

# Wiedza i narzędzia

dla księgowego  
i księgowego budżetu

KOMENTARZE / PORADNIKI / DOKUMENTACJA  
REGULAMINY / E-BOOKI



Listopad – grudzień 2017

dr André Helin  
dr Anna Bernaziuk

## Sprawozdanie finansowe

– program komputerowy z roczną licencją (do pobrania)

wersja standardowa  
cena **490,00 zł + 23% VAT**  
symbol CD1129-US  
wersja: 2017 wersja standardowa  
(do pobrania)

wersja dla biur rachunkowych  
cena **980,00 zł + 23% VAT**  
symbol CD1129-UBR  
wersja: 2017 wersja dla BIUR  
RACHUNKOWYCH  
(do pobrania)



**Biegli rewidenci z międzynarodowej firmy audytorskiej BDO opracowali wygodne narzędzie – pozwoli ono szybko przygotować roczne sprawozdanie finansowe.**

**Program umożliwia sporządzenie sprawozdania finansowego:**

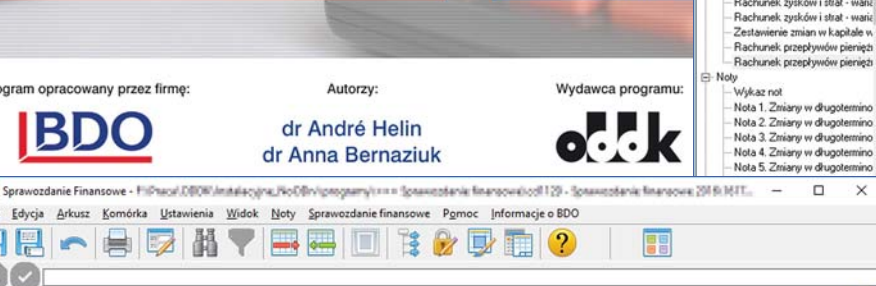
- **standardowego** zgodnie z zał. nr 1 do ustawy o rachunkowości,
- **dla jednostek mikro** zgodnie z zał. nr 4 do ustawy o rachunkowości,
- **dla jednostek małych** zgodnie z zał. nr 5 do ustawy o rachunkowości.

W programie:

- **wzory** (formularze) poszczególnych części sprawozdania finansowego,
- **kilkadziesiąt not** do sprawozdania finansowego, wzajemnie ze sobą powiązanych),
- możliwość sporządzania sprawozdania **na podstawie danych z ubiegłego roku** – ogromna oszczędność czasu w kolejnych latach,
- **polska, angielska i niemiecka wersja** – pełne, standardowe (zgodnie z zał. nr 1 do UoR) sprawozdanie wraz z notami w trzech językach,
- funkcja umożliwiająca wyznaczenie **12 kluczowych wskaźników analizy finansowej** (płynności, rentowności, obrotowości) na podstawie wcześniej sporządzonego sprawozdania finansowego,
- możliwość przeniesienia do Excela całości lub części arkuszy wraz z formułami obliczeniowymi.



Szczegóły licencji  
[www.oddk.pl](http://www.oddk.pl)



Item	Note	2017	2016
<b>A. Cash flows from operating activities</b>		9 000,00	3 500,00
<b>I. Net profit (loss)</b>		0,00	0,00
<b>II. Total adjustments</b>		42 100,00	45 400,00
1. Depreciation		15 000,00	11 500,00
2. Foreign exchange gains (losses)		1 500,00	6 750,00
3. Interest and shares in profits (dividends)	60	0,00	0,00
4. Profit (loss) on investing activities		6 000,00	7 000,00
5. Changes in provisions	60	1 800,00	2 700,00
6. Changes in inventory	60	2 200,00	2 300,00
7. Changes in receivables	60	3 400,00	3 900,00
8. Changes in short-term liabilities, excluding credits and loans	60	6 500,00	4 700,00

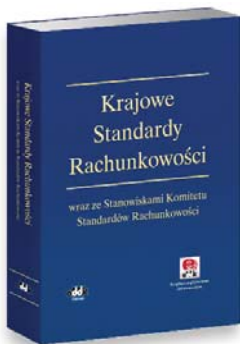
	2017	2016
<b>A. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby</b>	10 000,00	9 000,00
<b>B. Koszty wg rodzajów</b>	41 500,00	34 500,00
1. Amortyzacja	15 000,00	13 000,00
2. Zużycie materiałów i energii	10 000,00	9 000,00
3. Usługi obce	5 000,00	4 000,00
4. Podatki i opłaty, w tym:	3 000,00	2 500,00
– podatek akcyzowy	1 000,00	800,00
5. Wynagrodzenia	7 000,00	5 000,00
6. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym	1 500,00	1 000,00
– emerytalne	500,00	300,00
7. Pozostałe koszty rodzajowe (z tytułu)	0,00	0,00
– ...	0,00	0,00
– ...	0,00	0,00
– ...	0,00	0,00
<b>RAZEM</b>	51 500,00	43 500,00

	Note	2017	2016
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:</b>		75 000,00	78 000,00
– od jednostek powiązanych		0,00	0,00
<b>I. Przychody netto ze sprzedaży produktów</b>	71	65 000,00	69 000,00
<b>II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)</b>		0,00	0,00
– w tym obiekty w zabudowie		0,00	0,00
<b>III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki</b>	72	10 000,00	9 000,00
<b>IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów</b>	71	0,00	0,00
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		41 500,00	34 500,00
<b>I. Amortyzacja</b>	72	15 000,00	13 000,00
<b>II. Zużycie materiałów i energii</b>	72	10 000,00	9 000,00
<b>III. Usługi obce</b>	72	5 000,00	4 000,00
<b>IV. Podatki i opłaty, w tym:</b>	72	3 000,00	2 500,00
– podatek akcyzowy	72	1 000,00	800,00
<b>V. Wynagrodzenia</b>	72	7 000,00	5 000,00
<b>VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym</b>	72	1 500,00	1 000,00
– emerytalne	72	500,00	300,00

**NOWE  
WYDANIE**

938 str. B5  
oprawa twarda  
cena **190,00 zł**  
+ 5% VAT  
symbol RFK1195e

**Krajowe Standardy Rachunkowości wraz ze Stanowiskami Komitetu Standardów Rachunkowości**  
(z suplementem elektronicznym)



Publikacja niezbędna każdemu księgowemu – **pełny** zbiór prac Komitetu Standardów Rachunkowości uwzględniający **nowe standardy i stanowiska** opublikowane w 2017 roku.

W książce:

- **najnowsze, pełne wersje Krajowych Standardów Rachunkowości**, w tym: **nowy KSR nr 10** „Umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym oraz umowy koncesji na roboty budowlane lub usługi”, oraz **nowy KSR nr 11** „Środki trwałe”;
- **stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości** m.in. w sprawie: inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów; ujęcia transakcji zamiany składnika aktywów niepieniężnych na inny składnik aktywów niepieniężnych.

**Suplement elektroniczny** do książki zawiera treść wszystkich KSR oraz stanowisk Komitetu Standardów Rachunkowości w formacie PDF.

**NOWOŚĆ**

cena **340,00 zł + 5% VAT**  
symbol RFK1180

*praca zbiorowa pod red.  
prof. dra hab. Jerzego Gierusza i Macieja Gierusza*

**Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej w teorii i praktyce**

- komentarz problemowy
- przykłady z praktyki gospodarczej
- porównanie z polskim prawem bilansowym i podatkowym



**1094 strony. Jedyny na rynku przewodnik po poszczególnych standardach stworzony z myślą o praktycznym wykorzystaniu tych regulacji.**

Autorzy przybliżają rozstrzygnięcia przyjęte w poszczególnych standardach, przede wszystkim w zakresie:

- stosowanych pojęć,
- warunków ujęcia danej kategorii,
- podstaw wyceny,
- wymaganych ujawnień,
- odniesień do polskiego prawa bilansowego i podatkowego.

Omawiają zagadnienia dotyczące:

- podstaw harmonizacji rachunkowości,
- prezentacji informacji finansowych,
- aktywów trwałych i zapasów,
- pomiaru przychodów,
- rachunkowości instrumentów finansowych,
- wyceny wybranych zobowiązań.

Poszczególne regulacje wyjaśniono **językiem przystępnym** dla praktyków. **Liczne nawiązania do praktyki gospodarczej oraz szczegółowe przykłady liczbowe** pomagają zrozumieć dane zagadnienie.

Książka może stanowić zarówno materiał dydaktyczny dla wykładowców i studentów studiów wyższych, jak i dla celów samokształcenia. Każdy rozdział został wzbogacony o zadania do samodzielnego rozwiązania. W publikacji zamieszczono również ich rozwiązania.

**ZAPOWIEDŹ**

760 str. A5  
oprawa twarda  
cena **290,00 zł**  
+ 5% VAT  
symbol RFK11215

*prof. Jerzy Gierusz*

**Plan kont z komentarzem**  
– handel, produkcja, usługi



**Unikatowe opracowanie – od ponad 20 lat podstawowa pomoc księgowego.**

W publikacji:

- obszerny komentarz do planu kont – zawiera omówienie zasad funkcjonowania poszczególnych kont syntetycznych oraz wykaz operacji ewidencjonowanych na tych kontach;
- precyzyjny wywód, kompleksowe ujęcie skomplikowanej tematyki oraz jednoznaczne interpretacje to niewątpliwie atuty tej publikacji, docenione przez wielu księgowych.

**NOWE  
WYDANIE**

992 str. B5  
cena **320,00 zł + 5% VAT**  
symbol RFK1179

*dr Roman Sereżyński, Katarzyna Szaruga*

**Komentarz do ustawy o rachunkowości**

**Szczegółowy komentarz do ustawy o rachunkowości stworzony z myślą o praktykach** – kompleksowe opracowanie zagadnień ujętych w podstawowym akcie prawnym polskiego prawa bilansowego przygotowane przez specjalistów – biegłych rewidentów renomowanej firmy audytorskiej.

Komentarz uwzględnia **ważne zmiany ustawy o rachunkowości** wprowadzone w 2017 r.

**Każdy artykuł ustawy jest komentowany z uwzględnieniem przepisów:**

- odpowiednich rozporządzeń wykonawczych wydanych do ustawy o rachunkowości,
  - KSR oraz Międzynarodowych Standardów Rachunkowości, Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej i związanych z nimi interpretacji,
  - prawa podatkowego, kodeksu spółek handlowych i innych aktów prawnych.
- Komentarzowi do poszczególnych artykułów ustawy towarzyszą liczne tabele i schematy oraz przede wszystkim przykłady pomagające zrozumieć dane zagadnienie, a także ułatwiające zastosowanie przepisu w praktyce.

