



kwiecień–maj

2018

Wiedza i narzędzia dla księgowego i księgowego budżetu

KOMENTARZE / PORADNIKI / DOKUMENTACJA
REGULAMINY / E-BOOKI

I Rachunkowość
I Podatki
I Klasyfikacje
I Prawo spółek
I Postępowanie administracyjne
I Jednostki budżetowe

322 str. B5
cena 140,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1224

Beata Hudziak (red.)
Magdalena Mucha
Dominika Kłopotowska
Dawid Chruściński



PIT 2018 komentarz do zmian – ujednolicony tekst ustawy

e-book
Dostępna również jako e-book

Od 1 stycznia 2018 r. obowiązują duże zmiany w PIT!

Doświadczeni doradcy podatkowi komentują zmiany dot. m.in.:

- opodatkowania programów motywacyjnych,
- stosowania 50% kosztów uzyskania przychodów przez twórców,
- kwoty wolnej od podatku,
- podwyższenia progu jednorazowej amortyzacji do 10.000 zł,
- wpłacania zaliczek na podatek dochodowy,
- ulgi na działalność badawczo-rozwojową.

Dodatkowo praktyczne przykłady oraz ujednolicony tekst ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z wyróżnieniem zmian.

196 str. B5
cena 160,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1236

Jarosław Ziółkowski

Koszty uzyskania przychodów w CIT – co jest, a co nie jest kosztem. Przykłady, komentarze, interpretacje

e-book
Dostępna również jako e-book

Polecamy **kompleksowe opracowanie** poświęcone kosztom uzyskania przychodów w podatku CIT.

Autor, doświadczony doradca podatkowy, omówi **ogólne zagadnienia dot. KUP**, m.in.:

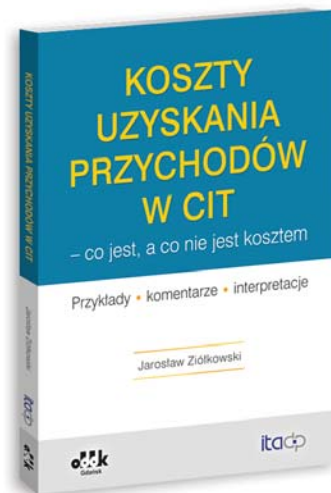
- definicję kosztów,
- zasady ich dokumentowania,
- moment rozliczenia KUP,
- zasady rozliczania kosztów poniesionych w obcych walutach.

Ponadto w książce **przedstawiono szczegółowe zagadnienia dotyczące zaliczenia lub wyłączenia z kosztów uzyskania przychodów** wydatków związanych m.in. z:

- nabyciem lub wytworzeniem środków trwałych (w tym również amortyzację),
- zakupem samochodu osobowego,
- wynagrodzeniami pracowniczymi,
- spłatą pożyczek (kredytów),
- nabyciem usług niematerialnych od podmiotów powiązanych (nowy limit),
- funkcjonowaniem organów spółek,
- regulowaniem zobowiązań podatkowych,
- działalnością badawczo-rozwojową,
- kosztami reprezentacji.

Całość wzbogacono **licznymi przykładami, orzecnictwem sądowym, stanowiskami organów podatkowych**, a także **wyciągiem z przepisów prawnych** istotnych dla omawianych zagadnień (art. 15 i 16 ustawy o CIT).

NOWOŚĆ



328 str. B5
cena 140,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1225

Beata Hudziak (red.)
Magdalena Mucha
Dominika Kłopotowska
Dawid Chruściński



CIT 2018 – komentarz do zmian – ujednolicony tekst ustawy

e-book
Dostępna również jako e-book

Duże zmiany w CIT od 1 stycznia 2018 r.!

W książce omówiono m.in.:

- wyodrębnienie źródła przychodów „zyski kapitałowe”,
- ograniczenie zaliczenia wydatków na usługi niematerialne do KUP,
- zmienione regulacje dot. podatkowej grupy kapitałowej,
- limit kosztów finansowania dłużnego,
- dostosowanie ustawy o CIT do nowej KŚT,
- opodatkowanie nieruchomości komercyjnych.

W publikacji szereg praktycznych przykładów, a także ujednolicony tekst ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z wyróżnieniem zmian.

NOWE WYDANIE

216 str. B5
cena 140,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1234

Radosław Kowalski

Opodatkowanie usług niematerialnych

e-book
Dostępna również jako e-book

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z opodatkowaniem usług niematerialnych na gruncie PIT, CIT oraz VAT.

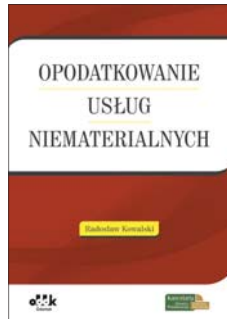
W publikacji omówiono **zmiany** dotyczące opodatkowania usług niematerialnych obowiązujące od **1 stycznia 2018 r.**, w tym: • **ograniczenia kosztowe wydatków** na usługi niematerialne nabywane od podmiotów powiązanych – limit 3.000.000 PLN + 5% EBITDA • **wyłączenia z KUP kosztów finansowania dłużnego.**

W książce przedstawiono również m.in.:

- zasady dokumentowania nabycia świadczeń,
- przesłanki zaliczenia usług niematerialnych do KUP,
- istotę celowości fiskalnej przy nabywaniu usług.

Dodatkowo zamieszczono **praktyczne wskazówki i odpowiedzi, liczne przykłady** oraz **bogate orzecnictwo sądowe i interpretacje podatkowe**, a także wyciąg z przepisów prawnych.

W książce zawarto również **wzór instrukcji gromadzenia dokumentów (innych niż księgowo) w związku z nabyciem usług niematerialnych.**



130 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1216

Beata Hudziak

Czynności sprawdzające, kontrola podatkowa, kontrola celno-skarbowa w praktyce

e-book
Dostępna również jako e-book

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z przebiegiem **czynności sprawdzających, kontrolą podatkową** oraz **kontrolą celno-skarbową**, a także z prawami i obowiązkami kontrolowanego i kontrolującego.

