrolny w podatku VAT – wskazówki dla księgowych

e-book Dostępna również jako e-book

100 str. A5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1265

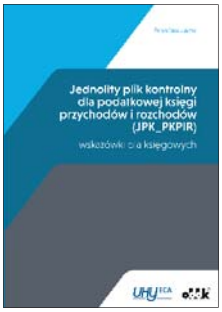


Arkadiusz Juzwa

Jednolity plik kontrolny dla ewidencji przychodów (JPK_EWP) – wskazówki dla księgowych

e-book Dostępna również jako e-book

90 str. A5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1241



Arkadiusz Juzwa

Jednolity plik kontrolny dla podatkowej księgi przychodów i rozchodów (JPK_PKPIR) – wskazówki dla księgowych

e-book Dostępna również jako e-book

NOWOŚĆ

cena: 130 zł
symbol ISZ219

VAT od podstaw – szkolenie e-learning

Kwestie związane z podatkiem VAT i jego rozliczaniem, ze względu na rozległość i skomplikowane regulacje, a także częste nowelizacje, stanowią problem dla wielu podatników. Szkolenie wskaże podstawowe informacje i zasady dotyczące podatku VAT, m.in. takie kwestie, jak: transakcje międzynarodowe, dokumentację czy też JPK.

E-learningowe szkolenie zawiera praktyczne przykłady w postaci komentarzy audio eksperta podatkowego i dedykowane jest osobom odpowiedzialnym za rozliczenia podatkowe VAT.

Więcej informacji na **www.elearning.oddk.pl.**

648 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1316
Anna Gierusz
Maciej Gierusz

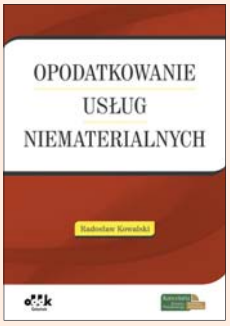
Konsolidacja sprawozdań finansowych według MSSF – metody i korekty konsolidacyjne – zbycia i nabycia – sytuacje szczególne – porównanie z ustawą o rachunkowości

Wyjątkowa publikacja, **która krok po kroku wyjaśnia zagadnienia związane z przygotowaniem skonsolidowanego sprawozdania finansowego według MSSF**, prezentując jednocześnie różnice z polską ustawą o rachunkowości.

Szerokie spektrum zagadnień – od podstawowych definicji do kwestii bardzo specjalistycznych. Cenna pozycja dla głównego księgowego i dyrektora finansowego, szczególnie w grupach kapitałowych. Głównym zamierzeniem autorów jest przekazanie Czytelnikowi konkretnych umiejętności – stąd **ponad 100 przykładów i kilkadziesiąt zadań do samodzielnego rozwiązania wraz z odpowiedziami uzupełnionymi szczegółowym komentarzem i obliczeniami**.

PDF **Pobierz darmowy fragment książki www.oddk.pl**

216 str. B5
cena 140,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1234



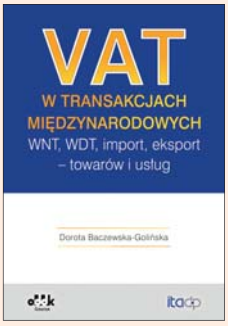
Radosław Kowalski

Opodatkowanie usług niematerialnych

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z opodatkowaniem usług niematerialnych na gruncie PIT, CIT oraz VAT.
W publikacji omówiono **zmiany** dotyczące opodatkowania usług niematerialnych obowiązujące od **1 stycznia 2018 r.**, w tym: • **ograniczenia kosztowe wydatków** na usługi niematerialne nabywane od podmiotów powiązanych – limit 3.000.000 PLN + 5% EBITDA • **wyłączenia z KUP kosztów finansowania dłużnego**.
W książce przedstawiono również m.in.:
• zasady dokumentowania nabycia świadczeń,
• przesłanki zaliczenia usług niematerialnych do KUP,
• istotę celowości fiskalnej przy nabywaniu usług.
Dodatkowo zamieszczono **praktyczne wskazówki i podpowiedzi, liczne przykłady** oraz **bogate orzecznictwo sądowe i interpretacje podatkowe**, a także wyciąg z przepisów prawnych.
W książce zawarto również **wzór instrukcji gromadzenia dokumentów (innych niż księgowe) w związku z nabyciem usług niematerialnych**.

232 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1150



Dorota Baczewska-Golińska

VAT w transakcjach międzynarodowych WNT, WDT, import, eksport – towarów i usług

e-book Dostępna również jako e-book

Publikacja przedstawia zagadnienia związane z **opodatkowaniem transakcji międzynarodowych** – WNT, WDT, importu, eksportu towarów oraz usług.

Książka odpowiada na szereg pytań, m.in.: • jaka jest procedura rejestracji podatników? • kiedy powstaje obowiązek podatkowy? • jak prawidłowo ustalić miejsce świadczenia usług oraz dostawy towarów? • czym są tzw. dostawy łańcuchowe? • w jakich przypadkach można zastosować stawkę 0%?

Dzięki **bogatemu orzecznictwu** oraz **przykładom** Czytelnik łatwiej zrozumie trudniejsze kwestie.

246 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1199e

Michał Koralewski

Spółka z o.o. od utworzenia do likwidacji. Praktyczny poradnik

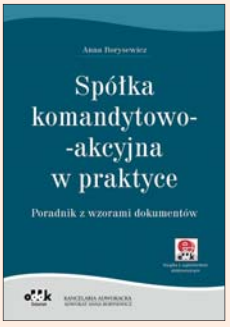
(z suplementem elektronicznym)

Kompendium wiedzy o spółce z o.o.
Praktyczny poradnik omawiający wszystkie aspekty prowadzenia działalności w formie spółki z o.o. – począwszy od jej założenia, przez prawa, obowiązki i odpowiedzialność wspólników, po jej likwidację.

W publikacji omówiono m.in.: • założenie spółki • przekształcenie jednoosobowej działalności gospodarczej w spółkę z o.o. • umowę spółki • kapitał zakładowy • organy spółki • dokumenty spółki • prawa i obowiązki wspólników • odpowiedzialność w spółce • podejmowanie uchwał • dopłaty • udziały • dywidendy • wyłączenie wspólnika • rozwiązanie spółki.

Dodatkowo w książce wzory przydatnych dokumentów: umowa spółki, wzory uchwał, zaproszeń na zgromadzenia, protokołów, wniosków sądowych – także w edytowalnej wersji w formacie MS Word.

NOWOŚĆ



302 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1351e

Anna Borysewicz

Spółka komandytowo-akcyjna w praktyce.

Poradnik z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny poradnik omawiający najważniejsze aspekty prowadzenia działalności w formie spółki komandytowo-akcyjnej – od momentu jej założenia aż do likwidacji.