Komentarz uwzględnia **ważne zmiany w ustawie o rachunkowości**, m.in.:

- zmiany powiązane z nową ustawą o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1089), m.in. zmienione zasady dotyczące wyboru firmy audytorskiej,
- zmiana katalogu jednostek zaliczanych do kategorii małych podmiotów oraz konsekwencje z tym związane (m.in. wyłączenie fundacji i stowarzyszeń z tej kategorii),
- nowe limity, po przekroczeniu których jednostka musi prowadzić pełną księgowość.



**Sprawdź, czy nowe wydanie jest już w sprzedaży**

[www.oddk.pl](http://www.oddk.pl)

**NOWOŚĆ**



244 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1151e

Małgorzata Gach  
Joanna Mizińska

**Emisja akcji i obligacji jako sposób na dokapitalizowanie spółki**

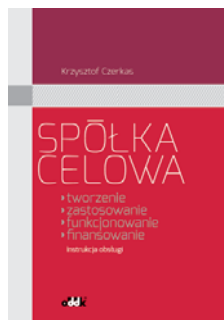
(z suplementem elektronicznym)

Publikacja, w której eksperci prawa handlowego szczegółowo i przystępnie przedstawiają wszystkie najważniejsze informacje dotyczące tego, kiedy i jak można dokapitalizować spółkę.

**W książce m.in.:** sposoby podwyższenia kapitału zakładowego spółki, rodzaje subskrypcji akcji, podwyższenie w ramach kapitału docelowego, podwyższenie kapitału zakładowego ze środków spółki, podatki a dokapitalizowanie spółki akcyjnej, warunki i tryby emisji obligacji, procedura emisyjna, zapis na obligacje lub oświadczenie o przyjęciu propozycji nabycia obligacji, optacanie, przydział i wydanie obligacji.

Integralną częścią książki jest suplement elektroniczny zawierający komplet przydatnych wzorów dokumentów w edytowalnej formie (format MS Word).

**NOWOŚĆ**



348 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1184

dr Krzysztof Czerkas

**Spółka celowa. Tworzenie, zastosowanie, funkcjonowanie, finansowanie. Instrukcja obsługi**

Kompendium wiedzy na temat spółek celowych – ich tworzenia, funkcjonowania, finansowania w realiach prawnych i podatkowych – opracowane w oparciu o aktualne przepisy prawa, w kontekście orzecznictwa, praktyki gospodarczej oraz zwyczajów instytucji finansowych.

**W publikacji m.in.:** atrybuty spółki celowej, możliwe formy prawne spółki celowej i zasady jej tworzenia, wybrane problemy funkcjonowania spółki celowej w strukturach holdingowych (lub w strukturach funduszy inwestycyjnych), możliwości optymalizacji podatkowej z udziałem spółek celowych, spółka celowa w PPP i w innych projektach z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, pozyskiwanie finansowania dla spółki celowej, ocena projektów inwestycyjnych realizowanych w formule spółki celowej przez instytucje finansowe.

**NOWOŚĆ**



246 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1199e

Michał Koralewski

**Spółka z o.o. od utworzenia do likwidacji. Praktyczny poradnik**

(z suplementem elektronicznym)

**Kompendium wiedzy o spółce z o.o.**

Praktyczny poradnik omawiający wszystkie aspekty prowadzenia działalności w formie spółki z o.o. – począwszy od jej założenia, przez prawa, obowiązki i odpowiedzialność wspólników, po jej likwidację.

**W publikacji omówiono m.in.:** założenie spółki, przekształcenie jednoosobowej działalności gospodarczej w spółkę z o.o., umowę spółki, kapitał zakładowy, organy spółki, dokumenty spółki, prawa i obowiązki wspólników, odpowiedzialność w spółce, podejmowanie uchwał, dopłaty, udziały, dywidendy, wyłączenie wspólnika, rozwiązanie spółki.

Dodatkowo w książce wzory przydatnych dokumentów: umowa spółki, wzory uchwał, zaproszeń na zgromadzenia, protokołów, wniosków sądowych – także w edytowalnej wersji w formacie MS Word.

**NOWOŚĆ**

192 str. B5  
cena 160,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1198

Maciej Kietbus, Agata Legat

**Kodeks postępowania administracyjnego**

- praktyczne omówienie zmian obowiązujących od dnia 1 czerwca 2017 roku
- ujednolicony tekst ustawy z wyróżnieniem zmian



**ZAPOWIEDŹ**

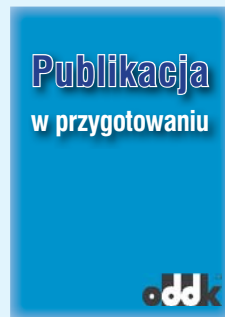
oprawa twarda  
cena 250,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1209

prof. nadzw. dr hab.  
Artur Mudrecki  
(sędzia NSA) (red.)  
dr hab. Elżbieta  
Klat-Górska (red.)

**Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz dla praktyków**

Komentarz dla praktyków – eksperci prawa administracyjnego szczegółowo omawiają przepisy postępowania administracyjnego, wskazując na problemy związane ze stosowaniem tych przepisów w praktyce.

**W Komentarzu omówiono najnowsze, duże zmiany w postępowaniu administracyjnym, obowiązujące od 1 czerwca 2017 r., w tym m.in.:** zasadę rozstrzygnięcia wątpliwości prawnych na korzyść strony, mediację, ponaglenie, tzw. milczące załatwienie sprawy administracyjnej, postępowanie uproszczone, reguły dotyczące kar pieniężnych. Kompleksowa, uporządkowana wiedza, przejrzysty język, orzecznictwo sądów to atuty Komentarza.



**Duże zmiany w postępowaniu administracyjnym!** 1 czerwca 2017 r. weszła w życie nowelizacja ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 935).

W publikacji omówiono wszystkie nowości, m.in.:

- zasadę rozstrzygnięcia wątpliwości prawnych na korzyść podatnika,
- **mediację** – nową formę postępowania administracyjnego,
- ponaglenie – nowy środek prawny,
- **tzw. milczące załatwienie sprawy**,
- postępowanie uproszczone,
- europejską współpracę administracyjną,

a także **zmiany w obowiązujących przepisach**, dotyczących m.in.:

- ugody administracyjnej,
- zasady dwuinstancyjności,
- postępowania dowodowego, poświadczania dokumentów,
- postępowania odwoławczego,
- zasad obliczania terminów,
- współdziałania organów administracji publicznej.

W publikacji zawarto również ujednolicony tekst ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego z wyróżnieniem wprowadzonych zmian.

188 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1160e

Katarzyna Szaruga  
dr Roman Sereżyński

## Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości – wzorce zarządzeń wewnętrznych wg ustawy o rachunkowości i MSSF

(z suplementem elektronicznym)

Gotowe wzorce zarządzenia niezbędnego w każdej jednostce przygotowane przez doświadczonych biegłych rewidentów z renomowanej firmy audytorskiej.

W publikacji: • omówienie wymogów ustawy o rachunkowości dotyczących zasad (polityki) rachunkowości z **bardzo szczegółowym wskazaniem obszarów i zagadnień istotnych do ujęcia w tej polityce** • komentarz do wytycznych MSR 8 dotyczący określania zasad (polityki) rachunkowości w firmie • przykładowa **dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości przygotowana w formie zarządzenia wewnętrznego** odrębnie dla: a) jednostki stosującej przepisy ustawy o rachunkowości, b) jednostki stosującej uregulowania MSSF. Uzupełnieniem publikacji jest dołączony **suplement elektroniczny** zawierający wzorcowe dokumentacje zasad (polityki) rachunkowości w formacie MS Word, co umożliwi łatwe i szybkie sporządzenie własnej dokumentacji.



624 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1081

Anna Gierusz  
Maciej Gierusz

## Konsolidacja sprawozdań finansowych według MSSF

- metody i korekty konsolidacyjne
- zbycia i nabycia – sytuacje szczególne
- porównanie z ustawą o rachunkowości

Wyjątkowa publikacja, która **krok po kroku wyjaśnia zagadnienia związane z przygotowaniem skonsolidowanego sprawozdania finansowego według MSSF**, prezentując jednocześnie różnice z polską ustawą o rachunkowości.

Szerokie spektrum zagadnień – od podstawowych definicji do kwestii bardzo specjalistycznych. Cena pozycja dla głównego księgowego i dyrektora finansowego, szczególnie w grupach kapitałowych. Głównym zamierzeniem autorów jest przekazanie Czytelnikowi konkretnych umiejętności – stąd **ponad 100 przykładów i kilkadziesiąt zadań do samodzielnego rozwiązania wraz z odpowiedziami uzupełnionymi szczegółowym komentarzem i obliczeniami.**



102 str. A5  
cena 110,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RIK1125e

Danuta Małkowska

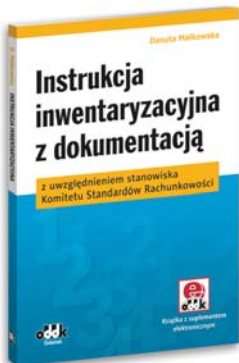
## Instrukcja inwentaryzacyjna z dokumentacją z uwzględnieniem stanowiska KSR

(z suplementem elektronicznym)

Gotowy wzór instrukcji pomoże zorganizować całokształt spraw związanych z inwentaryzacją – od wyznaczenia osób odpowiedzialnych, poprzez terminowe i prawidłowe wprowadzenie inwentaryzacji (drogą spisu z natury, potwierdzenia sald oraz weryfikacji), po zakończenie i sporządzenie końcowych protokołów.

Publikacja uwzględni stanowisko Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów (Dz. Urz. MF z dnia 28 lipca 2016 r. poz. 55).

**Dziesiątki wzorów dokumentów** niezbędnych przy przeprowadzaniu inwentaryzacji – **wszystkie wzory w wersji edytowalnej w suplementie elektronicznym**: • dokumentacja organizacyjna (m.in. zarządzenie w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji, powołanie członków komisji) • dokumentacja niezbędna przy przeprowadzaniu inwentaryzacji (w tym: arkusze ze spisu natury, protokoły).