W publikacji m.in.:

- rodzaje kontroli prowadzonych przez organy podatkowe,
- cel przeprowadzenia czynności sprawdzających,
- uprawnienia organu w trakcie kontroli krzyżowej,
- przebieg kontroli podatkowej,
- zabezpieczenie na majątku w trakcie kontroli celno-skarbowej.

W książce szereg **praktycznych wskazówek, orzecnictwo, interpretacje** organów podatkowych, a także **wyciąg z przepisów prawnych** istotnych dla omawianych zagadnień.



336 str. B5

cena 140,00 zł + 5% VAT

symbol PGK1235

Beata Hudziak (red.)

Magdalena Mucha, Dominika Kłopotowska, Krystyna Biela

Split payment i inne zmiany w VAT w 2018 r.

– komentarz do zmian

– ujednolicony tekst ustawy



Split payment – nowe regulacje od 1 lipca 2018 r. Sprawdź, czego dotyczą zmiany!

W publikacji omówiono zmiany w ustawie o VAT wprowadzające mechanizm podzielonej płatności (tzw. split payment), w szczególności:

- zakres, zasady oraz konsekwencje zastosowania mechanizmu,
- zasady korzystania ze środków zgromadzonych na rachunku VAT, w tym skutki braku środków na tym rachunku,
- przyspieszony termin zwrotu podatku VAT na rachunek VAT,
- korzyści ze stosowania mechanizmu (w tym m.in. ograniczenie solidarnej odpowiedzialności nabywcy, premia za wcześniejszą płatność podatku VAT).

W książce omówiono także inne ważne zmiany w VAT na 2018 r. dotyczące m.in.:

- dostosowania stawek VAT do wyroku TSUE (wprowadzenie stawki podstawowej dla niektórych wyrobów),
 - zmiany kodów CN,
 - prowadzenia ewidencji VAT w formie elektronicznej,
 - zgłoszenia rejestracyjnego VAT (w tym m.in. nowa przesłanka odmowy rejestracji i wykreślenia z rejestru).
- Publikacja zawiera również ujednolicony tekst ustawy o podatku od towarów i usług z wyróżnieniem zmian (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.; ost. zm. Dz.U. z 2018 r. poz. 86).

ZAPOWIEDŹ



NOWOŚĆ



www.elearning.oddk.pl

cena 70,00 zł
symbol ISZ118

Beata Hudziak

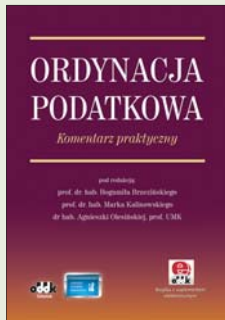
Split payment szkolenie e-learning

E-learningowe szkolenie przygotowane przez doświadczoną doradcę podatkową wskaże m.in.:

- czym jest mechanizm podzielonej płatności,
- jak go stosować, a także
- jakie korzyści czekają na podatników, którzy zdecydują się rozliczać swoje transakcje z zastosowaniem split payment.

Szkolenie dedykowane osobom odpowiedzialnym za rozliczenia podatkowe w zakresie VAT.

Szkolenie tworzą slajdy z komentarzami autorki w formie plików dźwiękowych.



1416 str. B5

cena 320,00 zł

+ 5% VAT

symbol PGK1084e

prof. dr hab.

Bogumił Brzeziński (red.)

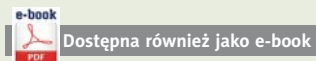
prof. dr hab. Marek Kalinowski (red.)

dr hab. Agnieszka Olesińska (red.)

Ordynacja podatkowa.

Komentarz praktyczny

(z suplementem elektronicznym)



Autorzy omawiają kolejno poszczególne działy Ordynacji – przepisy: ogólnego prawa podatkowego, postępowania podatkowego, kontroli podatkowej oraz czynności sprawdzających, a także zobowiązań podatkowych.

Komentarz przywołuje najnowsze orzecznictwo sądowe oraz interpretacje prawa podatkowego (indywidualne i ogólne).

Integralną częścią publikacji jest suplement elektroniczny zawierający treść komentarza w formacie PDF z hiperłączkami pozwalającymi szybko i łatwo przemieszczać się pomiędzy rozdziałami ustawy, a także drukować potrzebne fragmenty. Plik suplementu jest do pobrania przez Internet.

124 str. B5

cena 120,00 zł

+ 5% VAT

symbol PGK1194

Beata Hudziak (red.)

David Chruściński

Pełnomocnictwo podatkowe w praktyce

Szczegółowe oraz praktyczne omówienie zagadnień dotyczących pełnomocnictwa w sprawach podatkowych.

W publikacji m.in.:

- charakterystyka pełnomocnictwa ogólnego, szczególnego, do doręczeń oraz do podpisywania deklaracji;
- formy udzielania pełnomocnictwa,
- substytucja pełnomocnictwa,
- odpowiedzialność pełnomocnika za zobowiązania podatkowe mocodawcy,
- kary porządkowe dla pełnomocników,
- szczególne przypadki – pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji JPK, ustanowienie więcej niż jednego pełnomocnika.

Dodatkowo sporo praktycznych przykładów i wskazówek, zestaw gotowych pytań i odpowiedzi.

W książce zawarto wzory wypełnionych formularzy pełnomocnictw (ich zmiany, odwołania i wypowiedzenia), a także wyciąg z przepisów prawnych istotnych dla omawianych zagadnień.



232 str. B5

cena 170,00 zł

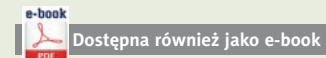
+ 5% VAT

symbol PGK1150

Dorota Baczevska-Golińska

VAT w transakcjach międzynarodowych

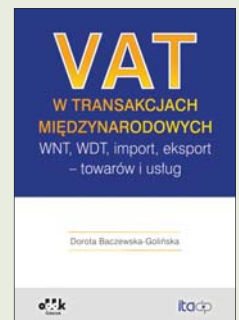
WNT, WDT, import, eksport – towarów i usług



Publikacja przedstawia zagadnienia związane z opodatkowaniem transakcji międzynarodowych – WNT, WDT, importu, eksportu towarów oraz usług.