W publikacji m.in.: • założenie spółki – statut, wpis do KRS, firma • prawa i obowiązki oraz odpowiedzialność komandytariusza i akcjonariusza • organizacja i kompetencje rady nadzorczej oraz walnego zgromadzenia • podejmowanie uchwał w spółce • rozwiązanie spółki i jej likwidacja • zasady opodatkowania.

W książce zamieszczono wzory przydatnych dokumentów, w tym m.in. statut spółki, uchwały wspólników, oświadczenia, protokoły, pozwy, odpowiedzi na pozew, wnioski. Wzory te – w wersji edytowalnej – zawarte są w suplemencie elektronicznym.

204 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1259e

Michał Koralewski

Spółka komandytowa od utworzenia do likwidacji.

Praktyczny poradnik

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Kompendium wiedzy o spółce komandytowej przedstawia wszystkie aspekty prowadzenia działalności w formie spółki komandytowej – założenia, prawa, obowiązki, odpowiedzialność wspólników, likwidacja.

Praktyczny poradnik wskazujący, czym jest spółka komandytowa, omawia m.in. takie zagadnienia, jak:
• umowa spółki,
• prawa i obowiązki wspólników,
• status komandytariusza i komplementariusza,
• prawo reprezentowania spółki,
• udział w zyskach i stratach,
• wkłady do spółki,
• rozwiązanie spółki i rozliczenie się wspólników.

W książce wzory przydatnych dokumentów: umowa spółki, wzory uchwał, protokołów, wniosków sądowych itp. – także w edytowalnej wersji w suplemencie elektronicznym.

296 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1107e

Anna Borysewicz

Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Jak bronić się przed odpowiedzialnością za długi spółki?

W publikacji odpowiedzi na pytania: **kiedy i jakiego rodzaju odpowiedzialność ponoszą członkowie zarządu spółki z o.o. w związku z prowadzoną działalnością i pełnioną funkcją**, począwszy od odpowiedzialności za długi wobec wierzycieli, po odpowiedzialność za przestępstwa i wykroczenia, długi wobec urzędu skarbowego i ZUS czy zawinione niezłożenie w ustawowym czasie wniosku o ogłoszenie upadłości spółki.

Praktyczne przykłady ułatwiają zrozumienie omawianego zagadnienia.
Autorka wskazuje, **w jaki sposób sądy interpretują przepisy dotyczące odpowiedzialności członków zarządu**. Książka zawiera **wzory najważniejszych pism**: pozwy, odpowiedzi na pozew, wnioski, zawiadomienia itp.

204 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1318e

Michał Koralewski

Likwidacja spółek.

Praktyczny poradnik z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny poradnik omawiający wszystkie najważniejsze procedury związane z likwidacją spółek cywilnych, osobowych i handlowych. Jest to swego rodzaju podręcznik wspólników, członków organów spółek, osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie likwidacji.
W publikacji, z rozróżnieniem odmienności spółek, omówiono m.in.: • czynności likwidacyjne na różnych etapach likwidacji • odpowiedzialność likwidatorów • prowadzenie spółki w trakcie likwidacji • rozliczenia ze wspólnikami • wniosek o wykreślenie spółki • rozwiązanie spółki, rozwiązanie spółki bez likwidacji • zakończenie likwidacji i wykreślenie spółki • **opodatkowanie w związku z likwidacją spółki**.
Dodatkowo w książce wzory przydatnych w procesie likwidacyjnym dokumentów, także w edytowalnej wersji w suplemencie elektronicznym dołączonym do książki.

160 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1143e

Anna Borysewicz

Zgromadzenia wspólników

spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

W publikacji kompleksowo omówiono wszystkie najważniejsze aspekty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem, zakończeniem i ważnością zgromadzeń spółki z o.o., w tym: • zgromadzenia zwyczajne i nadzwyczajne • terminy zwoływania zgromadzeń i ich miejsce • podmioty uprawnione do zwoływania zgromadzeń • tryb zwoływania zgromadzeń • przedmiot obrad zgromadzenia • treść protokołu zgromadzenia • uchwały zgromadzenia, głosowanie, ważność uchwał • powództwo o uchylenie uchwały wspólników i skutki wyroku w sprawie o uchylenie uchwały.

Dodatkowo książka zawiera wzory najważniejszych pism, dostępnych również w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym (format MS Word).

NOWOŚĆ

204 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1334e

Michał Koralewski

Przekształcanie spółek.
Praktyczny poradnik z wzorami dokumentów
(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny poradnik omawiający najważniejsze procedury związane z przekształceniem spółek osobowych, kapitałowych i cywilnych.

W publikacji, z uwzględnieniem specyfiki poszczególnych rodzajów spółek, omówiono m.in.: • rodzaje przekształceń • ogólne zasady przekształcenia • ograniczenia podmiotowe i przedmiotowe • zasadę kontynuacji • plan przekształcenia z załącznikami • prawa wspólników związane z przekształceniem • uchwałę o przekształceniu • umowę, statut spółki przekształconej • rozliczenie się z ustępującymi wspólnikami • wniosek o wpis przekształcenia i ogłoszenie o przekształceniu • postępowanie przed sądem rejestrowym.

Dodatkowo w książce zamieszczone zostały wzory przydatnych w procesie przekształceniowym dokumentów oraz wniosków do KRS – także w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym dołączonym do książki.

192 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1284e

Małgorzata Gach
Joanna Mizińska

Przekształcenie jednoosobowej działalności gospodarczej w spółkę kapitałową.
Aspekty prawne i podatkowe oraz rozwiązanie alternatywne
(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Czy każdy przedsiębiorca może podlegać przekształceniu w jednoosobową spółkę z o.o. czy spółkę akcyjną?
Jaka jest procedura i jakie korzyści oraz skutki podatkowe takiego przekształcenia?

Czy spółka przekształcona staje się podmiotem wszystkich praw i obowiązków przedsiębiorcy przekształcanego?
Autorki odpowiadają na te i inne pytania, opisują poszczególne etapy przekształcenia zakończone rejestracją spółki przez sąd. Omówione zostało również alternatywne rozwiązanie – **wniesienie (aport)** przedsiębiorstwa osoby fizycznej (przedsiębiorcy jednoosobowego) jako wkładu niepieniężnego do spółki kapitałowej.

Integralną częścią książki jest **suplement elektroniczny** zawierający wzory niezbędnych do przekształcenia działalności w spółkę dokumentów w edytowalnym formacie (MS Word).

152 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1283e

dr Marcin Śledzikowski
Tomasz Szarek
Marta Ignasiak
Anna Materla

Wystąpienie wspólnika ze spółki
– aspekty prawno-podatkowe. Poradnik z wzorami dokumentów i orzecznictwem
(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Wystąpienie wspólnika – niezależnie od przyczyn – **zawsze będzie skutkowało określonymi konsekwencjami zarówno na gruncie prawnym, jak i podatkowym**. W publikacji omówione zostały **różne przypadki wystąpienia wspólnika ze spółki, w tym spółki osobowej, kapitałowej oraz cywilnej** wraz ze wskazaniem ich konsekwencji dla spółki i samego występującego wspólnika.