232 str. B5  
cena 130,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1124

Danuta Małkowska

## Inwentaryzacja od A do Z z uwzględnieniem stanowiska KSR

Wszystko o zasadach i technikach dokonywania inwentaryzacji z uwzględnieniem stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów (Dz. Urz. MF z dnia 28 lipca 2016 r. poz. 55): • **zasady organizacji i dokumentacji inwentaryzacji** (podział kompetencji, zakres obowiązków osób odpowiedzialnych, etapy i terminy przeprowadzania) • **metody inwentaryzacji** (spis z natury, potwierdzenie sald, weryfikacja) • procedury ustalania i rozliczania oraz dokumentowania **różnic inwentaryzacyjnych** w księgach rachunkowych, a także w księdze przychodów i rozchodów, **problematyka podatku VAT oraz podatków dochodowych** w aspekcie zaistniałych niedoborów i otrzymania za nie odskodowań.

Komentarz uwzględni problemy związane z korektą kosztów uzyskania przychodów dla celów **podatku dochodowego**.

Ponadto szereg wzorów niezbędnej dokumentacji, przykłady liczbowe i schematy ewidencyjne.



416 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1189e

**NOWE WYDANIE**

Rafał Nawrocki

## Rachunkowość fundacji i stowarzyszeń

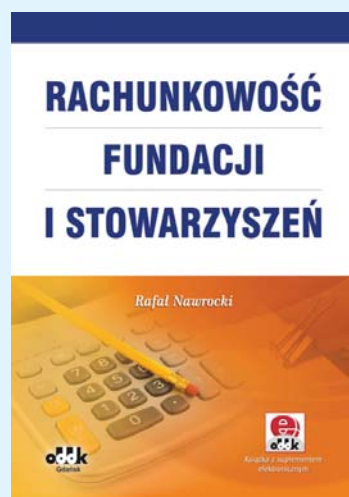
(z suplementem elektronicznym)

Przejrzysty komentarz z przykładami i odwołaniami do rzeczywistych problemów funkcjonowania organizacji pozarządowych:

- reguły prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- polityka rachunkowości fundacji i stowarzyszenia,
- plan kont organizacji pozarządowej,
- zasady ujmowania na kontach księgowych,
- obowiązki bilansowe i podatkowe związane z zamknięciem roku (inwentaryzacja, zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej, sprawozdanie finansowe – bilans, rachunek wyników, deklaracje podatkowe),
- problemy związane ze statusem OPP,
- zasady rachunkowości organizacji pozarządowych prowadzących działalność gospodarczą.

Książka uwzględni szereg **bardzo ważnych zmian dla fundacji i stowarzyszeń** w ustawie o rachunkowości, obowiązujących od 26 stycznia 2017 r., m.in. **nowy wzór sprawozdania finansowego, zmieniony wzór rzis.**

Suplement elektroniczny zawiera wzory polityki rachunkowości w edytowalnym formacie, które pozwalają na łatwe i szybkie wykorzystanie ich do stworzenia własnej dokumentacji.



124 str. A5  
cena 120,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RIK867e

Irena Majsterkiewicz

## Wzorcowa instrukcja obiegu dokumentów księgowych

(z suplementem elektronicznym)



**Schemat obiegu 145 dokumentów – pomoże zorganizować sprawny i zgodny z przepisami przepływ dowodów księgowych.**

Forma opracowania – gotowego wzorca zarządzenia – ułatwi zarządzającym firmą stworzenie właściwego aktu prawa wewnętrznego. Praktyczna forma prezentacji zagadnień – szczegółowe zestawienie w tabelach – ułatwia szybkie odnalezienie potrzebnej informacji.

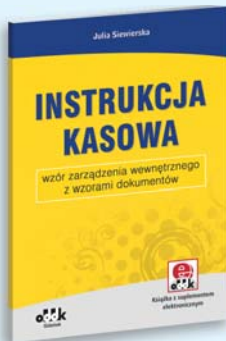
W instrukcji zamieszczono obieg dokumentów dotyczących zdarzeń gospodarczych z obszarów, takich jak: finanse i księgowość, kadry i płace, zakup wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych, inwestycji, materiałów, produktów, robót i usług, gospodarka towarowa, środki trwałe w budowie i gospodarka środkami trwałymi, gospodarka mieszkaniowa, usługi wewnętrzne, inwentaryzacja, szkody i ubezpieczenia majątkowe. **Suplement elektroniczny** (format MS Word) ułatwi stworzenie właściwego aktu prawa wewnętrznego – umożliwi uzupełnienie instrukcji o indywidualne dane, zapis, wydruk.

36 str. A5  
cena 90,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1102e

Julia Siewierska

## Instrukcja kasowa – wzór zarządzenia wewnętrznego z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)

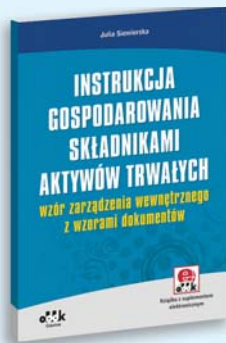


76 str. B5  
cena 90,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1095e

Julia Siewierska

## Instrukcja gospodarowania składnikami aktywów trwałych – wzór zarządzenia wewnętrznego z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)



272 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1155e

Urszula Pietrzak

## Plan kont z komentarzem dla instytucji kultury

(z suplementem elektronicznym)

**Wnikliwy komentarz do planu kont dla instytucji kultury.**

W publikacji m.in.: • **szczegółowy opis** funkcjonowania poszczególnych kont • **wzorcowy wykaz** kont syntetycznych z proponowaną analityką, **dotatkowo** propozycja **wyodrębnienia ewidencyjnego dotacji unijnych** w zakładowym planie kont • **ewidencja kosztów** oraz **przychodów w układzie zadaniowym** • **ewidencja wydatków strukturalnych** • **wzór zarządzenia** w sprawie **zasad (polityki) rachunkowości**.

**Suplement elektroniczny** do książki zawiera **wzór polityki rachunkowości** oraz **dokumentację sprawozdania finansowego** (wzory bilansu, rzis, zestawienia zmian w funduszu własnym, rachunek przepływów pieniężnych, kompletna informacja dodatkowa, wprowadzenie, dodatkowe informacje i objaśnienia zgodne z wymogami UoR). Dokumenty w formacie edytowalnym (MS Word).



640 str. B5  
cena 220,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK760

Rafał Sobczyk  
Agnieszka Regulska

## Rzeczowe aktywa trwałe.

Zasady ujmowania, wyceny oraz ujawnień w świetle uregulowań MSSF/MSR oraz ustawy o rachunkowości



**Niezwykle dokładne, szczegółowe i obszerne opracowanie** przygotowane przez doświadczonych biegłych rewidentów renomowanej firmy audytorskiej Rödl & Partner.

W publikacji omówiono zasady ujmowania oraz wyceny rzeczowych aktywów trwałych w świetle uregulowań MSSF/MSR, interpretacji KIMSF, ustawy o rachunkowości oraz krajowych standardów rachunkowości. Niemal połowę objętości książki stanowią **przykłady praktyczne**, zaczerpnięte w większości z rzeczywistych transakcji i zdarzeń gospodarczych, z jakimi mieli okazję zetknąć się jej autorzy w trakcie swojej wieloletniej kariery zawodowej. Dodatkowo również wszelkie różnice pomiędzy uregulowaniami MSSF/MSR a przepisami ustawy o rachunkowości zobrazowane zostały przykładami pozwalającymi lepiej zrozumieć istotę i znaczenie tych różnic.

884 str. B5  
cena 260,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1018

dr Roman Sereżyński  
Katarzyna Szaruga  
Marta Dziedzia  
Arkadiusz Lenarcik

## Operacje gospodarcze w praktyce księgowej

– wycena i ujęcie na kontach według polskiego prawa bilansowego (w tym KSR), MSR/MSSF, prawa podatkowego

Wieloaspektowy komentarz, bogactwo przykładów, rzetelne i sprawdzone w praktyce rozwiązania.

**Schematy ewidencji, przykłady dekretacji operacji gospodarczych ujęte w grupy tematyczne związane z:** pozycjami sprawozdania finansowego, składnikami aktywów i pasywów (m.in.: środki trwałe, inwestycje, instrumenty finansowe, kapitały, rozliczenia międzyokresowe kosztów i rezerwy) oraz konkretnymi zdarzeniami gospodarczymi (m.in.: leasing, wynagrodzenia, podatek odroczoney, różnice kursowe, połączenia spółek, kontrakty długoterminowe, utrata wartości aktywów).

Każde zagadnienie zostało scharakteryzowane pod kątem: uregulowań polskiego prawa bilansowego (ustawy o rachunkowości, KSR); rozwiązań przyjętych w MSSF; prawa podatkowego (zwłaszcza ustawy o podatku CIT).



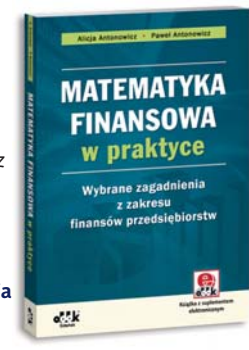
254 str. B5  
cena 120,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK567e

dr Alicja Antonowicz  
dr Paweł Antonowicz

## Matematyka finansowa w praktyce.

Wybrane zagadnienia z zakresu finansów przedsiębiorstw

(z suplementem elektronicznym)



**Prosty sposób na obliczenia finansowe dla księgowych!**

Fachowa wiedza przedstawiona w sposób przystępny i zrozumiały. Omówiono tu m.in.: • **rachunek procentów** (obliczanie procentów prostych, złożonych, wyznaczanie różnych kombinacji rent, NPV, IRR) • **analizę prognozy rentowności** (w tym dźwignię operacyjną, finansową) • **rachunek amortyzacyjny** • **zarządzanie majątkiem obrotowym przedsiębiorstwa** • **ocenę przedsiębiorstwa** przez pryzmat sprawozdań finansowych (z wykorzystaniem analizy wskaźnikowej) • **sporządzanie prognozowanego rachunku przepływów pieniężnych**.

Dołączony suplement elektroniczny w formacie MS Excel zawiera arkusze kalkulacyjne z gotowymi narzędziami umożliwiającymi szybkie i łatwe wyliczenie danego wskaźnika czy wartości.