Książka odpowiada na szereg pytań, m.in.: • jaka jest procedura rejestracji podatników? • kiedy powstaje obowiązek podatkowy? • jak prawidłowo ustalić miejsce świadczenia usług oraz dostawy towarów? • czym są tzw. dostawy łańcuchowe? • w jakich przypadkach można zastosować stawkę 0%?

Dzięki bogatemu orzecznictwu oraz przykładom Czytelnik łatwiej zrozumie trudniejsze kwestie.



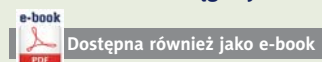


120 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1156

Grzegorz Tomala

Jednolity plik kontrolny w podatku VAT

– wskazówki dla księgowych



Prezentujemy publikację, w której omówiono m.in.:

- **zagadnienia związane z wprowadzeniem JPK** (m.in. zasady przekazywania, terminy, sposób przesyłania, dane, które muszą zawierać księgi podatkowe);
- **dwie struktury JPK dot. VAT** – „Ewidencja zakupu i sprzedaży VAT” oraz „Faktury VAT” (informacje dla księgowych);
- **poszczególne pola zawarte w powyższych strukturach** ze wskazaniem, jakie informacje muszą w nich zostać zawarte oraz czy są one obowiązkowe.

Dodatkowo: **przykładowe zapisy w rejestrze VAT** pozwalające na sporządzenie JPK.

Książka została wzbogacona o **wybrane odpowiedzi Ministerstwa Finansów** na wątpliwości zgłoszone przez podatników oraz **wyciągi z aktów prawnych** związanych z wprowadzeniem JPK.

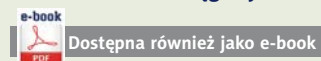
NOWOŚĆ

90 str. A5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1241

Arkadiusz Juzwa

Jednolity plik kontrolny dla podatkowej księgi przychodów i rozchodów (JPK_PKPIR)

– wskazówki dla księgowych



W publikacji omówiono zagadnienia związane ze sporządzeniem struktury logicznej **JPK_PKPIR**, w tym m.in.:

- informacje dotyczące przepisów prawnych wprowadzających obowiązek stosowania plików JPK, sposobu ich generowania i przesyłania,
- **szczegółowe wskazówki, w jaki sposób obowiązki dotyczące danej księgi przychodów i rozchodów przekładają się na strukturę JPK,**
- **charakterystyka poszczególnych pól oraz opis danych**, które te pola powinny zawierać – z komentarzem oraz z odesłaniem do poszczególnych pól PKPIR.

Autor udziela **wielu wskazówek** kierowanych głównie do księgowych i osób zarządzających, pomocnych w prawidłowym sporządzeniu informacji wymaganych przez służby podatkowe.

Publikacja zawiera również **wybrane odpowiedzi MF** na wątpliwości zgłoszone przez podatników, a także **wyciągi z aktów prawnych** – OP oraz rozporządzeń wykonawczych związanych z wprowadzeniem JPK.



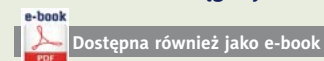
NOWOŚĆ

86 str. A5
cena 120,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1246

Katarzyna Szaruga

Jednolity plik kontrolny dla ewidencji magazynowej (JPK_MAG)

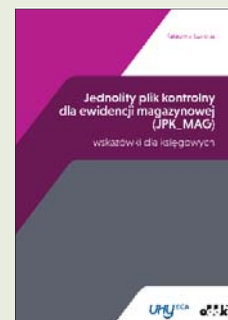
– wskazówki dla księgowych



Szczegółowe omówienie zagadnień związanych ze **sporządzeniem struktury JPK_MAG** wykorzystywanej do przesyłania informacji o wskazanych ruchach magazynowych. W publikacji, obok informacji o podstawie prawnej wprowadzającej obowiązek stosowania JPK oraz charakterystyki poszczególnych pól struktury, przedstawiono również analizę **wielu istotnych zagadnień** m.in. takich, jak:

- identyfikacja magazynu,
- określenie ilości magazynowych,
- wskazanie ruchów magazynowych wymagających raportowania.

Zawarte w książce **wskazówki** to nieoceniona pomoc przy prawidłowym sporządzaniu informacji wymaganych przez fiskusa, kierowana głównie do księgowych oraz osób zarządzających. Opracowanie uzupełniają również **wybrane odpowiedzi MF** oraz **wyciągi z aktów prawnych** istotnych dla omawianych zagadnień.



dr André Helin
dr Anna Bernaziuk

Sprawozdanie finansowe

– program komputerowy z roczną licencją (do pobrania)



wersja standardowa
cena 490,00 zł + 23% VAT
odnowienie licencji
cena 149,00 zł + 23% VAT
symbol CD1129-US
wersja: 2017 wersja standardowa (do pobrania)

wersja dla biur rachunkowych
cena 980,00 zł + 23% VAT
odnowienie licencji
cena 298,00 zł + 23% VAT
symbol CD1129-UBR
wersja: 2017 wersja dla BIUR RACHUNKOWYCH (do pobrania)

Aktualizacja programu

W ramach udzielonej licencji, w okresie jej obowiązywania, użytkownik ma prawo do pobierania przez Internet kolejnych aktualizacji programu, jakie zostaną udostępnione na serwerze Wydawnictwa.

Odnowienie licencji

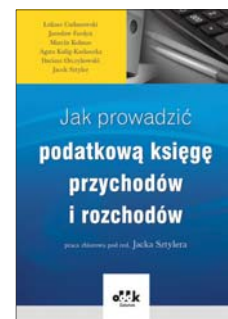
Program jest objęty roczną umową licencyjną upoważniającą do korzystania z programu przez 12 miesięcy od daty zakupu. Za każdy kolejny rok użytkownika programu pobierana jest opłata abonamentowa.