Dodatkowo w książce zamieszczone zostały wzory najbardziej przydatnych dokumentów, w tym m.in. umowy, uchwały, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz zapisy w umowach spółek regulujące określone kwestie (wszystkie wzory dostępne w edytowalnej formie w suplemencie elektronicznym). Plik suplementu należy pobrać przez Internet, postępując zgodnie z instrukcją zamieszczoną w książce.

ZAPOWIEDŹ

560 str. B5
cena 190,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1333e

Renata Mroczkowska, Bogusław Nowakowski

Spółka z o.o.
Dokumentacja wewnętrzna z komentarzem. Wzory uchwał, umów, pozwów, wniosków, ogłoszeń i innych pism
(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Kompletny zbiór dokumentów wewnętrznych w spółce z o.o.
Wspólnicy i członkowie organów spółki często nie wiedzą, jak formułować różnego rodzaju dokumenty wewnętrzne, kto i jak powinien podpisywać uchwały i różne pisma, które dokumenty wymagają rejestracji i czy dane wydarzenie w spółce należy odpowiednio udokumentować, czy też nie. To właśnie z myślą o nich powstała ta publikacja.
Wzory dokumentów, zebrane w 15 rozdziałach, prowadzą Czytelnika od momentu przygotowania umowy lub aktu założycielskiego, poprzez etap spółki w organizacji i ustanowienie władz, aż do jej rozwiązania i likwidacji lub połączenia z inną spółką czy przekształcenia. Kolejne rozdziały zostały poświęcone dokumentacji związanej z takimi zagadnieniami, jak dopłaty, stosunek dominacji i zależności, umorzenie udziałów, rozporządzanie udziałami, wyłączenie wspólnika, zgromadzenie wspólników, podział zysku, zmiana umowy spółki.
Dokumentom towarzyszy zrozumiały, praktyczny komentarz, wskazujący podstawę prawną danej czynności i obowiązki z nią związane.
Integralną częścią pozycji jest suplement elektroniczny zawierający wszystkie wzory dokumentów w wersji edytowalnej (dokumentacja w formacie MS Word).

132 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1231e

Anna Borysewicz

Reprezentacja w spółkach handlowych i cywilnych
(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Kompleksowe opracowanie zasad reprezentacji w spółkach handlowych oraz cywilnych.
W książce m.in.: • treść pełnomocnictwa i prokury • zasady reprezentacji przez organy i osoby upoważnione • prawa i obowiązki pełnomocnika oraz prokurenta • odpowiedzialność pełnomocnika oraz prokurenta za przekroczenie granic umocowania, • zasady reprezentacji w okresie likwidacji spółki.

Dodatkowo **wzory przydatnych dokumentów** w wersji edytowalnej w dołączonym do książki suplemencie elektronicznym.

192 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1286

Praca zbiorowa pod red. dra Marcina Śledzikowskiego, dra Wojciecha Dubisa, dr Agnieszki Łuszpak-Zając, Tomasza Szarka, Wojciecha Zająca

Zarząd sukcesyjny przedsiębiorstwa osoby fizycznej.

Praktyczny komentarz

e-book Dostępna również jako e-book

Co się stanie, gdy zabraknie właściciela jednoosobowej firmy? Kto będzie odpowiadał za podejmowanie decyzji, podpisanie umowy, zapłatę podatków i innych zobowiązań?
Autorzy publikacji skupili się nie tylko na **skomentowaniu nowych rozwiązań prawnych** zawartych w ustawie o zarządzie sukcesyjnym, **wiele uwagi poświęcono** również omówieniu zmian w innych, powiązanych przepisach prawa, w tym m.in.: **Kodeksie pracy, prawie cywilnym, prawie podatkowym**.
Komentarz ma w założeniu wymiar praktyczny i skierowany jest zarówno do osób, które z zagadnieniami zmiany pokoleniowej już spotykają się w praktyce, jak również do tych, które w najbliższej przyszłości mogą stanąć przed koniecznością przekazania firmy następcom czy choćby podjęcia współpracy z zarządcą sukcesyjnym.

32 str. 21 cm x 17 cm
cena 25,00 zł
+ 23% VAT
symbol PGK1251

Książka kontroli przedsiębiorcy

Wzór książki kontroli obowiązujący od 30 kwietnia 2018 r.

Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz.U. poz. 646) każdy przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli i w przypadku wszczęcia kontroli niezwłocznie okazać ją kontrolującemu.

276 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1258

Magdalena Ługiewicz

Konstytucja biznesu

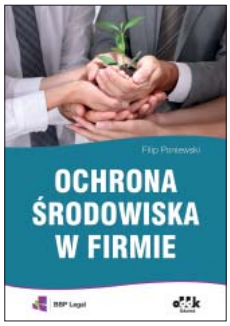
– praktyczne omówienie pakietu ustaw

e-book Dostępna również jako e-book

Konstytucja biznesu – nowe regulacje dla przedsiębiorców.

Pakiet ustaw, które tworzą tzw. Konstytucję biznesu, obowiązuje od 30 kwietnia 2018 r.
W książce praktyczne omówienie **wszystkich nowości**, m.in.: • katalog zasad obowiązujących w relacjach przedsiębiorca – organ administracji (np. zasada **„co nie jest prawem zabronione, jest dozwolone”**) • działalność nieewidencjonowana • rozszerzenie możliwości zawieszenia działalności gospodarczej • ulga dla rozpoczynających działalność • nowy organ: **Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców**.

Ponadto omówienie obejmuje wcześniej obowiązujące regulacje, które zostały przeniesione do obecnie obowiązujących ustaw (w tym: zasady prowadzenia działalności gospodarczej, dane podlegające wpisowi do CEIDG, kontrola w przedsiębiorstwie).
Dodatek: **praktyczne przykłady** oraz **ujednolicone teksty ustaw** wchodzących w skład Konstytucji biznesu (oprócz przepisów wprowadzających).



198 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1261

Filip Poniewski

Ochrona środowiska w firmie

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny poradnik, który zawiera wskazówki dotyczące ochrony środowiska w zakresie przygotowania działalności gospodarczej, jej prowadzenia, wykonywania obowiązków sprawozdawczych oraz zakończenia działalności. Autor omawia m.in. decyzję o uwarunkowaniach środowiskowych, pozwolenia na wprowadzanie do środowiska substancji lub energii, hierarchię postępowania z odpadami, pozwolenia zintegrowane, obowiązki sprawozdawcze, opłatę produktową oraz recyklingową, odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów prawa, a także obowiązki w przypadku zakończenia działalności.