1428 str. B5  
cena 260,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1147e

Katarzyna  
Judkowiak (red.)  
Justyna Pomorska-  
Porębska  
Monika Bartosiewicz

**VAT 2017  
Komentarz  
dla praktyków**

(z suplementem elektronicznym)

Wiedza ekspertów w jednym tomie – zawsze pod ręką! Komentarz, który zdobył ogromne uznanie Czytelników: • ponad 1400 stron wnikliwego omówienia ustawy • konstrukcje prawne zilustrowane ogromną ilością przykładów • **podpowieźi praktycznych rozwiązań** • aktualne orzecznictwo (NSA, WSA, TSUE), interpretacje organów skarbowych, Ministra Finansów oraz poglądy nauki.

Książka uwzględnia **nowe regulacje prawne obowiązujące od 1 stycznia 2017 r.**, m.in.: • zaostreżenie dotychczasowych i wprowadzenie nowych kar (w tym: nowa sankcja 100% dla podatników odliczających VAT z pustych faktur) • zmiany w zasadach rejestracji VAT (m.in. odmowa rejestracji – nowe uprawnienia organów podatkowych, odpowiedzialność pełnomocnika za zaległości podatnika – do 500.000 złotych) • zmiany związane ze zwrotem podatku VAT • ograniczenie praw do rozliczeń kwartalnych • rozszerzenie obowiązku składania deklaracji i informacji wyłącznie drogą elektroniczną.

**Suplement elektroniczny** do książki zawiera treść komentarza, ujednolicony tekst ustawy o podatku od towarów i usług wraz z załącznikami oraz pakiet przepisów wykonawczych.



1416 str. B5  
cena 320,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1084e

prof. dr hab.  
Bogumił Brzeziński  
(red.)  
prof. dr hab. Marek  
Kalinowski (red.)  
dr hab. Agnieszka  
Olesińska (red.)

**Ordynacja podatkowa.  
Komentarz praktyczny**

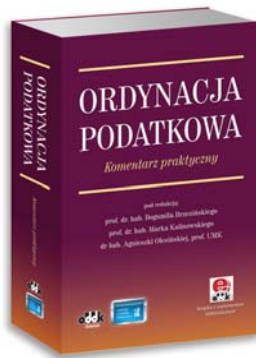
(z suplementem elektronicznym)

Autorzy omawiają kolejno poszczególne działy Ordynacji – przepisy: ogólnego prawa podatkowego, postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz czynności sprawdzających, a także zobowiązania podatkowych.

Komentarz przywołuje najnowsze orzecznictwo sądowe oraz interpretacje prawa podatkowego (indywidualne i ogólne).

**Autorzy omawiają duże zmiany w przepisach, w tym m.in. zasadę rozstrzygnięcia wątpliwości prawnych na korzyść podatników, klauzulę przeciwko unikaniu opodatkowania oraz przepisy o utworzeniu Krajowej Administracji Skarbowej.**

Integralną częścią publikacji jest suplement elektroniczny zawierający treść komentarza w formacie PDF z hipertęczami pozwalającymi szybko i łatwo przemieszczać się pomiędzy rozdziałami ustawy, a także drukować potrzebne fragmenty. Plik suplementu jest do pobrania przez Internet.



104 str. B5  
cena 120,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1168

Beata Hudziak (red.)  
Magdalena Mucha

**Odwrotne obciążenie  
w budownictwie**

Odwrotne obciążenie w budownictwie – nowe obowiązki dla podatników.

Mechanizmem odwrotnego obciążenia objęto usługi wymienione w poz. 2–48 załącznika nr 14 do ustawy o VAT, jeżeli usługodawca wystąpi jako podwykonawca.

W książce wskazano m.in.: • **czym jest odwrotne obciążenie** oraz w jakich przypadkach będzie miało zastosowanie • **kogo należy uznać za podwykonawcę** • **jak zweryfikować dostawcę usług** • co powinna zawierać faktura VAT • jakie jest ryzyko błędnego zastosowania mechanizmu odwrotnego obciążenia.

W publikacji także: **przykłady, studium przypadków, praktyczne wskazówki**, jak również orzecznictwo sądowe oraz interpretacje organów podatkowych. Książka zawiera **wyciąg z przepisów prawnych** przywoływanych w tekście, a także **wypełnione przykładowo formularze**.



156 str. B5  
cena 140,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1164

Radostaw Kowalski

**Opodatkowanie usług  
niematerialnych**

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z opodatkowaniem usług niematerialnych na gruncie podatków dochodowych – PIT i CIT oraz podatku od towarów i usług.

W publikacji m.in.: • charakterystyka usług o charakterze niematerialnym • zasady dokumentowania nabycia świadczeń kupowanych w kraju i za granicą • przesłanki zaliczenia usług niematerialnych do kosztów uzyskania przychodów • usługi niematerialne a zaostreżenie sankcji karnoskarbowych.

Szereg **praktycznych wskazówek i odpowiedzi, liczne przykłady** odzwierciedlające realne problemy, a także **bogate orzecznictwo sądowe** oraz **interpretacje podatkowe** pomogą zrozumieć zawite często kwestie.

Dodatkowo **wzór instrukcji gromadzenia dokumentów (innych niż księgowo) w związku z nabyciem usług niematerialnych** oraz **wyciąg z przepisów prawnych** istotnych dla omawianych zagadnień.



800 str. B5  
cena 250,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1113

dr hab. Marcin  
Jamroz (red.)

**Dokumentacja podatkowa cen  
transferowych**

W publikacji wskazano m.in. na: • **nowe, zmienne wymogi w zakresie dokumentowania transakcji** • problem przeprowadzania **analizy porównawczej (benchmarking)** będącej elementem dokumentacji podatkowej i podstawowym narzędziem do weryfikacji cen transferowych • **zagadnienia związane z określaniem wartości rynkowej w procesach restrukturyzacyjnych** • specyfikę **postępowania podatkowego i kontrolnego** w zakresie cen transferowych.

Dodatkowo w publikacji **liczne przykłady dokumentacji różnego rodzaju transakcji** lub zdarzeń, jak również schematy postępowania czy kwestionariusze. Przykłady dokumentacji podatkowych, zarówno **lokalnej (local file)**, jak i **grupowej (master file)**, wynikają z bogatych doświadczeń zawodowych autorów, stąd też zawierają cenne komentarze oraz wskazówki ważne dla praktyków.



232 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1150

Dorota Baczevska-  
Golińska

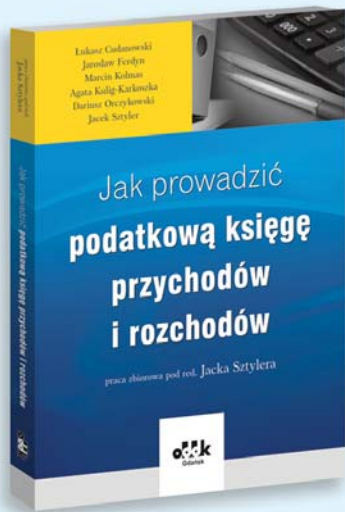
**VAT w transakcjach  
międzynarodowych  
WNT, WDT, import, eksport – towarów i usług**

Publikacja przedstawia zagadnienia związane z **opodatkowaniem transakcji międzynarodowych** – WNT, WDT, importu, eksportu towarów oraz usług.

Książka odpowiada na szereg pytań, m.in.: • **jaka jest procedura rejestracji podatników?** • **kiedy powstaje obowiązek podatkowy?** • **jak prawidłowo ustalić miejsce świadczenia usług oraz dostawy towarów?** • **czym są tzw. dostawy łańcuchowe?** • **w jakich przypadkach można zastosować stawkę 0%?**

Dzięki **bogatemu orzecznictwu** oraz **przykładom** Czytelnik łatwiej zrozumie trudniejsze kwestie.





294 str. B5  
cena 120,00 zł + 5% VAT  
symbol RFK1099

Jacek Sztylek (red.)

## Jak prowadzić podatkową księgę przychodów i rozchodów

Praktyczny poradnik, który porusza zagadnienia związane z prowadzeniem podatkowej księgi przychodów i rozchodów – począwszy od jej założenia, kończąc na zamknięciu i likwidacji działalności gospodarczej.

Autorzy, doświadczeni praktycy, wskazują m.in.:

- zasady prowadzenia księgi,
- jak dokonywać zapisów w poszczególnych kolumnach,
- jak ewidencjonować przychody, a jak koszty ich uzyskania,
- jak ustalić dochód na podstawie PKPiR,
- na co zwrócić uwagę przy prowadzeniu księgi przez biuro rachunkowe,
- co grozi za nieprowadzenie księgi oraz jakie są konsekwencje uznania jej za nierzetelną lub wadliwą,
- jakie są obowiązki związane z prowadzeniem księgi w przypadku zawieszenia lub zakończenia działalności gospodarczej,
- **NOWY OBOWIĄZEK** – zagadnienia związane z przekazaniem księgi przychodów i rozchodów w formie jednolitego pliku kontrolnego (JPK) – struktura JPK\_PKPiR.

Dużą zaletą publikacji jest przywołane **orzecznictwo, interpretacje podatkowe oraz szereg praktycznych przykładów.**

Publikacja przygotowana według stanu prawnego na dzień **1 stycznia 2017 r.** uwzględnia zmiany rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów, w tym m.in. **nowy wzór księgi przychodów i rozchodów** zawierający nową kolumnę umożliwiającą rozliczenie kosztów działalności badawczo-rozwojowej.



120 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1156

Grzegorz Tomala

## Jednolity plik kontrolny w podatku VAT

– wskazówki dla księgowych

Od 1 stycznia 2017 r. wraz z deklaracją VAT-7 należy przekazać również rejestr sprzedaży i zakupów VAT w formie jednolitego pliku kontrolnego. Prezentujemy publikację, w której omówiono m.in.: • **zagadnienia związane z wprowadzeniem JPK** (m.in. zasady przekazywania, terminy, sposób przesyłania, dane, które muszą zawierać księgi podatkowe) • **dwie struktury JPK dot. VAT** – „Ewidencja zakupu i sprzedaży VAT” oraz „Faktury VAT” (informacje dla księgowych) • **szczególne pola zawarte w powyższych strukturach** ze wskazaniem, jakie informacje muszą w nich zostać zawarte oraz czy są one obowiązkowe. Dodatkowo: **przykładowe zapisy w rejestrze VAT pozwalające na sporządzenie JPK.**

Książka została wzbogacona o **wybrane odpowiedzi Ministerstwa Finansów** na wątpliwości zgłoszone przez podatników oraz **wyciągi z aktów prawnych** związanych z wprowadzeniem JPK.