294 str. B5
cena 120,00 zł + 5% VAT
symbol RFK1099

Jacek Sztylek (red.)

Jak prowadzić podatkową księgę przychodów i rozchodów

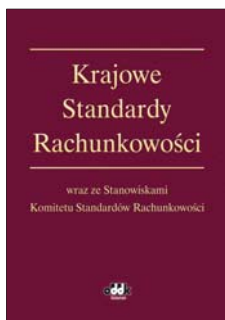


Autorzy, doświadczeni praktycy, wskazują m.in.:

- **zasady prowadzenia** księgi,
- jak **dokonywać zapisów** w poszczególnych kolumnach,
- jak **ewidencjonować przychody**, a jak **koszty** ich uzyskania,
- jak **ustalić dochód** na podstawie PKPIR,
- na co zwrócić uwagę przy **prowadzeniu księgi przez biuro rachunkowe**,
- **co grozi za nieprowadzenie** księgi oraz jakie są konsekwencje **uznania jej za nierzetelną lub wadliwą**,
- jakie są **obowiązki** związane z prowadzeniem księgi **w przypadku zawieszenia lub zakończenia działalności gospodarczej**,
- zagadnienia związane z przekazaniem księgi przychodów i rozchodów **w formie jednolitego pliku kontrolnego (JPK)** – struktura **JPK_PKPIR**.

Dużą zaletą publikacji jest przywołane **orzecznictwo, interpretacje podatkowe** oraz **szereg praktycznych przykładów**.

**NOWE
WYDANIE**



938 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1228

Krajowe Standardy Rachunkowości wraz ze Stanowiskami Komitetu Standardów Rachunkowości

e-book
Dostępna również jako e-book

Publikacja niezbędna każdemu księgowemu – pełny zbiór prac Komitetu Standardów Rachunkowości.

W książce:

- **najnowsze, pełne** wersje Krajowych Standardów Rachunkowości, w tym: **znowelizowany KSR nr 1** „Rachunek przepływów pieniężnych”;
- **stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości** m.in. w sprawie: inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów; ujęcia transakcji zamiany składnika aktywów niepieniężnych na inny składnik aktywów niepieniężnych; ustalania kosztu wytworzenia dla celów bilansowej wyceny zapasów.

Stan prawny – styczeń 2018 r.

1094 str. B5
cena 340,00 zł + 5% VAT
symbol RFK1180

praca zbiorowa pod red.
prof. dra hab. Jerzego Gierusza i Macieja Gierusza

Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej w teorii i praktyce

- komentarz problemowy
- przykłady z praktyki gospodarczej
- porównanie z polskim prawem bilansowym i podatkowym

e-book
Dostępna również jako e-book

1094 strony. Jedyny na rynku przewodnik po poszczególnych standardach stworzony z myślą o praktycznym wykorzystaniu tych regulacji.

Autorzy przybliżają rozstrzygnięcia przyjęte w poszczególnych standardach, przede wszystkim w zakresie:

- stosowanych pojęć,
- warunków ujęcia danej kategorii,
- podstaw wyceny,
- wymaganych ujawnień,
- odniesień do polskiego prawa bilansowego i podatkowego.

Omawiają zagadnienia dotyczące:

- podstaw harmonizacji rachunkowości,
- prezentacji informacji finansowych,
- aktywów trwałych i zapasów,
- pomiaru przychodów,

- rachunkowości instrumentów finansowych,
- wyceny wybranych zobowiązań.

Poszczególne regulacje wyjaśniono **językiem przystępnym** dla praktyków. **Liczne nawiązania do praktyki gospodarczej oraz szczegółowe przykłady liczbowe** pomagają zrozumieć dane zagadnienie.

Książka może stanowić zarówno materiał dydaktyczny dla wykładowców i studentów studiów wyższych, jak i dla celów samokształcenia. Każdy rozdział został wzbogacony o zadania do samodzielnego rozwiązania. W publikacji zamieszczono również ich rozwiązania.



992 str. B5
cena 320,00 zł + 5% VAT
symbol RFK1179

dr Roman Sereżyński, Katarzyna Szaruga

Komentarz do ustawy o rachunkowości

e-book
Dostępna również jako e-book

Szczegółowy komentarz do ustawy o rachunkowości stworzony z myślą o praktykach – kompleksowe opracowanie zagadnień ujętych w podstawowym akcie prawnym polskiego prawa bilansowego przygotowane przez specjalistów – biegłych rewidentów renomowanej firmy audytorskiej.

Komentarz uwzględnia **ważne zmiany ustawy o rachunkowości** wprowadzone w 2017 r.

Każdy artykuł ustawy jest komentowany z uwzględnieniem przepisów:

- odpowiednich rozporządzeń wykonawczych wydanych do ustawy o rachunkowości,
- KSR oraz Międzynarodowych Standardów Rachunkowości, Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej i związanych z nimi interpretacji,
- prawa podatkowego, kodeksu spółek handlowych i innych aktów prawnych. Komentarzowi do poszczególnych artykułów ustawy towarzyszą liczne tabele i schematy oraz przede wszystkim przykłady pomagające zrozumieć dane zagadnienie, a także ułatwiające zastosowanie przepisu w praktyce.



774 str. A5
oprawa twarda
cena 290,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1215

prof. Jerzy Gierusz
Katarzyna Koleśnik

Plan kont z komentarzem – handel, produkcja, usługi

e-book
Dostępna również jako e-book

Unikatowe opracowanie – od ponad 20 lat podstawowa pomoc księgowego. W publikacji:

- obszerny komentarz do planu kont – zawiera omówienie zasad funkcjonowania poszczególnych kont syntetycznych oraz wykaz operacji ewidencjonowanych na tych kontach,
- precyzyjny wywód, kompleksowe ujęcie skomplikowanej tematyki oraz jednoznaczne interpretacje to niewątpliwie atuty tej publikacji, docenione przez wielu księgowych.

XX wydanie komentarza uwzględnia m.in.: zmiany w ustawie o rachunkowości wprowadzone w 2017 r. oraz zmiany wynikające z nowej ustawy o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1089).