112 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1205e

Bartłomiej Janusz

Zadanie audytu wewnętrznego w praktyce.

Dokumentowanie prac oraz przykładowe zagadnienia audytowe dla wybranych procesów i obszarów

(z suplementem elektronicznym)

Fachowy poradnik omawiający sposób realizacji zadania audytowego. Autor przedstawia podstawowe rodzaje dokumentów roboczych tworzonych na poszczególnych etapach audytu. Jednocześnie szczegółowo i dokładnie pokazuje, w jaki sposób te dokumenty sporządzać. Liczne przykłady uzupełnione są propozycjami praktycznych rozwiązań.

Książka zawiera również przykładowe zagadnienia, które mogą być przedmiotem badania podczas audytu takich procesów i obszarów, jak: proces zakupów, proces płatności, proces sprzedaży, obszar zarządzania zasobami ludzkimi, realizacja projektów inwestycyjnych.

Suplement elektroniczny zawiera **kompletny zestaw wzorów dokumentów** roboczych w formie edytowalnej, co ułatwia ich wykorzystanie w praktyce.

150 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1214

dr Aleksandra Nowak-Gruca

Własność intelektualna w przedsiębiorstwie

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny poradnik omawiający zagadnienia związane z prawem własności intelektualnej w przedsiębiorstwie. Jako **jedyny na rynku prezentuje problematykę PWI z perspektywy życia organizacji** – od momentu jej powstania, poprzez wczesny oraz intensywny rozwój, na zakończeniu działalności kończąc.
Autorka wskazuje problemy, jakie występują na konkretnym etapie, oraz działania, jakie należy podjąć, aby własność intelektualną chronić oraz sprawnie nią zarządzać.
W książce wyjaśniono m.in.: • co może być znakiem towarowym • czym jest marka „mocna w prawie” • czy pomysł podlega ochronie • kiedy przysługuje ochrona prawnoautorska • jak uzyskać patent • jakie prawa przysługują pracownikowi-twórcy • co grozi za naruszenie prawa własności intelektualnej.

660 str. B5
oprawa twarda
cena 165,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK595

Anna Kienzler

Słownik finansowo-handlowy angielsko-polski i polsko-angielski.
Financial and commercial dictionary English-Polish and Polish-English

e-book Dostępna również jako e-book

Najobszerniejszy na polskim rynku wydawniczym – ok. 55 000 terminów z dziedziny finansów, bankowości, księgowości, ubezpieczeń, statystyki, obrotu giełdowego, handlu wewnętrznego i międzynarodowego, towaroznawstwa, transportu i UE. Zawiera hasła dotyczące spółek europejskich i amerykańskich, prowadzenia systemów księgowych, skróty oraz wyrażenia występujące w dokumentach księgowych, tabelach notowań giełdowych, materiałach firm przygotowujących się do wejścia na giełdę i notowanych na giełdzie. W Słowniku również hasła związane z MSSF oraz nazwy wielu międzynarodowych instytucji, organizacji i stowarzyszeń.

420 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1024

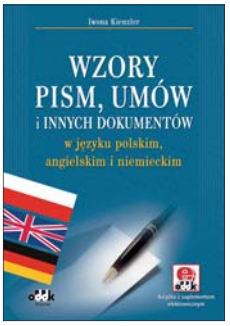
dr Nelli Artienwicz

Angielsko-polski tematyczny leksykon rachunkowości, rewizji finansowej i podatków

e-book Dostępna również jako e-book

Profesjonalny leksykon terminów stosowanych w rachunkowości i rewizji finansowej – w języku polskim i angielskim. Jedyna taka publikacja na rynku.
Bardzo szeroki wybór haseł uwzględniających specyfikę zarówno polskiej, brytyjskiej, jak i amerykańskiej rachunkowości. Poszczególne terminy zostały podzielone na działy tematyczne obejmujące pojęcia z zakresu m.in.: • prowadzenia działalności gospodarczej • podstawowych zagadnień i zasad rachunkowości, składników aktywów i pasywów • podmiotów powiązanych i łączenia przedsiębiorstw • ujmowania w księgach i wyceny różnych kategorii bilansowych i wynikowych • sprawozdawczości finansowej oraz ich analizy i rewizji • podatków i prawa podatkowego • rachunkowości zarządczej • zarządzania finansami.
Dołączony indeks oraz skrócona polsko-angielska wersja Leksykonu ułatwiają znalezienie odpowiedników słów w języku obcym.

580 str. B5
cena 110,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1030e



Iwona Kienzler

Wzory pism, umów
i innych dokumentów w języku polskim, angielskim i niemieckim

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Wzory najczęściej spotykanych w obrocie gospodarczym listów, umów i innych dokumentów w języku polskim, angielskim i niemieckim.
Cz. I – wzory pism, które mogą być przydatne szerokiemu gronu Czytelników (np. rezerwacje pokoju hotelowego, samochodu, życiorysy, listy motywacyjne, opinie i referencje).
Cz. II – biznesowa – zawiera m.in.: pisma i dokumenty handlowe; umowy i pisma wynikające ze stosunków pracy w firmie, wzory zaproszeń, programów, podziękowań niezbędnych przy obsłudze oficjalnych spotkań i wizyt, dokumenty i materiały promocyjne. Uzupełnieniem wzorów są **praktyczne słowniki zwrotów, wyrażeń i skrótów**.
Integralną częścią publikacji jest **suplement elektroniczny** (dokumentacja w formacie MS Word), umożliwiający bezpośrednią pracę na plikach, uzupełnienie o dane, zapis, wydruk.

PORADNIKI I KOMENTARZE DLA KAŻDEGO

434 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1056

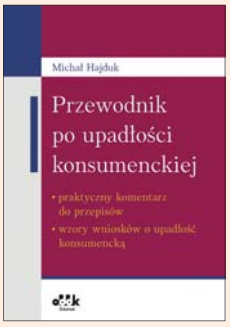
Rafał Golat

Prawo autorskie. Komentarz dla praktyków

Jedyny na rynku komentarz, który w sposób tak znaczący z praktycznego punktu widzenia omawia zagadnienia prawa autorskiego i praw pokrewnych.

Szczegółowy i wysoce funkcjonalny komentarz do każdego artykułu ustawy, wzbogacony materiałami związanymi z praktyką stosowania prawa, tj. przykładowe wzory dokumentów (w tym umowy i pisma procesowe) oraz tezy orzeczeń sądowych, dotyczące konkretnych stanów faktycznych.

Z uwagi na fakt, że wiele przepisów staje się w pełni zrozumiałych dopiero w konfrontacji z innymi – autor przedstawia również związki między omawianymi przepisami.