## NOWOŚĆ



124 str. B5  
cena 120,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1194

Beata Hudziak (red.)  
Dawid Chruściński

## Pełnomocnictwo podatkowe w praktyce

Szczegółowe oraz **praktyczne** omówienie zagadnień dotyczących pełnomocnictwa w sprawach podatkowych.

W publikacji m.in.:

- charakterystyka pełnomocnictwa ogólnego, szczególnego, do doręczeń oraz do podpisywania deklaracji;
- formy udzielania pełnomocnictwa,
- substytucja pełnomocnictwa,
- odpowiedzialność pełnomocnika za zobowiązania podatkowe mocodawcy,
- kary porządkowe dla pełnomocników,
- szczególne przypadki – pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji JPK, ustanowienie więcej niż jednego pełnomocnika.

Dodatkowo **sporo praktycznych przykładów i wskazówek, zestaw gotowych pytań i odpowiedzi.** W książce zawarto **wzory wypelnionych formularzy pełnomocnictw** (ich zmiany, odwołania i wypowiedzenia), a także **wyciąg z przepisów prawnych** istotnych dla omawianych zagadnień.

## NOWOŚĆ

152 str. B5  
cena 130,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1182

dr Agata Błaszczuk

## Opodatkowanie organizacji pozarządowych



Publikacja stanowi omówienie zagadnień związanych z **opodatkowaniem organizacji pozarządowych** podatkiem: dochodowym, od towarów i usług, od nieruchomości, od czynności cywilnoprawnych oraz podatkiem od spadków i darowizn.

W książce omówiono takie zagadnienia, jak:

- charakterystyka organizacji pozarządowych,
- źródła finansowania działalności (m.in. dotacje, darowizny, składki członkowskie),
- prowadzenie działalności odpłatnej, a prowadzenie działalności gospodarczej,
- zasady kwalifikowania przychodów i kosztów,
- zwolnienia podatkowe,
- zasady opodatkowania czynności nieodpłatnych,
- organizacja pozarządowa jako podatnik podatku od nieruchomości.

Całość wzbogacona **przykładami, orzecznictwem** oraz **wypelnionymi przykładowo deklaracjami** (CIT-8, CIT-80, CIT-D).

282 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1109

dr hab. Marcin Jamroz  
Anna Głowska  
Iwona Łaska-Rutkowska  
Monika Spotowska



## Klauzula przeciwko unikaniu opodatkowania

– kształt i konsekwencje jej wprowadzenia  
– komentarz do zmian w Ordynacji podatkowej  
– ujednolicony tekst ustawy

**Polski aparat skarbowy zyskał nową podstawę do wszczęcia kontroli.**

**Czy wiesz, że od 15 lipca 2016 r. obowiązuje klauzula obejścia prawa podatkowego?**

**Organ będzie mógł ją zastosować nawet do czynności dokonanych przed tą datą.**

Polecamy publikację, która omawia nowelizację Ordynacji podatkowej.

Autorzy – doświadczeni praktycy – omawiają zagadnienia dotyczące: • **przełamanie uznania czynności za „pozorną”** • konsekwencji unikania opodatkowania • postępowania podatkowego w przypadku stwierdzenia unikania opodatkowania • **opinii zabezpieczających** • Rady do Spraw Unikania Opodatkowania.

Dodatkowo w publikacji **ujednolicony tekst ustawy – Ordynacja podatkowa.**



296 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1107e

Anna Borysewicz

**Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością**

(z suplementem elektronicznym)



Jaka odpowiedzialność spoczywa na członkach zarządu spółki z o.o.? Kiedy ponoszą oni odpowiedzialność majątkową, a kiedy karną? Jak bronić się przed odpowiedzialnością za długi spółki?

W publikacji odpowiedzi na pytania: **kiedy i jakiego rodzaju odpowiedzialność ponoszą członkowie zarządu spółki z o.o. w związku z prowadzoną działalnością i pełnioną funkcją**, poczynwszy od odpowiedzialności za długi wobec wierzycieli, po odpowiedzialność za przestępstwa i wykroczenia, długi wobec urzędu skarbowego i ZUS czy zawiązanie niezłożenie w ustawowym czasie wniosku o ogłoszenie upadłości spółki.

**Praktyczne przykłady** ułatwiają zrozumienie omawianego zagadnienia.

Autorka wskazuje, **w jaki sposób sądy interpretują przepisy dotyczące odpowiedzialności członków zarządu**. Książka zawiera **wzory najważniejszych pism**: pozw, odpowiedzi na pozew, wnioski, zawiadomienia itp.

334 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1112e

dr Krzysztof Czerkas,  
Barbara Teisseyre

**Restrukturyzacja zadłużenia przedsiębiorstw**

– od ugód bilateralnych do postępowań restrukturyzacyjnych i upadłościowych

(z suplementem elektronicznym)



**Nowe prawo restrukturyzacyjne i zmiany w prawie upadłościowym**. Praktyczna i rzetelna wiedza: jak można zrestrukturyzować zadłużenie – w publikacji m.in.: • typowe ścieżki restrukturyzacyjne i sposoby ich zastosowania przez przedsiębiorstwo dłużnika lub wierzyciela • obszary restrukturyzacji • mechanizm tworzenia programu restrukturyzacji i proces jego wdrażania • **relacje i negocjacje z wierzycielami** • prawne i podatkowe uwarunkowania restrukturyzacji • sposoby przygotowania dokumentacji wymaganej przy wdrażaniu działań związanych z restrukturyzacją finansową • **indywidualne umowy z wierzycielami finansowymi, handlowymi oraz ZUS i US** • współpraca przedsiębiorcy z bankiem w procesie restrukturyzacji • argumenty, jakie można zastosować w negocjacjach z wierzycielami w różnych działaniach restrukturyzacyjnych.

Integralną częścią książki jest suplement elektroniczny zawierający komplet przydatnych dokumentów w wersji edytowalnej (format MS Word).

160 str. B5  
cena 160,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1143e

Anna Borysewicz

**Zgromadzenia wspólników spółki z ograniczoną odpowiedzialnością**

(z suplementem elektronicznym)



W publikacji kompleksowo omówiono wszystkie najważniejsze aspekty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem, zakończeniem i ważnością zgromadzeń spółki z o.o., w tym: • zgromadzenia zwyczajne i nadzwyczajne • terminy zwoływania zgromadzeń i ich miejsce • podmioty uprawnione do zwoływania zgromadzeń • tryb zwoływania zgromadzeń • przedmiot obrad zgromadzenia • treść protokołu zgromadzenia • uchwały zgromadzenia, głosowanie, ważność uchwał • powództwo o uchylenie uchwały wspólników i skutki wyroku w sprawie o uchylenie uchwały • powództwo o stwierdzenie nieważności uchwały wspólników i skutki wyroku stwierdzającego nieważność.

**Dodatkowo książka zawiera wzory najważniejszych pism**: zaproszeń, uchwał, wniosków, protokołów, list obecności, pełnomocnictw, instrukcji, pozwów, dostępnych również w wersji edytowalnej w e-suplemencie (format MS Word).

**NOWOŚĆ**

112 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1205e

Barłomiej Janusz

**Zadanie audytu wewnętrznego w praktyce.**

Dokumentowanie prac oraz przykładowe zagadnienia audytowe dla wybranych procesów i obszarów

(z suplementem elektronicznym)



**Fachowy poradnik** omawiający sposób realizacji zadania audytowego. Autor przedstawia podstawowe rodzaje dokumentów roboczych tworzonych na poszczególnych etapach audytu. Jednocześnie szczegółowo i dokładnie pokazuje, w jaki sposób te dokumenty sporządzać. Liczne przykłady uzupełnione są propozycjami praktycznych rozwiązań.

Książka zawiera również przykładowe zagadnienia, które mogą być przedmiotem badania podczas audytu takich procesów i obszarów, jak: proces zakupowy, proces płatności, proces sprzedaży, obszar zarządzania zasobami ludzkimi, realizacja projektów inwestycyjnych.

**Suplement elektroniczny** zawiera kompletny zestaw wzorów dokumentów roboczych w formie edytowalnej, co ułatwia ich wykorzystanie w praktyce.

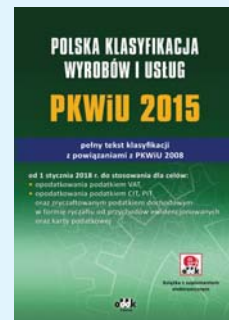
**KLASYFIKACJE**

444 str. A4  
cena 190,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol KS1177e

**POLSKA KLASYFIKACJA WYROBÓW I USŁUG PKWiU 2015**

Pety tekst klasyfikacji z powiązaniem z PKWiU 2008

(z suplementem elektronicznym)



156 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol KS1134

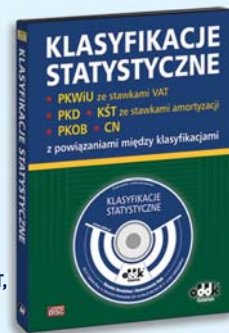
**Klasyfikacja Środków Trwałych KŚT 2016 z powiązaniem z KŚT 2010 i stawkami amortyzacji**



nośnik CD  
cena 300,00 zł  
+ 23% VAT  
symbol CD490

**Klasyfikacje statystyczne:**

PKWiU ze stawkami VAT, PKD, KŚT ze stawkami amortyzacji, PKOB, CN – z powiązaniem między klasyfikacjami



SPRAWDŹ TAKŻE:  [www.oddk.pl](http://www.oddk.pl)

**Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych (PKOB)**  
symbol KS527

**POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI PKD**  
symbol KS433 (książka)  
symbol CD433 (program komputerowy)

420 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK1024

dr Nelli Artienwicz  
**Angielsko-polski  
tematyczny  
leksykon  
rachunkowości,  
rewizji  
finansowej  
i podatków**



254 str. B5  
cena 200,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol RFK594e

Jolanta Smuga-  
-Małyko  
**Obsługa  
księgowa firm  
w języku angielskim.**

**Dokumentacja finansowo-księgowa  
– sprawozdanie finansowe  
– korespondencja handlowa  
(z suplementem elektronicznym)**



660 str. B5  
oprawa twarda  
cena 165,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK595

Anna Kienzler  
**Słownik  
finansowo-handlowy angielsko-polski  
i polsko-angielski.**

**Financial and commercial dictionary  
English-Polish  
and Polish-English**



580 str. B5  
cena 110,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1030e

Iwona Kienzler  
**Wzory pism,  
umów  
i innych dokumentów w języku polskim,  
angielskim i niemieckim  
(z suplementem elektronicznym)**



434 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1056

Rafał Golań  
**Prawo autorskie.  
Komentarz dla praktyków**

Jedyny na rynku komentarz, który w sposób tak znaczący z praktycznego punktu widzenia omawia zagadnienia prawa autorskiego i praw pokrewnych.