DLA FUNDACJI I STOWARZYSZEŃ

272 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1155e

Urszula Pietrzak

Plan kont z komentarzem dla instytucji kultury

(z suplementem elektronicznym)



Wnikliwy komentarz do planu kont dla instytucji kultury.

W publikacji m.in.: • **szczegółowy opis** funkcjonowania poszczególnych kont • wzorcowy wykaz kont syntetycznych z proponowaną analityką, **dotatkowo** propozycja **wyodrębnienia ewidencyjnego dotacji unijnych** w zakładowym planie kont • ewidencja kosztów oraz przychodów w **układzie zadaniowym** • ewidencja **wydatków strukturalnych** • **wzór zarządzenia** w sprawie **zasad (polityki) rachunkowości**.

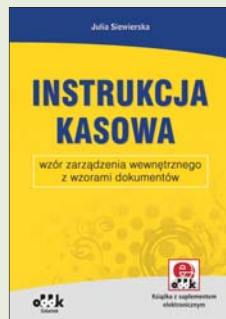
Suplement elektroniczny do książki zawiera **wzór polityki rachunkowości** oraz **dokumentację sprawozdania finansowego** (wzory bilansu, rzis, zestawienia zmian w funduszu własnym, rachunek przepływów pieniężnych, kompletna informacja dodatkowa, wprowadzenie, dodatkowe informacje i objaśnienia zgodne z wymogami UoR). Dokumenty w formacie edytowalnym (MS Word).

36 str. A5
cena 90,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1102e

Julia Siewierska

Instrukcja kasowa – wzór zarządzenia wewnętrznego z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)

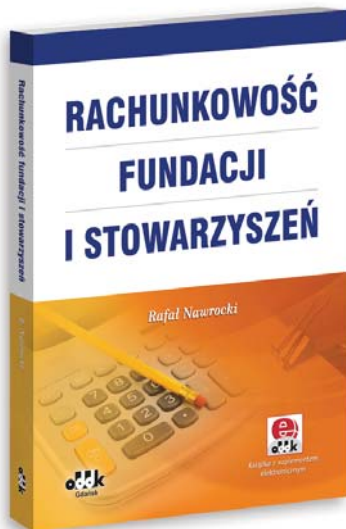


76 str. B5
cena 90,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1095e

Julia Siewierska

Instrukcja gospodarowania składnikami aktywów trwałych – wzór zarządzenia wewnętrznego z wzorami dokumentów

(z suplementem elektronicznym)



BESTSELLER

416 str. B5
cena 170,00 zł + 5% VAT
symbol RFK1189e

Rafał Nawrocki

Rachunkowość fundacji i stowarzyszeń

(z suplementem elektronicznym)

e-book
Dostępna również jako e-book

Przejrzysty komentarz z przykładami i odwołaniami do rzeczywistych problemów funkcjonowania organizacji pozarządowych:

- reguły prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- polityka rachunkowości fundacji i stowarzyszenia,
- plan kont organizacji pozarządowej,
- zasady ujmowania na kontach księgowych,
- obowiązki bilansowe i podatkowe związane z zamknięciem roku (inventaryzacja, zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej, sprawozdanie finansowe – bilans, rachunek wyników, deklaracje podatkowe),
- problemy związane ze statusem OPP,
- zasady rachunkowości organizacji pozarządowych prowadzących działalność gospodarczą.

Książka uwzględni szereg **bardzo ważnych zmian dla fundacji i stowarzyszeń** w ustawie o rachunkowości, obowiązujących od 26 stycznia 2017 r., m.in. **nowy wzór sprawozdania finansowego, zmieniony wzór rzis**.

Suplement elektroniczny zawiera wzory polityki rachunkowości w edytowalnym formacie, które pozwalają na łatwe i szybkie wykorzystanie ich do stworzenia własnej dokumentacji.

152 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1182

dr Agata Błaszczak

Opodatkowanie organizacji pozarządowych

Publikacja stanowi omówienie zagadnień związanych z **opodatkowaniem organizacji pozarządowych** podatkiem: dochodowym, od towarów i usług, od nieruchomości, od czynności cywilnoprawnych oraz podatkiem od spadków i darowizn.

- W książce omówiono takie zagadnienia, jak:
- charakterystyka organizacji pozarządowych,
 - źródła finansowania działalności (m.in. dotacje, darowizny, składki członkowskie),
 - prowadzenie działalności odpłatnej, a prowadzenie działalności gospodarczej,
 - zasady kwalifikowania przychodów i kosztów,
 - zwolnienia podatkowe,
 - zasady opodatkowania czynności nieodpłatnych,
 - organizacja pozarządowa jako podatnik podatku od nieruchomości.

Całość wzbogacona **przykładami, orzecznictwem** oraz **wypełnionymi przykładowo deklaracjami** (CIT-8, CIT-8O, CIT-D).

NOWE WYDANIE

224 str. A5
cena 210,00 zł
+ 5% VAT
RFK1219e

Anna Makal

Plan kont z komentarzem i polityką rachunkowości dla fundacji i stowarzyszeń

(z suplementem elektronicznym)

Niezbędna pozycja dla każdej osoby prowadzącej księgowość fundacji lub stowarzyszenia – **uwzględnia duże zmiany w ustawie o rachunkowości** związane z **wprowadzeniem nowego, odrębnego sprawozdania dla fundacji i stowarzyszeń** (załącznik nr 6 do ustawy).

Komplet komentarzy i materiałów ułatwiających wypełnienie obowiązków księgowych: • wzory polityki rachunkowości • plany kont z komentarzem do każdego konta i wykazem operacji gospodarczych ujmowanych na stronie Wn i Ma każdego konta syntetycznego • wzory dokumentacji sprawozdania finansowego w wersji edytowalnej w dołączonym suplemencie. Autorka opracowała odrębnie komentarz dla planu kont dla fundacji i stowarzyszeń nieprowadzących działalności gospodarczej i prowadzących taką działalność.