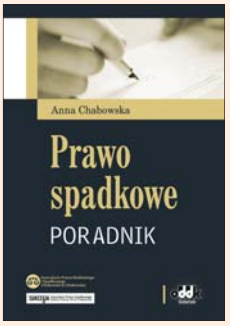
144 str. B5
cena 80,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1053e

Michał Hajduk

Przewodnik po upadłości konsumenckiej
– praktyczny komentarz do przepisów
– wzory wniosków o upadłość konsumencką
(z suplementem elektronicznym)

Z lektury dowiesz się m.in.:
- kto może ogłosić upadłość konsumencką i jakie przesłanki muszą być spełnione,
- co musi zawierać wniosek o upadłość konsumencką,
- jakie są skutki ogłoszenia upadłości,
- jak wygląda przebieg postępowania,
- czym jest plan spłaty wierzycieli,
- co to jest układ.

Uzupełnieniem publikacji jest kilka przykładowo wypełnionych wniosków dłużnika o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej.



82 str. B5
cena 80,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1097

Anna Chabowska

Prawo spadkowe – poradnik

e-book Dostępna również jako e-book

Publikacja, opracowana przez doświadczonego praktyka, radcę prawnego, ma na celu przybliżenie tematyki spadku oraz przełamanie bariery w jego postrzeganiu – często negatywnym.
W książce znajdziemy odpowiedź na pytania:
- Co to jest spadek i jakie są formy dziedziczenia?
- Co to jest stwierdzenie nabycia spadku?
- Czym jest zachowek i w jakich przypadkach można się o niego ubiegać?
- Kiedy może dojść do wydziedziczenia?
- Co to są długi spadkowe i kto za nie odpowiada?
- Jakie konsekwencje na gruncie podatkowym pociąga za sobą przyjęcie spadku?

Na uwagę zasługują liczne przykłady odzwierciedlające realne sytuacje, przywołane orzecznictwo sądów, a także przystępny dla czytelnika język.
Dodatkowo – podstawowe wzory pism, m.in. testament z wydziedziczeniem, wniosek o stwierdzenie nabycia spadku na podstawie ustawy, pozew o zachowek.

224 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1267e

Irena Majsterkiewicz

Rachunkowość wspólnoty mieszkaniowej.

Wzorcowy plan kont.
Sprawozdanie z działalności

(z suplementem elektronicznym)

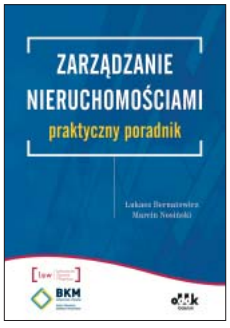
e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny przewodnik po rachunkowości wspólnoty mieszkaniowej z wzorcowym planem kont, zarządzeniem w sprawie zasad (polityki) rachunkowości oraz wzorami sprawozdania.

Publikacja zawiera m.in.:
- **wzór uchwały** w sprawie przyjęcia zasad rachunkowości wspólnoty mieszkaniowej;
- **zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych** (m.in. technika i sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych – plan kont, wykaz zbiorów danych tworzących księgi rachunkowe na komputerowym nośniku danych, zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych, opis systemu przetwarzania danych w programie finansowo-księgowym, opis systemu przetwarzania danych przy użyciu komputera);
- omówienie systemu służącego ochronie danych i ich zbiorów, w tym danych i zbiorów ksiąg rachunkowych prowadzonych przy użyciu komputera;
- **metody wyceny aktywów i pasywów** oraz ustalania wyniku finansowego;
- **wzorcowy plan kont wspólnoty mieszkaniowej z komentarzem** do poszczególnych kont oraz wskazaniem typowych operacji ujmowanych na stronie Wn i Ma każdego konta;
- **zasady prezentacji danych w sprawozdaniu finansowym** wspólnoty mieszkaniowej (bilans, rachunek zysków i strat wspólnoty mieszkaniowej, informacje dodatkowe).

Fachowym komentarzom towarzyszy szereg wzorów niezbędnych dokumentów, które zamieszczono również w suplemencie elektronicznym w formacie MS Word, umożliwiając tym samym zaimplementowanie proponowanych rozwiązań dla celów własnej wspólnoty mieszkaniowej.

Suplement elektroniczny można pobrać przez Internet (zainstalowanie wymaga systemu operacyjnego Windows).



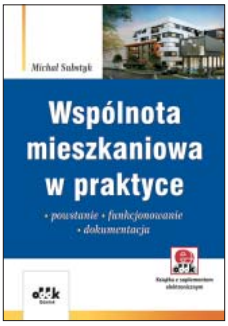
198 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1096

dr Łukasz Bernatowicz
Marcin Nosiński

Zarządzanie nieruchomościami – praktyczny poradnik

e-book Dostępna również jako e-book

Autorzy tego **praktycznego poradnika** objaśniają m.in.:
- jakie prawa i obowiązki posiadają zarządcy nieruchomości,
- jakie rodzaje odpowiedzialności ponoszą zarządca i współwłaściciele,
- na które elementy należy zwrócić uwagę, podpisując umowę o zarządzaniu,
- jakie wyzwania stoją przed zarządzającymi małą i dużą wspólnotą mieszkaniową,
- w jaki sposób rozliczają się współwłaściciele.



208 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1063e

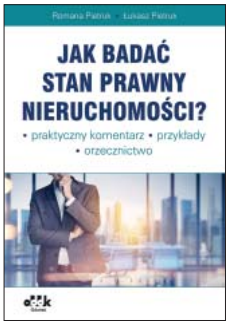
Michał Substyk

Wspólnota mieszkaniowa w praktyce – powstanie – funkcjonowanie – dokumentacja

(z suplementem elektronicznym)

Jak sprawnie zarządzać wspólnotą mieszkaniową?

Autor, licencjonowany zarządca nieruchomości, omawia: **powstanie wspólnoty** (akt założycielski, rejestracja, statut), prawa i obowiązki jej członków, udziały w nieruchomości wspólnej, **zebrania** (zwoływanie, przebieg, podejmowanie uchwał i ich zaskarżanie, protokołowanie), **wybór władz** (prawa, obowiązki i odpowiedzialność zarządu, wynagrodzenie zarządu, kontrola zarządu), plan gospodarczy wspólnoty, **rozrachunki, fundusz remontowy**, ubezpieczenia, **windykację dłużników, rozliczanie mediów, sprawozdawczość**, zakup, sprzedaż i podział nieruchomości.
Suplement elektroniczny zawiera edytowalne wzory dokumentów: zawiadomienie o zebraniu wspólnoty, listę i kartę do głosowania, protokoły, uchwały, wnioski i regulaminy.



174 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1252

Romana Pietruk
Łukasz Pietruk

Jak badać stan prawny nieruchomości?

