

Zuzanna Cisło
Stanisław Stadler

SZKOLENIE OKRESOWE DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH ROBOTNICZYCH

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy
z dnia 27 lipca 2004 r.
w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
(Dz.U. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.)

Wydanie trzecie zmienione

Stan prawny na dzień 1 marca 2012 r.



KSEROWANIE TO KRADZIEŻ PRAW AUTORSKICH



Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr Sp. z o.o.
Gdańsk 2012

Spis treści

Od autora	5
Cel szkolenia	7
Uczestnicy szkolenia	7
Sposób organizacji szkolenia	7
Czas trwania szkolenia	8
Kwalifikacje wykładowców	9
Sprawdzenie przyswojonej wiedzy i umiejętności uczestników	9
Zaświadczenie	9
Ramowy program szkolenia okresowego osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych	10
Szczegółowy program szkolenia	10
Temat 1. Regulacje prawne z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem przepisów związanych z wykonywaną pracą	12
Temat 2. Zagrożenie czynnikami występującymi w procesach pracy	60
Temat 3. Postępowanie w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń (pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pomocy w razie wypadku	90
Temat 4. Okoliczności i przyczyny charakterystycznych dla wykonywanej pracy wypadków przy pracy oraz związana z nimi profilaktyka	97
Przepisy prawne	127