NOWE WYDANIE

188 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1160e

Katarzyna Szaruga
dr Roman Seredyński

Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości – wzorce zarządzeń wewnętrznych wg ustawy o rachunkowości i MSSF
(z suplementem elektronicznym)



Gotowe wzorce zarządzenia niezbędnego w każdej jednostce przygotowane przez doświadczonych biegłych rewidentów z renomowanej firmy audytorskiej.

W publikacji: • omówienie wymogów ustawy o rachunkowości dotyczących zasad (polityki) rachunkowości z **bardzo szczegółowym wskazaniem obszarów i zagadnień istotnych do ujęcia w tej polityce** • komentarz do wytycznych MSR 8 dotyczący określania zasad (polityki) rachunkowości w firmie • przykładowa **dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości przygotowana w formie zarządzenia wewnętrznego** odrębnie dla: a) jednostki stosującej przepisy ustawy o rachunkowości, b) jednostki stosującej uregulowania MSSF. Uzupełnieniem publikacji jest dołączony **suplement elektroniczny** zawierający wzorcowe dokumentacje zasad (polityki) rachunkowości w formacie MS Word, co umożliwi łatwe i szybkie sporządzenie własnej dokumentacji.

168 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK911e

Maria Lech

Jak przygotować firmę do badania sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych – poradnik dla księgowego
(z suplementem elektronicznym)



Cenna pomoc dla każdego księgowego – zbiór praktycznych wskazówek i rozwiązań, w jaki sposób przygotować firmę do badania sprawozdania finansowego.

Czytelnik znajdzie tu odpowiedzi m.in. na pytania: • w jaki sposób zawrzeć lub rozwiązać umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych • jaki zestaw dokumentów należy udostępnić biegłemu rewidentowi • w jakich etapach należy dokonać zamknięcia ksiąg rachunkowych • jak sporządzić informację dodatkową zgodnie z zakresem wymaganym przez ustawę o rachunkowości • jaki zakres zagadnień może przedstawić biegły rewident kierownikowi firmy i organom nadzorującym.

Książka została opatrzona licznymi tabelami, przykładami i załącznikami pomagającymi w sporządzeniu sprawozdania finansowego oraz w prawidłowym przygotowaniu ksiąg do kontroli audytora.

624 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1081

Anna Gierusz
Maciej Gierusz

Konsolidacja sprawozdań finansowych według MSSF

– metody i korekty konsolidacyjne
– zbycia i nabycia – sytuacje szczególne
– porównanie z ustawą o rachunkowości



Wyjątkowa publikacja, która **krok po kroku wyjaśnia zagadnienia związane z przygotowaniem skonsolidowanego sprawozdania finansowego według MSSF**, prezentując jednocześnie różnice z polską ustawą o rachunkowości.

Szerokie spektrum zagadnień – od podstawowych definicji do kwestii bardzo specjalistycznych. Cenna pozycja dla głównego księgowego i dyrektora finansowego, szczególnie w grupach kapitałowych. Głównym zamierzeniem autorów jest przekazanie Czytelnikowi konkretnych umiejętności – stąd **ponad 100 przykładów i kilkadziesiąt zadań do samodzielnego rozwiązania wraz z odpowiedziami uzupełnionymi szczegółowym komentarzem i obliczeniami.**

 **Pobierz obszerny fragment książki**
www.oddk.pl

ZAPOWIEDŹ

400 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1148e

Ewa Sobińska
Justyna Beata
Zakrzewska

Badanie sprawozdań finansowych małych i średnich jednostek według Międzynarodowych Standardów Badania z przykładami dokumentacji

(z suplementem elektronicznym)

Fachowy komentarz skierowany przede wszystkim do biegłych rewidentów oraz głównych księgowych małych i średnich firm. Autorki przedstawiają dokumentowanie poszczególnych etapów badania sprawozdań finansowych zgodnie z Międzynarodowymi Standardami Badania.

Przy poszczególnych etapach badania przedstawiają **przykładowe karty badania i inne dokumenty**, które pomogą zrozumieć sens badania w oparciu o ryzyko i prawidłowo udokumentować przeprowadzone prace. Zamieszczone wzory mogą być wykorzystywane w procesie badania, można je również przystosować do potrzeb firmy audytorskiej lub uzupełnić nimi własną dokumentację.

Suplement elektroniczny zawiera wybrane wzory w formie edytowalnych dokumentów.



INWENTARYZACJA

102 str. A5
cena 110,00 zł
+ 5% VAT
symbol RIK1125e

Danuta Małkowska

Instrukcja inwentaryzacyjna z dokumentacją z uwzględnieniem stanowiska KSR
(z suplementem elektronicznym)



Gotowy wzór instrukcji pomoże zorganizować całokształt spraw związanych z inwentaryzacją – od wyznaczenia osób odpowiedzialnych, poprzez terminowe i prawidłowe wprowadzenie inwentaryzacji (drogą spisu z natury, potwierdzenia sald oraz weryfikacji), po zakończenie i sporządzenie końcowych protokołów.


Publikacja uwzględnia stanowisko Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów (Dz. Urz. MF z dnia 28 lipca 2016 r. poz. 55).

Dziesiątki wzorów dokumentów niezbędnych przy przeprowadzaniu inwentaryzacji – wszystkie wzory w wersji edytowalnej w suplementie elektronicznym: • dokumentacja organizacyjna (m.in. zarządzenie w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji, powołanie członków komisji) • dokumentacja niezbędna przy przeprowadzaniu inwentaryzacji (w tym: arkusze ze spisu natury, protokoły).

232 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1124

Danuta Małkowska

Inwentaryzacja od A do Z
z uwzględnieniem stanowiska KSR

 **Dostępna również jako e-book**



Wszystko o zasadach i technikach dokonywania inwentaryzacji z uwzględnieniem stanowiska Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie inwentaryzacji drogą spisu z natury zapasów materiałów, towarów, wyrobów gotowych i półproduktów (Dz. Urz. MF z dnia 28 lipca 2016 r. poz. 55): • zasady **organizacji i dokumentacji inwentaryzacji** (podział kompetencji, zakres obowiązków osób odpowiedzialnych, etapy i terminy przeprowadzania) • **metody inwentaryzacji** (spis z natury, potwierdzenie sald, weryfikacja).