Praktyczny komentarz. Przykłady. Orzecznictwo

e-book Dostępna również jako e-book

W książce m.in.: • **zakres informacji o nieruchomości** wynikający z ksiąg wieczystych, ewidencji gruntów i budynków, rejestru zabytków, MPZP • warunki zasiedzenia w dobrej oraz złej wierze • **wpływ decyzji administracyjnych** (m.in. decyzji o warunkach zabudowy, pozwolenia na budowę, decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego) na stan prawny nieruchomości • **ograniczenia w prawie własności** nieruchomości wynikające z zawartych umów, przepisów prawa, decyzji administracyjnych oraz orzeczeń sądów • instytucja **użytkowania wieczystego** • prawa obciążające nieruchomość, m.in. najem, dzierżawa, służebność, hipoteka.
Publikacja wzbogacona **praktycznymi przykładami** oraz **orzecznictwem sądowym**.

182 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1256e

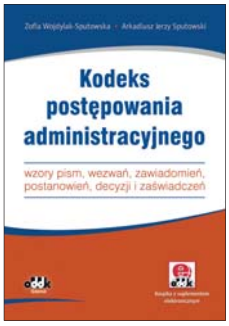
Kinga Grzelak
Marta Klimek
Agata Legat

Nowe warunki techniczne dla budynków i ich usytuowania

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Komentarz do nowych oraz znowelizowanych przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1422), obowiązujących od 1 stycznia 2018 r.
Autorki analizują **wpływ zmian na interpretację warunków technicznych**, a w konsekwencji na praktykę związaną z projektowaniem i pozyskiwaniem decyzji w toku procesu inwestycyjnego. Wiele kwestii istotnych w procesie inwestycyjnym także po nowelizacji nadal pozostaje otwartych. Wciąż aktualne są np. pytania o warunki, na jakich do terenu biologicznie czynnego zaliczyć można powierzchnie zielonych parkingów i dojazdów, o prawne uwarunkowania związane z projektowaniem miejsc postojowych jako zależnych czy zasady sytuowania wiat względem granic działki.
Zagadnienia przedstawiono z uwzględnieniem stanowisk organów administracji oraz sądów administracyjnych.



292 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1211e

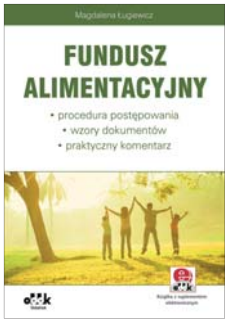
Zofia Wojdylak-Sputowska
Arkadiusz Jerzy Sputowski

Kodeks postępowania administracyjnego
– wzory pism, wezwań, zawiadomień, postanowień, decyzji i zaświadczeń

(z suplementem elektronicznym)

Wzorcowa dokumentacja wykorzystywana w postępowaniu administracyjnym – **145 wzorów**: pism, zawiadomień, wezwań, postanowień i decyzji, dotyczących zarówno ogólnego postępowania administracyjnego, jak i postępowań związanych ze wzruszeniem ostatecznych decyzji administracyjnych, w tym m.in.:
- doręczeń,
- wszczęcia postępowania,
- mediacji,
- milczącego załatwienia sprawy,
- postępowania uproszczonego.

Dokumenty mają formę szablonów, które po niewielkiej modyfikacji mogą zostać wykorzystane w indywidualnej sprawie administracyjnej.
Wzory dokumentów **w edytowalnym formacie** (MS Word) zawarto **w suplemencie elektronicznym**.
Stan prawny – 1 stycznia 2018 r.



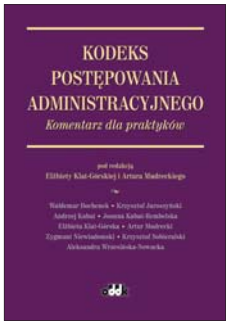
272 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1200e

Magdalena Ługiewicz

Fundusz alimentacyjny
– procedura postępowania
– wzory dokumentów
– praktyczny komentarz

(z suplementem elektronicznym)

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z przyznawaniem świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Komentarz wzbogacony **praktycznymi przykładami, orzecznictwem sądowym**, a także **wzorami niezbędnych dokumentów** (decyzje, wnioski, upoważnienia, notatki służbowe). Dodatkowo **suplement elektroniczny** z wzorami dokumentów zawartymi w książce (dokumentacja w **edytowalnym formacie** MS Word) oraz tekstami istotnych dla omawianej materii aktów prawnych.



944 str. B5
cena 250,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1209

Praca zbiorowa pod red. dr hab. Elżbiety Klat-Górskiej, dra hab. Artura Mudreckiego (sędziego NSA)

Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz dla praktyków

e-book Dostępna również jako e-book

Komentarz dla praktyków – eksperci prawa administracyjnego szczegółowo omawiają przepisy postępowania administracyjnego, wskazując na problemy związane ze stosowaniem tych przepisów w praktyce.
W Komentarzu omówiono najnowsze, duże zmiany w postępowaniu administracyjnym, obowiązujące od 1 czerwca 2017 r., w tym m.in.: zasadę rozstrzygania wątpliwości prawnych na korzyść strony, mediację, ponaglenie, tzw. milczące załatwienie sprawy administracyjnej, postępowanie uproszczone, reguły dotyczące kar pieniężnych.

Kompleksowa, uporządkowana wiedza, przejrzysty język i orzecznictwo sądów to atuty Komentarza.
Stan prawny: czerwiec 2017 r.

570 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1083e

Zofia Wojdylak-Sputowska, Arkadiusz Jerzy Sputowski

Postępowanie podatkowe dla organów podatkowych JST
– wzory pism, postanowień, decyzji i zaświadczeń

(z suplementem elektronicznym)

Poradnik zawiera **156 wzorów pism**, postanowień, decyzji i zaświadczeń w zakresie postępowania podatkowego w jednostkach samorządu terytorialnego. Dokumenty mają formę szablonów, pozwalających przyjąć określoną koncepcję rozstrzygnięcia indywidualnej sprawy podatkowej. Wiele wzorów sporządzono, wprowadzając w nich wariantowość rozwiązań. Każdy wzór opatrzony praktycznym komentarzem to doskonała pomoc przy sporządzaniu dokumentacji podatkowej w JST.
Integralną częścią publikacji jest **suplement elektroniczny**, który zawiera wszystkie wzory dokumentów zawartych w książce w formacie MS Word, co umożliwia bezpośrednią pracę na plikach, łatwe i szybkie ich dostosowanie do indywidualnych wymogów i rozwiązań stosowanych w jednostce.