Szczegółowy i wysoce funkcjonalny komentarz do każdego artykułu ustawy, wzbogacony materiałami związanymi z praktyką stosowania prawa, tj. przykładowe wzory dokumentów (w tym umowy i pisma procesowe) oraz tezy orzeczeń sądowych, dotyczące konkretnych stanów faktycznych.

Z uwagi na fakt, że wiele przepisów staje się w pełni zrozumiałych dopiero w konfrontacji z innymi – autor przedstawia również związki między omawianymi przepisami.



82 str. B5  
cena 80,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1097

Anna Chabowska  
**Prawo spadkowe – poradnik**

Publikacja, opracowana przez doświadczonego praktyka, radcę prawnego, ma na celu przybliżenie tematyki spadku oraz przełamanie bariery w jego postrzeganiu – często negatywnym.

W książce znajdziemy odpowiedzi na pytania:

- Co to jest spadek i jakie są formy dziedziczenia?
- Co to jest stwierdzenie nabycia spadku?
- Czym jest zachówek i w jakich przypadkach można się o niego ubiegać?
- Kiedy może dojść do wydziedziczenia?
- Co to są długi spadkowe i kto za nie odpowiada?
- Jakie konsekwencje na gruncie podatkowym mogą się z sobą przyjąć spadku?

Na uwagę zasługują liczne przykłady odzwierciedlające realne sytuacje, przywołane orzecznictwo sądów, a także przystępny dla czytelnika język. Dodatkowo – podstawowe wzory pism, m.in. testament z wydziedziczeniem, wniosek o stwierdzenie nabycia spadku na podstawie ustawy, pozew o zachówek.



144 str. B5  
cena 80,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1053e

Michał Hajduk  
**Przewodnik  
po upadłości  
konsumentów**

– praktyczny komentarz do przepisów  
– wzory wniosków o upadłość konsumencką  
(z suplementem elektronicznym)

Z lektury dowiesz się m.in.:

- kto może ogłosić upadłość konsumencką i jakie przesłanki muszą być spełnione,
- co musi zawierać wniosek o upadłość konsumencką,
- jakie są skutki ogłoszenia upadłości,
- jak wygląda przebieg postępowania,
- czym jest plan spłaty wierzycieli,
- co to jest układ.

Uzupełnieniem publikacji jest kilka przykładowo wypełnionych wniosków dłużnika o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej.



296 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol PGK1110

prof. dr hab. Adam  
Mariański (red.)

**Sukcesja biznesu, czyli jak zadbać  
o bezpieczeństwo przedsiębiorstwa  
i rodziny**

**Zaplanuj sukcesję swojej firmy!**

Publikacja to unikatowe, **pierwsze na rynku** opracowanie poświęcone sukcesji biznesu. Książka szczegółowo omawia problematykę związaną z dziedziczeniem przedsiębiorstwa, m.in.:

- zasady dziedziczenia,
- planowanie spadkowe,
- skutki sukcesji na gruncie prawa cywilnego, handlowego oraz podatkowego.

Autorzy przedstawili również zasady spadkobrania przy różnych formach działalności gospodarczej (jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka cywilna, spółki osobowe oraz kapitałowe). Dodatkowo wiele przydatnych wskazówek, **podpowiedzi oraz praktycznych przykładów.**



366 str. B5  
cena 150,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1079

Michał Pacyga, Joanna Pacyga, Paweł Turek

## Podatek od nieruchomości w praktyce

**Praktyczny komentarz**, który oprócz omówienia elementów konstrukcyjnych podatku (przedmiot, podmiot, stawka, podstawa opodatkowania) wyjaśnia wiele problematycznych kwestii, m.in.:

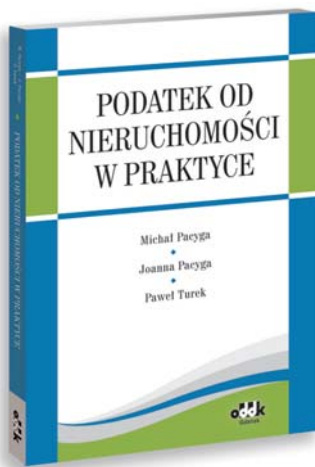
- opodatkowanie w przypadku współwłasności,
- wpływ prowadzenia działalności gospodarczej na wysokość podatku,
- związek stanu technicznego z opodatkowaniem budynku,
- zwolnienia od podatku wynikające z innych ustaw.

Publikacja uwzględnia **ostatnie, duże zmiany** w przepisach prawnych, obejmujące m.in.:

- zmiany zasad opodatkowania wspólnych – klatka schodowa, korytarz,
- sposób opodatkowania garaży w budynkach wielorodzinnych,
- jednorazową zapłatę podatku.

Dodatkowo: szereg **praktycznych przykładów** oraz **liczne orzecznictwo** sądowe.

Książka polecana każdemu podatnikowi podatku od nieruchomości, a także samorządowym organom podatkowym.



198 str. B5  
cena 160,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1059e

Michał Substyk

## Utrzymanie i kontrola okresowa obiektów budowlanych

(z suplementem elektronicznym)



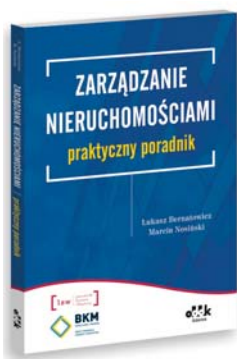
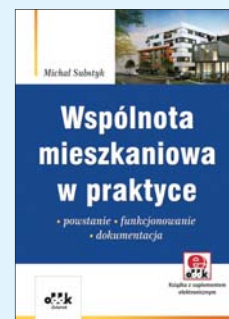
208 str. B5  
cena 130,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1063e

Michał Substyk

## Wspólnota mieszkaniowa w praktyce

– powstanie  
– funkcjonowanie  
– dokumentacja

(z suplementem elektronicznym)



198 str. B5  
cena 170,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1096

dr Łukasz Bematawicz  
Marcin Nosiński

## Zarządzanie nieruchomościami – praktyczny poradnik

Autorzy tego **praktycznego poradnika** objaśniają m.in.:

- jakie prawa i obowiązki posiadają zarządcy nieruchomości;
- jakie rodzaje odpowiedzialności ponoszą zarządcy i współwłaściciele;
- na które elementy należy zwrócić uwagę, podpisując umowę o zarządzaniu;
- jakie wyzwania stoją przed zarządzającymi małą i dużą wspólnotą mieszkaniową;
- w jaki sposób rozliczają się współwłaściciele.

Tytuł polecany każdemu, kto poszukuje przystępnie omówionych zagadnień wynikających z:

- ustawy o własności lokali,
- Kodeksu cywilnego,
- ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych,
- ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- Prawa budowlanego,
- ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.



148 str. B5  
cena 150,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1133

dr Łukasz Bematawicz  
Krzysztof Gładych

## Kształtowanie ustroju rolnego. Obrót nieruchomościami rolnymi

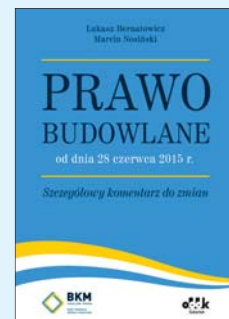
Książka poświęcona zagadnieniom związanym z **kształtowaniem ustroju rolnego** w polskim ustawodawstwie. W publikacji omówiono obrót nieruchomościami rolnymi, wskazując i opisując dotychczasowe regulacje oraz przepisy obecnie obowiązujące, które uległy znacznym zmianom.

Autorzy kompleksowo **wyjaśniają wątpliwości interpretacyjne** związane z **zastosowanymi w przepisach definicjami** oraz **dotyczące kwalifikacji rolniczych**. Omawiają drogę umożliwiającą **zbycie i nabycie przedmiotowych nieruchomości**, wskazując **warunki takich transakcji, podmioty uprawnione z prawa pierwszeństwa** czy **prawa nabycia**, jak również **konsekwencje niezastosowania się do obowiązujących przepisów prawa**.

224 str. B5  
cena 150,00 zł + 5% VAT  
symbol PGK1031

dr Łukasz Bematawicz  
Marcin Nosiński

## Prawo budowlane od dnia 28 czerwca 2015 r. Szczegółowy komentarz do zmian



70 str. A4  
cena 60,00 zł + 5% VAT  
symbol BK720

Dariusz Smoliński

## Zasady prowadzenia książki obiektu budowlanego. Praktyczny poradnik

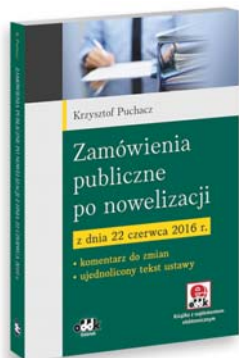


290 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol ZPK1115e

Krzysztof Puchacz

## Zamówienia publiczne

po nowelizacji z dnia 22 czerwca 2016 r.  
– komentarz do zmian  
– ujednolicony tekst ustawy



Praktyczny komentarz, omówienie najważniejszych zmian w ustawie – Prawo zamówień publicznych, których większość weszła w życie 28 lipca 2016 r. Dodatkowo ujednolicony tekst ustawy z wyróżnieniem zmian.

Publikacja wyjaśnia m.in.:

- jakich **zmian** można dokonać w **umowach** o zamówienie publiczne,
- czym jest **klauzula zatrudnienia** i kiedy należy nawiązać stosunek pracy z osobami wykonującymi czynności przy realizacji zamówienia,
- kiedy wykonawca może **zostać wykluczony**,
- kiedy może **wnieść odwołanie**.

Autor oprócz praktycznych wskazówek dotyczących stosowania nowych regulacji przedstawia również **szczegółowy harmonogram wejścia w życie** poszczególnych przepisów.

**Suplement elektroniczny** do książki zawiera ujednolicony tekst ustawy wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.