Komentarz uwzględnia problemy związane z korektą kosztów uzyskania przychodów dla celów **podatku dochodowego**.

Ponadto szereg wzorów niezbędnej dokumentacji, przykłady liczbowe i schematy ewidencyjne.



246 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1199e

Michał Koralewski

Spółka z o.o. od utworzenia do likwidacji. Praktyczny poradnik

(z suplementem elektronicznym)

Kompendium wiedzy o spółce z o.o.

Praktyczny poradnik omawiający wszystkie aspekty prowadzenia działalności w formie spółki z o.o. – począwszy od jej założenia, przez prawa, obowiązki i odpowiedzialność wspólników, po jej likwidację.

W publikacji omówiono m.in.:

- założenie spółki,
- przekształcenie jednoosobowej działalności gospodarczej w spółkę z o.o.,
- umowę spółki,
- kapitał zakładowy,
- organy spółki,
- dokumenty spółki,
- prawa i obowiązki wspólników,
- odpowiedzialność w spółce,
- podejmowanie uchwał,
- dopłaty,
- udziały,
- dywidendy,
- wyłączenie wspólnika,
- rozwiązanie spółki.

Dodatkowo w książce wzory przydatnych dokumentów: umowa spółki, wzory uchwał, zaproszeń na zgromadzenia, protokołów, wniosków sądowych – także w edytowalnej wersji w formacie MS Word.

244 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1151e

Małgorzata Gach
Joanna Mizińska

Emisja akcji i obligacji jako sposób na dokapitalizowanie spółki

(z suplementem elektronicznym)

Publikacja, w której eksperci prawa handlowego szczegółowo i przystępnie przedstawiają wszystkie najważniejsze informacje dotyczące tego, kiedy i jak można dokapitalizować spółkę.

W książce m.in.: sposoby podwyższenia kapitału zakładowego spółki, rodzaje subskrypcji akcji, podwyższenie w ramach kapitału docelowego, podwyższenie kapitału zakładowego ze środków spółki, podatki a dokapitalizowanie spółki akcyjnej, warunki i tryby emisji obligacji, procedura emisyjna, zapis na obligacje lub oświadczenie o przyjęciu propozycji nabycia obligacji, optacanie, przydział i wydanie obligacji.

Integralną częścią książki jest suplement elektroniczny zawierający komplet przydatnych wzorów dokumentów w edytowalnej formie (format MS Word).

296 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1107e

Anna Borysewicz

Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

(z suplementem elektronicznym)

e-book
Dostępna również jako e-book

Jak bronić się przed odpowiedzialnością za długi spółki?

W publikacji odpowiedzi na pytania: **kiedy i jakiego rodzaju odpowiedzialność ponoszą członkowie zarządu spółki z o.o. w związku z prowadzoną działalnością i pełnioną funkcją**, począwszy od odpowiedzialności za długi wobec wierzycieli, po odpowiedzialność za przestępstwa i wykroczenia, długi wobec urzędu skarbowego i ZUS czy zawiązanie niezłożenie w ustawowym czasie wniosku o ogłoszenie upadłości spółki.

Praktyczne przykłady ułatwiają zrozumienie omawianego zagadnienia.

Autorka wskazuje, **w jaki sposób sądy interpretują przepisy dotyczące odpowiedzialności członków zarządu**. Książka zawiera **wzory najważniejszych pism**: pozwu, odpowiedzi na pozew, wnioski, zawiadomienia itp.



348 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1184

dr Krzysztof Czerkas

Spółka celowa. Tworzenie, zastosowanie, funkcjonowanie, finansowanie. Instrukcja obsługi

e-book
Dostępna również jako e-book

Kompendium wiedzy na temat spółek celowych – ich tworzenia, funkcjonowania, finansowania w realiach prawnych i podatkowych – opracowane w oparciu o aktualne przepisy prawa, w kontekście orzecznictwa, praktyki gospodarczej oraz zwyczajów instytucji finansowych.

W publikacji m.in.: atrybuty spółki celowej, możliwe formy prawne spółki celowej i zasady jej tworzenia, wybrane problemy funkcjonowania spółki celowej w strukturach holdingowych (lub w strukturach funduszy inwestycyjnych), możliwości optymalizacji podatkowej z udziałem spółek celowych, spółka celowa w PPP i w innych projektach z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, pozyskiwanie finansowania dla spółki celowej, ocena projektów inwestycyjnych realizowanych w formule spółki celowej przez instytucje finansowe.

160 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1143e

Anna Borysewicz

Zgromadzenia wspólników spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

(z suplementem elektronicznym)

e-book
Dostępna również jako e-book

W publikacji kompleksowo omówiono wszystkie najważniejsze aspekty związane z przygotowaniem, przeprowadzeniem, zakończeniem i ważnością zgromadzeń spółki z o.o., w tym: • zgromadzenia zwyczajne i nadzwyczajne • terminy zwoływania zgromadzeń i ich miejsce • podmioty uprawnione do zwoływania zgromadzeń • tryb zwoływania zgromadzeń • przedmiot obrad zgromadzenia • treść protokołu zgromadzenia • uchwały zgromadzenia, głosowanie, ważność uchwał • powództwo o uchylenie uchwały wspólników i skutki wyroku w sprawie o uchylenie uchwały.

Dodatkowo książka zawiera **wzory najważniejszych pism**, dostępnych również w wersji edytowalnej w suplementie elektronicznym (format MS Word).