NOWOŚĆ

630 str. B5
cena 240,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1326

prof. dr hab. Joanna M. Salachna (red.) dr Klaudia Stelmaszczyk dr Marcin Tyniewicki

Komentarz do ustawy o finansach publicznych
dla jednostek samorządu terytorialnego

e-book Dostępna również jako e-book

Praktyczny komentarz do wybranych przepisów ustawy o finansach publicznych dla jednostek samorządu terytorialnego.
Autorzy – cenieni praktycy, specjaliści, byli lub obecni członkowie Kolegium RIO, komisji orzekających w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych – omawiają i analizują szczegółowo te przepisy ustawy, które odnoszą się do prowadzenia gospodarki finansowej przez samorządy terytorialne i ich jednostki organizacyjne. Koncentrują się na regulacjach i powstających na gruncie ich stosowania problemach, z którymi na co dzień spotykają się osoby zatrudnione w szeroko pojętej administracji samorządowej.
Indeks rzeczowy pozwala na szybkie odnalezienie zagadnienia uregulowanego w ustawie.
Dzięki bogatemu doświadczeniu zawodowemu Autorów publikacja ma charakter wyjątkowo praktyczny i stanowi cenną pomoc dla samorządowców.

NOWE WYDANIE

274 str. B5
cena 210,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1330

Wojciech Rup

Wzory księgowań w jednostce budżetowej

Wzory księgowań operacji gospodarczych typowych dla jednostek budżetowych. Operacje ewidencjonowane na kontach księgi głównej jednostki budżetowej zaprezentowano w układzie tematycznym z podziałem na obszary i rodzaje działalności: • gospodarka majątkiem trwałym, majątek obrotowy, gosp. pieniężna oraz dochody i wydatki budżetowe, rozrachunki i zaangażowanie, przychody, koszty i wynik finansowy • fundusze.
Omawiane operacje wg rodzajów działalności opatrzone są komentarzem w zakresie uzasadnienia sposobu ewidencji poszczególnych operacji, wyceny aktywów i pasywów, przychodów i kosztów oraz ewidencji w księgach pomocniczych prowadzonych do niektórych kont księgi głównej.
Szczegółowy indeks operacji księgowych w ujęciu alfabetycznym, w którym podano adres każdej operacji w tabelach wzorów księgowań i numerów operacji. **Praktyczne przykłady liczbowe na schematach teowych** wybranych operacji, trudnych zagadnień gospodarki finansowej i majątkowej.

246 str. B5
cena 220,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1341e

Magdalena Majdrowicz-Dmitrzak
Joanna Frąckowiak

Szczegółowa klasyfikacja dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów

oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych z komentarzem, przykładami, uwagami objaśniającymi ze zmianami obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2019 r.

(z suplementem elektronicznym)

Szczegółowa klasyfikacja wprowadzona rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. (Dz.U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem MF z dnia 16 lipca 2019 r. (Dz.U. poz. 1363).
W opracowaniu wykorzystano opinie i uchwały regionalnych izb obrachunkowych, które stanowią niezbędną pomoc dla jednostek samorządu terytorialnego w planowaniu i wykonywaniu nałożonych przepisami zadań.
Suplement elektroniczny w formacie PDF ułatwia odszukanie odpowiedniego paragrafu klasyfikacji (plik można pobrać poprzez Internet – szczegółową instrukcję zamieszczono w książce).

186 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1069e

dr Izabela Świderek

Inwentaryzacja w jednostkach budżetowych

z wzorcową dokumentacją

(z suplementem elektronicznym)

Komplet informacji i pełna dokumentacja inwentaryzacji w jednostce budżetowej. W poradniku omówiono m.in.:
- metody inwentaryzacji w odniesieniu do poszczególnych składników aktywów i pasywów jednostki,
- zakres czynności inwentaryzacyjnych oraz określone prawem terminy inwentaryzacji,
- metodologię przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury,
- uproszczone metody inwentaryzacji,
- najczęściej występujące przyczyny powstawania różnic inwentaryzacyjnych, a także ich wpływ na sposób i zakres ewidencji księgowej,
- zasady odpowiedzialności przypisanej kierownikowi jednostki oraz pracownikom wykonującym poszczególne czynności inwentaryzacyjne.

Dużym walorem publikacji jest bogata dokumentacja całego procesu inwentaryzacji, zamieszczona również w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym.

NOWE WYDANIE

218 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1352e

dr Izabela Świderek

Środki trwałe

i wartości niematerialne i prawne w jednostkach budżetowych

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Dla każdego księgowego budżetu – pomoc w rozwiązywaniu problemów z prawidłowym rozliczaniem i ewidencją księgową środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Szczegółowo omówiono m.in.: • zasady gospodarowania składnikami majątku jednostki i ich ewidencję • problemy związane z wyceną majątku jednostki budżetowej • inwestycje w jednostkach budżetowych • zasady dokonywania odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) • przeprowadzanie inwentaryzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Atutem publikacji są **liczne przykłady, schematy księgowań oraz wzory dokumentów i gotowe szablony instrukcji** (w tym m.in. instrukcja gospodarowania składnikami majątku jednostki budżetowej, dokumentacja inwentaryzacyjna). Wzory dokumentów są udostępnione w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym (suplement z wzorami do pobrania przez Internet – instrukcja zamieszczona w książce).

156 str. B5
cena 140,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1271

dr Agata Błaszczyk

Pomoc publiczna w gminach

e-book Dostępna również jako e-book

W publikacji wskazano m.in. na:
- charakterystykę pomocy publicznej,
- różnice między pomocą de minimis a pomocą regionalną,
- przesłanki wskazujące na wystąpienie pomocy publicznej,
- rolę gminy, jako podmiotu udzielającego pomocy,
- formy pomocy publicznej udzielanej przez gminy,
- podstawę udzielania pomocy publicznej,
- procedurę udzielenia pomocy publicznej przez gminy,
- przebieg postępowania ws. zwrotu udzielonej pomocy publicznej.

Całość wzbogacona przykładami oraz orzecznictwem sądowym.

NOWE WYDANIE

468 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1360

dr Anna Zysnarska

Rachunkowość sektora budżetowego z elementami analizy finansowej

Ceniony poradnik dla księgowych sektora budżetowego.
Szczegółowe omówienie **zagadnień rachunkowości i analizy finansowej istotnych** m.in. dla **jednostek samorządu terytorialnego, związków metropolitarnych, jednostek budżetowych** podsektora rządowego i samorządowego oraz samorządowych zakładów budżetowych.

Szczególną uwagę poświęcono:
- zasadom ewidencji **składników majątkowych, operacji wynikowych, funduszy i rezerw**,
- ujęciu w księgach rachunkowych **zdarzeń specyficznych wyłącznie dla jednostek sektora budżetowego**,
- **sprawozdawczości finansowej** oraz **wykorzystaniu analizy finansowej** przy ocenie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

Tabele, schematy oraz przywołane **przykłady** pomogą w zrozumieniu problematycznych zagadnień.
Stan prawny: czerwiec 2019 r.