128 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol ZPK963e

Krzysztof Puchacz

## Wzorcowe regulaminy zamówień publicznych do 30.000 euro z komentarzem

(z suplementem elektronicznym)

**Bezbłędne gotowce z praktycznym komentarzem**, w tym m.in.: • wzorcowy regulamin zamówień publicznych określający zasady udzielania zamówień publicznych, do których nie ma zastosowania ustawa – Prawo zamówień publicznych (wyłączonych na podstawie art. 4 pkt 8, pkt 8a i pkt 8b tej ustawy) • wzorcowe **zakresy czynności pracowników** – określające ich obowiązki w zakresie zamówień publicznych • wzorcowy **regulamin prac komisji przetargowej** • prawie **30 wzorów dokumentów** (wykaz na stronie [www.oddk.pl](http://www.oddk.pl)) stosowanych podczas prowadzenia postępowania o zamówienie publiczne podlegającego przepisom o zamówieniach publicznych • wzorcowa **dokumentacja dialogu technicznego** • wyczerpujący **komentarz** dotyczący zasad ustalania wartości zamówienia zasad udzielania zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy • praktyczne **przykłady** dotyczące najczęściej udzielanych zamówień publicznych.

**Integralną częścią publikacji jest suplement elektroniczny** zawierający tekst regulaminów oraz wzory dokumentów w formacie MS Word.



612 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol ZPK1139e

Zofia Wojdylak-Sputowska,  
Arkadiusz J. Sputowski

## Audyt wewnętrzny zamówień publicznych w JSFP

– wzory list kontrolnych z komentarzem  
(z suplementem elektronicznym)

Przedstawienie krok po kroku przebiegu czynności audytowych w systemie zamówień publicznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz aktami wykonawczymi. Opracowanie uwzględnia **zasady prawidłowego wydatkowania środków publicznych** oraz **standardy kontroli zarządczej** w jednostkach sektora finansów publicznych. Zawiera **45 wzorów list kontrolnych z komentarzami**.

Kompendium, z którego można dowiedzieć się m.in.:

- jak opracować program zadania zapewniającego w zakresie zamówień publicznych;
- jak przeprowadzić badanie systemu organizacji urzędu w zakresie zamówień publicznych;
- jakie pytania zadać w związku z badaniem poprawności SIWZ,

**Suplement elektroniczny** do książki zawiera **wzory dokumentów w formacie MS Word**, co pozwala na łatwe i szybkie ich dostosowanie do indywidualnych wymogów i rozwiązań stosowanych w jednostce.



172 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1131

Grzegorz Tomala,  
Marcin Szymankiewicz

## Centralizacja w zakresie podatku VAT jednostek samorządu terytorialnego



326 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1192

Grzegorz Tomala  
Marcin Szymankiewicz

## Podatek VAT w jednostkach sektora finansów publicznych

Publikacja niezbędna dla każdego księgowego jednostki budżetowej – wyjaśnienie wielu problemów w rozliczeniach VAT.

W książce omówiono najważniejsze zagadnienia związane z opodatkowaniem podatkiem od towarów i usług, jego rozliczeniem i dokumentowaniem w jednostkach sektora finansów publicznych. Szczególną uwagę poświęcono aktualnym problemom związanym z:

- **stosowaniem prewskaznika** (proporcji wstępnej) przy rozliczaniu podatku (w tym m.in. sposoby ustalenia prewskaznika, częściowe odliczenie podatku naliczonego, korekta roczna prewskaznika) oraz
- **centralizacją rozliczeń VAT** w jednostkach samorządu terytorialnego (w tym m.in.: naliczanie podatku przez jednostki gminy, zasady odliczania podatku po centralizacji – na przykładach liczbowych).

Komentarzom do poszczególnych zagadnień towarzyszą liczne odwołania do **najnowszych interpretacji organów podatkowych i orzecznictwa sądowego**, a także **bogate przykłady liczbowe**.

**NOWOŚĆ**



234 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1108

Jarostaw Zysnarski

## Partnerstwo publiczno-prywatne. Praktyczny poradnik partnerstwa



ZAPOWIEDŹ

270 str. B5  
cena 180,00 zł + 5% VAT  
symbol JBK1200e

Magdalena Ługiewicz

## Fundusz alimentacyjny

- procedura postępowania
- wzory dokumentów
- praktyczny komentarz

(z suplementem elektronicznym)

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z przyznawaniem świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W książce m.in.:

- charakterystyka świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- omówienie procedury postępowania mającej zastosowanie przy przyznawaniu świadczenia,
- zasady postępowania w przypadku świadczeń nienależnie pobranych,
- zagadnienia dotyczące zmiany wysokości oraz wstrzymania wypłaty świadczenia,
- zasady postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego.

Całość wzbogacona wieloma praktycznymi przykładami, orzecnictwem sądowym, a także wzorami niezbędnych dokumentów (decyzje, wnioski, upoważnienia, notatki służbowe).

W publikacji uwzględniono szereg ważnych zmian obowiązujących od 1 sierpnia 2017 r., od 1 lipca 2017 r. oraz od 1 czerwca 2017 r.

Książka kierowana do pracowników ośrodków pomocy społecznej, którzy w codziennej pracy zajmują się przyznawaniem świadczeń.

Dodatkowo suplement elektroniczny z wzorami dokumentów zawartymi w książce (dokumentacja w edytowalnym formacie MS Word) oraz tekstami istotnych dla omawianej materii aktów prawnych.

780 str. B5  
cena 190,00 zł + 5% VAT  
symbol JBK1142e

Grzegorz Rajski

## Pomoc społeczna w praktyce

- wzory decyzji i pism z komentarzem

(z suplementem elektronicznym)

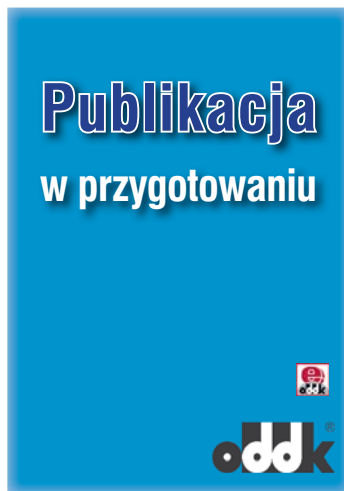
Kompletny zbiór dokumentacji – ponad 270 wzorów pism, decyzji, protokołów, wniosków oraz umów niezbędnych na każdym etapie postępowania o udzielenie świadczeń z pomocy społecznej, wydawanych na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

W publikacji wzory decyzji przyznających oraz odmawiających przyznania m.in. zasiłku stałego, zasiłku celowego, prawa do specjalistycznych usług opiekuńczych, prawa do niezbędnego schronienia, zarówno dla osób samotnie gospodarujących, gospodarujących w rodzinie oraz rodzin.

Książka uwzględnia zmianę ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 2174) – przyznawanie zasiłku stałego dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności już od momentu złożenia wniosku oraz możliwość przyznania zasiłku okresowego na czas oczekiwania na wydanie orzeczenia o niepełnosprawności.

Całość wzbogacona komentarzami autora oraz orzecnictwem sądowym.

Suplement elektroniczny zawiera komplet dokumentów (w edytowalnym formacie) wykorzystanych w książce oraz dodatkowe wzory pism i rozstrzygnięć formułowanych w postępowaniu administracyjnym ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o pomocy społecznej (wraz z komentarzami i orzecnictwem). Suplement uwzględnia nowelizację Kodeksu postępowania administracyjnego obowiązującą od 1 czerwca 2017 r.



304 str. B5  
cena 160,00 zł + 5% VAT  
symbol JBK1098e

Zofia Wojdyłak-Sputowska  
Arkadiusz J. Sputowski

## Audyty wewnętrzne programu „500+”

- wzory list kontrolnych oraz kwestionariuszy kontroli wewnętrznej
- (z suplementem elektronicznym)

Program „500+” ruszył ponad rok temu. Sprawdź, czy w Twojej gminie funkcjonuje on prawidłowo.

Dzięki wzorom list kontrolnych oraz kwestionariuszom kontroli wewnętrznej sprawdzisz m.in.: • czy organ gminy prawidłowo powierzył wykonanie obowiązków pracownikowi • czy złożone wnioski o przyznanie świadczenia były kompletne • czy organ prawidłowo ocenił sytuację życiową wnioskującego • jak została przeprowadzona kontrola pobieranych świadczeń.

Każda z list kontrolnych to zbiór obowiązków, pytań sprawdzających oraz wytycznych, które pomogą w przeprowadzeniu oceny i wyciągnięciu wniosków. Wzory zostały opatrzone fachowym komentarzem autorów.

Wszystkie wzory dokumentów zostały zawarte w suplementie elektronicznym. Edytowalny format plików (MS Word) pozwala na ich łatwe dostosowanie do indywidualnych potrzeb danej jednostki.



238 str. B5  
cena 180,00 zł + 5% VAT  
symbol JBK1132e

Magdalena Ługiewicz

## Świadczenia rodzinne, 500+, „za życiem”

- procedura postępowania
- wzory dokumentów
- praktyczny komentarz

(z suplementem elektronicznym)

Praktyczny komentarz do przepisów proceduralnych mających zastosowanie w sprawach o świadczenia rodzinne, świadczenie 500+ oraz „za życiem”.

Poradnik oprócz szczegółowe omówienia zagadnień zawiera szereg praktycznych przykładów, liczne orzecznictwo sądowe oraz kilkadziesiąt wzorów dokumentów (decyzji, notatek, wezwań – niezbędnych na każdym etapie postępowania).

Wszystkie wzory dokumentów w wersji edytowalnej zawarto w suplementie elektronicznym.

Do książki dołączono notę aktualizacyjną omawiającą zmiany w przepisach wprowadzone w 2017 r.

**NOWE WYDANIE**

226 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1201e

Magdalena  
Majdrowicz-Dmitrzak  
Joanna Frąckowiak



**Szczegółowa klasyfikacja dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych z komentarzem, przykładami, uwagami objaśniającymi**  
ze zmianami obowiązującymi od dnia 26 lipca 2017 r., 1 września 2017 r. oraz od 1 stycznia 2018 r. (zgodnie z rozporządzeniem z dnia 21 lipca 2017 r. (Dz.U. poz. 1421))  
(z suplementem elektronicznym)

Szczegółowa klasyfikacja, wprowadzona rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. z uwzględnieniem zmian obowiązujących od 26 lipca 2017 r., 1 września 2017 r. i 1 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1421).