110 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1303e

Zofia Wojdylak-Sputowska
Arkadiusz Jerzy Sputowski

Zwrot podatku akcyzowego

zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej. Wzory pism i decyzji

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Komplet wzorcowej dokumentacji (58 wzorów) związanej ze zwrotem podatku akcyzowego producentom rolnym. Wyjaśnienie m.in.: • jakie oświadczenia powinien złożyć producent rolny • jak wydać decyzję o zwrocie podatku nienależnie lub w nadmiernej wysokości zwróconego • jakie elementy po 1 stycznia 2019 r. powinna zawierać decyzja zwrotowa • jak skonstruować oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych • jak poprawnie powinna wyglądać karta usługi administracyjnej w zakresie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego.

Wszystkie wzory dokumentów zawarto w **suplemencie elektronicznym** w formacie MS Word.

164 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1279e

Magdalena Ługiewicz

Legislacja w jednostkach samorządu terytorialnego

– praktyczny poradnik
– wzory uchwał i zarządzeń

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Poznaj zasady tworzenia prawa miejscowego – uchwał i zarządzeń – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
W poradniku omówiono m.in.: • zakres spraw, które mogą być uregulowane aktem prawa miejscowego • zasady redagowania uchwał i zarządzeń • strukturę aktów prawnych • zasady ogłaszania aktów prawa miejscowego, ich zmiany oraz uchylanie.
W książce **liczne orzecznictwo sądowe, praktyczne przykłady i wskazówki**, a także wzory **przykładowych uchwał i zarządzeń** wydawanych przez JST. Wzory z opcją edycji dostępne w suplemencie elektronicznym.

124 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1305e

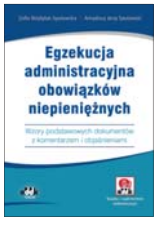
dr Anna Zysnarska

Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości

w jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych – wzorzec zarządzenia

(z suplementem elektronicznym)

Gotowe wzorce zarządzeń wewnętrznych – opracowanie przydatne kierownikom oraz głównym księgowym jednostek budżetowych w stworzeniu dokumentacji polityki rachunkowości obowiązującej w jednostkach. W publikacji uwzględniono zmiany w prawie związane z przygotowaniem zarządzenia w sprawie zasad (polityki) rachunkowości dla 2019 roku.
Wzory zarządzeń w wersji edytowalnej (format MS Word) zawarto w **suplemencie elektronicznym** do książki.



128 str. B5
cena 150,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1243e

Zofia Wojdylak-Sputowska
Arkadiusz Jerzy Sputowski

Egzekucja administracyjna obowiązków niepieniężnych.

Wzory podstawowych dokumentów z komentarzem i objaśnieniami
(z suplementem elektronicznym)

204 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1327e

Magdalena Ługiewicz

Umowy cywilnoprawne

w praktyce jednostek samorządu terytorialnego

(z suplementem elektronicznym)

e-book Dostępna również jako e-book

Publikacja przeznaczona jest dla pracowników samorządowych, zajmujących się na co dzień przygotowywaniem projektów umów cywilnoprawnych. Publikacja dotyczy większości umów zawieranych w jednostkach samorządowych, będzie więc przydatna zarówno dla pracowników zajmujących się nieruchomościami, kwestiami organizacyjnymi, jak i dla tych, którzy zajmują się promocją czy różnymi formami współpracy z sektorem prywatnym.
Autorka w sposób prosty i syntetyczny przedstawia proces tworzenia i wykonywania umów – począwszy od procedury poprzedzającej zawarcie umowy poprzez szczegółowe wyjaśnienie wszystkich elementów treści umowy, aż do jej zmiany lub rozwiązania. Nie pomija przy tym zagadnień budzących w praktyce najwięcej wątpliwości (zadatek i zaliczka, kary umowne, odsetki, rękojmia i gwarancja) oraz takich, które pojawiły się stosunkowo niedawno (stawka godzinowa, klauzula informacyjna zgodna z RODO). Wiele problemów zilustrowano przykładami.
Do książki dołączony jest suplement elektroniczny, w którym znajdują się wzory umów zamieszczonych w książce.

NOWE WYDANIE

256 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1358

Wojciech Rup

Sprawozdanie finansowe za 2019 rok

– państwowych i samorządowych jednostek budżetowych
– samorządowych zakładów budżetowych
– jednostek samorządu terytorialnego

Praktyczny instruktaż sporządzania bilansu, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w funduszu jednostki oraz informacji dodatkowej.
Autor, doświadczony praktyk, omawia **procedury zamknięcia ksiąg rachunkowych**, szczegółowo **charakteryzuje poszczególne części sprawozdania, wzbogacając komentarz podpowiedziami z praktyki**, przykładami liczbowymi, schematami ewidencji, omawia **sporządzanie sprawozdań finansowych**; łącznych dla sektora państwowego i jednostek samorządu terytorialnego oraz zasady sporządzania **bilansu skonsolidowanego**; wskazuje, jakie informacje należy podać **w informacji dodatkowej**, aby wypełnić nowy obowiązek.

NOWE WYDANIE

524 str. A5
oprawa twarda
cena 350,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1361

Maria Augustowska
Wojciech Rup

Komentarz do planu kont

dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego

e-book Dostępna również jako e-book

Wnikliwy komentarz opracowany z uwzględnieniem podstawowych dla rachunkowości budżetowej ustaw i rozporządzeń, w tym m.in.:
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);
- rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych... (Dz.U. z 2017 r., poz. 1911 z późn. zm.).

Publikacja składa się z dwóch części:
- **część I** – komentarz do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych
- **część II** – komentarz do planu kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego

Opracowanie zawiera:
- rozwinięty komentarz do poszczególnych kont wraz ze wskazaniem zasad wyceny składników majątkowych, okresu i sposobu inwentaryzacji, formy i zakresu ewidencji szczegółowej;
- wykaz typowych operacji gospodarczych ewidencjonowanych na stronie Wn i Ma poszczególnych kont bilansowych z jednoczesnym wskazaniem kont przeciwstawnych.

Zmiany uwzględnione w obecnym XIX wydaniu „Komentarza...":
- dodano **nowe konto 074 „Odpisy z tytułu trwałej utraty wartości rzeczowych aktywów trwałych"** – jest to **autorska propozycja utworzenia nowego, dodatkowego konta** w związku z wydaniem stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości z dnia 11 lutego 2019 r.;
- wprowadzono **nowe zagadnienia związane z gospodarką finansową jednostek sektora finansów publicznych**: np. ewidencję rozliczenia pozabudżetowego środków państwowych funduszy celowych w jednostkach samorządu terytorialnego, zadłużenie jst;
- treść komentarzy rozszerzono o **zasady ewidencji zdarzeń związanych z ogólnymi przedsięwzięciami gospodarczymi** – leasingiem finansowym i operacyjnym z punktu widzenia rachunkowości budżetowej;
- uwzględniono **zmiany związane z ujęciem podatku od towarów i usług (VAT) w związku ważnymi nowelizacjami przepisów** podatkowych.

Stan prawny – 1 stycznia 2020 r.