W publikacji:

- ujednolicony tekst klasyfikacji z zaznaczeniem zmian wprowadzonych nowelizacją z dnia 21 lipca 2017 r. (m.in. zmiany związane z wdrażaniem reformy oświaty – zmiany w rozdziałach: 80110 i 80111, nowe rozdziały 80115, 80116 i 80117 oraz uchylenie niektórych rozdziałów; zmiany w dziale 752, 855; zmiany w paragrafach 069, 290; nowy paragraf 266, 473 oraz zmiany w klasyfikacji wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa zewnętrznego);
- komentarze odnoszące się do źródeł dochodów i wydatków publicznych, przychodów i rozchodów;
- przykłady najczęściej planowanych oraz budzących wątpliwości paragrafów dochodów i wydatków wraz ze wskazaniem ich przeznaczenia;
- opinie i uchwały RIO.

**Suplement elektroniczny** w formacie PDF ułatwia odszukanie odpowiedniego paragrafu klasyfikacji.



186 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1069e

dr Izabela Świderek

**Inwentaryzacja w jednostkach budżetowych z wzorcową dokumentacją**  
(z suplementem elektronicznym)

222 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1140e

dr Izabela Świderek

**Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne w jednostkach budżetowych**  
(z suplementem elektronicznym)

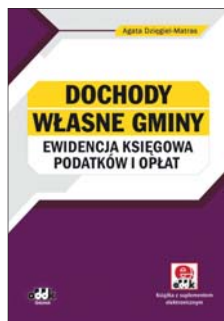
Dla każdego księgowego budżetu – pomoc w rozwiązywaniu problemów z prawidłowym rozliczaniem i ewidencją księgową środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Szczegółowo omówiono tu m.in.: • zasady gospodarowania składnikami majątku jednostki i ich ewidencję • problemy związane z wyceną majątku jednostki budżetowej • inwestycje w jednostkach budżetowych • zasady dokonywania odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) • przeprowadzanie inwentaryzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Atutem publikacji są liczne przykłady, schematy księgowania oraz wzory dokumentów i gotowe szablony instrukcji (w tym m.in. instrukcja gospodarowania składnikami majątku jednostki budżetowej, dokumentacja inwentaryzacyjna). Wzory dokumentów są udostępnione w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym (suplement w wzorami do pobrania przez Internet – instrukcja zamieszczona w książce).

176 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK958e

Agata Dzięgiel-  
-Matras

**Dochody własne gminy – ewidencja księgową podatków i opłat**  
(z suplementem elektronicznym)



**Podatki i opłaty w gminie – praktyczny poradnik dla skarbnika.**

Autorka szczegółowo wyjaśnia m.in.:

- jakie są cechy poszczególnych rodzajów podatków i opłat lokalnych (w tym m.in. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi),
- jak prowadzić ewidencję podatków i opłat, jak dokumentować operacje gospodarcze,
- w jaki sposób ujmować w księgach przypisy, odpisy, wpłaty, odsetki za zwłokę, nadpłaty, wygaśnięcia zobowiązania podatkowego, jak księgować zobowiązania i zaległości zabezpieczone hipoteką oraz zastawem skarbowym,
- jak prowadzić ewidencję przypisów, odpisów, wpłat i zwrotów na kontach pozabilansowych.

**Dodatkowo:** gotowy do wykorzystania w każdej gminie wzór instrukcji w sprawie ewidencji podatków i opłat, wzór uchwały w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz zbiór decyzji i postanowień (na płycie CD).



**ZAPOWIEDŹ**

119 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1212

dr Izabela Świderek

**Nowe rozporządzenie w sprawie rachunkowości budżetowej – komentarz do nowych przepisów – analiza zmian – tekst rozporządzenia**

Od 1 stycznia 2018 roku obowiązuje nowe rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1911). Jest to **podstawowy akt prawny** dla każdego księgowego jednostki sfery finansów publicznych – wprowadza zasady ewidencji operacji gospodarczych, sposób konstrukcji sprawozdań finansowych i zakres prezentowanych w nich danych.

Publikacja zawiera:

- omówienie przepisów nowego rozporządzenia,
- analizę zmian i porównanie nowych regulacji z poprzednio obowiązującym rozporządzeniem z 5 lipca 2010 r., a także
- pełny tekst nowego rozporządzenia.

**Sprawdź, czy nowe wydanie jest już w sprzedaży** [www.oddk.pl](http://www.oddk.pl)

**NOWOŚĆ**

384 str. A5  
oprawa twarda skóropodobna  
45,00 zł + 23% VAT  
symbol: KAL1204

opracowanie części dodatkowej:  
Maria Augustowska,  
Ewa Chrzanowska

**Kalendarz księgowego budżetu 2018**





262 str. B5  
cena 180,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1119

Wojciech Rup

### Wzory księgowania w jednostce budżetowej

Niezbędny każdego księgowego jednostki budżetowej.

Autor przedstawia wzory księgowania operacji gospodarczych dla jednostek budżetowych. Co istotne, publikacja zawiera propozycje księgowania operacji związanych z centralizacją rozliczeń podatku VAT w jednostkach samorządu terytorialnego.

Operacje ewidencjonowane na kontach księgi głównej jednostki budżetowej zostały zaprezentowane w układzie tematycznym z podziałem na:

- obszary i rodzaje działalności
- gospodarka majątkiem trwałym
- majątek obrotowy
- gospodarka pieniężna oraz dochody i wydatki budżetowe
- rozrachunki i zaangażowanie
- przychody, koszty i wynik finansowy
- fundusze.

Omawiane operacje opatrzone są komentarzem w zakresie uzasadnienia sposobu ewidencji poszczególnych operacji, wyceny aktywów i pasywów, przychodów i kosztów oraz ewidencji w księgach pomocniczych prowadzonych do niektórych kont księgi głównej.

W najnowszym wydaniu wiele uwagi poświęcono problematyce centralizacji rozliczeń podatku VAT w jednostkach samorządu terytorialnego. Zaprezentowano wzory księgowania rozliczeń podatku VAT w ewidencji jednostki budżetowej i budżetu j.s.t., gdzie prowadzone ma być centralne rozliczenie podatku VAT.

Dodatkowo w publikacji szereg praktycznych przykładów liczbowych na schematach teowych wybranych operacji, trudnych zagadnień gospodarki finansowej i majątkowej, w tym m.in. rozliczenie i ewidencja należnego i naliczonego podatku VAT w samorządowej jednostce budżetowej będącej częścią podatnika VAT oraz centralne rozliczenie podatku VAT w skali całej j.s.t.

124 str. B5  
cena 190,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK813e

Krzysztof Puchacz

### Odpowiedzialność kierownika jednostki sektora finansów publicznych a powierzenie obowiązków pracownikom jednostki. Wzorcowe zakresy czynności

(z suplementem elektronicznym)



456 str. B5  
cena 170,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1106

dr Anna Zysnarska

### Rachunkowość sektora budżetowego z elementami analizy finansowej

Ceniony poradnik dla księgowych sektora budżetowego.

Szczegółowe omówienie zagadnień rachunkowości i analizy finansowej istotnych m.in. dla jednostek samorządu terytorialnego, związków metropolitalnych, jednostek budżetowych podsektora rządowego i samorządowego oraz samorządowych zakładów budżetowych.

Szczególną uwagę poświęcono:

- zasadom ewidencji składników majątkowych, operacji wynikowych, funduszy i rezerw,
- ujęciu w księgach rachunkowych zdarzeń specyficznych wyłącznie dla jednostek sektora budżetowego,
- sprawozdawczości finansowej oraz wykorzystaniu analizy finansowej przy ocenie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

Tabele, schematy oraz przywołane przykłady pomogą w zrozumieniu problematycznych zagadnień. Stan prawny: koniec sierpnia 2016 r.



**NOWE WYDANIE**



124 str. B5  
cena 190,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1213e

dr Anna Zysnarska

### Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości w jednostkach budżetowych i samorządowych jednostkach budżetowych

– wzorzec zarządzenia  
(z suplementem elektronicznym)

Gotowe wzorce zarządzeń wewnętrznych – opracowanie przydatne kierownikom oraz głównym księgowym jednostek budżetowych w stworzeniu dokumentacji polityki rachunkowości obowiązującej w jednostkach. W publikacji uwzględniono zmiany wprowadzone nowym rozporządzeniem dotyczącym rachunkowości budżetowej, obowiązujące od 1 stycznia 2018 r.

Wzory zarządzeń w wersji edytowalnej (format MS Word) zawarto w suplementie elektronicznym do książki.

288 str. B5  
cena 150,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1062

dr Izabela Świderek

### Sprawozdawczość budżetowa

oraz w zakresie operacji finansowych w jednostkach sektora finansów publicznych

Publikacja prezentuje obowiązujące od 1 stycznia 2016 r. w jednostkach samorządu terytorialnego oraz w jednostkach sfery państwowej sprawozdania budżetowe, sprawozdania w zakresie operacji finansowych oraz specyficzne dla jednostek realizujących zadania z zakresu budżetu państwa – sprawozdania budżetowe w układzie zadań.

Zawiera szczegółowe instrukcje, odnoszące się do sporządzania poszczególnych sprawozdań (obowiązujące wzory poszczególnych sprawozdań, praktyczne przykłady ich wypełnienia).

Zakres tematyczny publikacji obejmuje:

- sprawozdania budżetowe sporządzone i przedkładane odbiorcom przez jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne
- sprawozdania w zakresie operacji finansowych jednostek samorządu terytorialnego
- sprawozdania jednostek państwowych
- sprawozdawczość budżetową w układzie zadaniowym.

Dodatkowo: omówienie problematyki naruszenia obowiązków sprawozdawczych (sankcji z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych).



120 str. B5  
cena 160,00 zł  
+ 5% VAT  
symbol JBK1041

Wojciech Rup

### Rachunkowość nieruchomości w jednostkach sektora finansów publicznych

Kompleksowe omówienie problematyki ujmowania w księgach rachunkowych jednostek sektora finansów publicznych operacji związanych z nieruchomościami:

- zasady gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz nieruchomościami osób prawnych zaliczanych do sektora finansów publicznych;
- ewidencja księgową nieruchomości, ich wycena oraz amortyzacja i umorzenie;
- problemy związane z ujęciem w księgach pozyskania nieruchomości, zbycia bądź przekazania nieruchomości.

Omówieniu towarzyszy szereg przykładów liczbowych objaśniających dane zagadnienie oraz pomocne praktykom schematy ewidencji księgowej.