334 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1112e

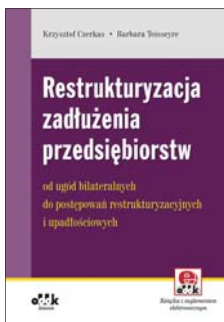
dr Krzysztof Czerkas,
Barbara Teisseyre

Restrukturyzacja zadłużenia przedsiębiorstw

– od ugod bilateralnych do postępowań restrukturyzacyjnych i upadłościowych

(z suplementem elektronicznym)

e-book
Dostępna również jako e-book



Nowe prawo restrukturyzacyjne i zmiany w prawie upadłościowym. Praktyczna i rzetelna wiedza: jak można zrestrukturyzować zadłużenie – w publikacji m.in.: • typowe ścieżki restrukturyzacyjne i sposoby ich zastosowania przez przedsiębiorstwo dłużnika lub wierzyciela • obszary restrukturyzacji • mechanizm tworzenia programu restrukturyzacji i proces jego wdrażania • relacje i negocjacje z wierzycielami • prawne i podatkowe uwarunkowania restrukturyzacji • sposoby przygotowania dokumentacji wymaganej przy wdrażaniu działań związanych z restrukturyzacją finansową • indywidualne umowy z wierzycielami finansowymi, handlowymi oraz ZUS i US.

Integralną częścią książki jest suplement elektroniczny zawierający komplet przydatnych dokumentów w wersji edytowalnej (format MS Word).

NOWOŚĆ

132 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1231e

Anna Borysewicz

Reprezentacja w spółkach handlowych i cywilnych

(z suplementem elektronicznym)

e-book
Dostępna również jako e-book



Kompleksowe opracowanie zasad reprezentacji w spółkach handlowych oraz cywilnych.

W książce m.in.:

- treść pełnomocnictwa i prokury,
- zasady reprezentacji przez organy i osoby upoważnione,
- prawa i obowiązki pełnomocnika oraz prokurenta,
- odpowiedzialność pełnomocnika oraz prokurenta za przekroczenie granic umocowania,
- zasady reprezentacji w okresie likwidacji spółki.

Dodatkowo wzory przydatnych dokumentów w wersji edytowalnej w dołączonym do książki suplementie elektronicznym.

112 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1205e

Bartłomiej Janusz

Zadanie audytu wewnętrznego w praktyce.

Dokumentowanie prac oraz przykładowe zagadnienia audytowe dla wybranych procesów i obszarów

(z suplementem elektronicznym)



Fachowy poradnik omawiający sposób realizacji zadania audytowego. Autor przedstawia podstawowe rodzaje dokumentów roboczych tworzonych na poszczególnych etapach audytu. Jednocześnie szczegółowo i dokładnie pokazuje, w jaki sposób te dokumenty sporządzać. Liczne przykłady uzupełnione są propozycjami praktycznych rozwiązań.

Książka zawiera również przykładowe zagadnienia, które mogą być przedmiotem badania podczas audytu takich procesów i obszarów, jak: proces zakupów, proces płatności, proces sprzedaży, obszar zarządzania zasobami ludzkimi, realizacja projektów inwestycyjnych.

Suplement elektroniczny zawiera kompletny zestaw wzorów dokumentów roboczych w formie edytowalnej, co ułatwia ich wykorzystanie w praktyce.

NOWOŚĆ

150 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1214

dr Aleksandra Nowak-Gruca

Własność intelektualna w przedsiębiorstwie

e-book
Dostępna również jako e-book



Praktyczny poradnik omawiający zagadnienia związane z prawem własności intelektualnej w przedsiębiorstwie. Jako **jedyny na rynku prezentuje problematykę PWi z perspektywy życia organizacji** – od momentu jej powstania, poprzez wczesny oraz intensywny rozwój, na zakończeniu działalności kończąc. Autorka wskazuje problemy, jakie występują na konkretnym etapie, oraz działania, jakie należy podjąć, aby własność intelektualną chronić oraz sprawnie nią zarządzać.

W książce wyjaśniono m.in.: • co może być znakiem towarowym • czym jest marka „mocna w prawie” • czy pomysł podlega ochronie • kiedy przysługuje ochrona prawnoautorska • jak uzyskać patent • jakie prawa przysługują pracownikowi – twórcy • co grozi za naruszenie prawa własności intelektualnej.



384 str. B5
cena 170,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1208e

NOWOŚĆ

dr Krzysztof Czerkas

Przejmowanie przedsiębiorstw, zorganizowanych części przedsiębiorstw oraz nieruchomości. Fuzje przedsiębiorstw.

Aspekty prawne, finansowe, podatkowe i organizacyjne (z suplementem elektronicznym)

Transakcje fuzji i przejęć przedsiębiorstw (M&A) oraz zakupów (przejęć) nieruchomości są integralnym elementem gospodarki rynkowej. W warunkach polskich związane są one także z przejmowaniem tzw. zorganizowanej części przedsiębiorstwa (ZCP). Znajomość specyfiki tych transakcji, kombinacja wiedzy teoretycznej i praktycznej powinna zmierzać do wypracowania i stosowania adekwatnych modeli prowadzenia takich operacji, z uwzględnieniem ich aspektu prawnego, podatkowego i finansowego w konkretnej rzeczywistości gospodarki danego kraju. Międzynarodowe M&A wymagają z kolei poznania specyfiki funkcjonowania kraju przejmowanego przedsiębiorstwa.

W publikacji Autor, w oparciu o swoje doświadczenia z praktyki zawodowej, przedstawia różne metody przejmowania przedsiębiorstw, zorganizowanych części przedsiębiorstw oraz nieruchomości, prezentując je jako sekwencję powiązanych ze sobą czynności, które powinny być odpowiednio dokumentowane.

Zaproponowane metody obejmują m.in.: wstępne badanie due diligence, organizację i przebieg pogłębionego badania due diligence wraz z identyfikacją tzw. ryzyk krytycznych, sposoby formułowania umów zakupu przedsiębiorstwa/ZCP/różnych rodzajów nieruchomości oraz dobór instrumentów finansowych, a także organizację finansowania tych transakcji.

Autor przedstawia także metody fuzji przedsiębiorstw oraz opisuje niezbędne działania integracyjne.

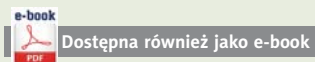
Dodatkowo wzory przydatnych dokumentów w wersji edytowalnej w dołączonym do książki suplementie elektronicznym.



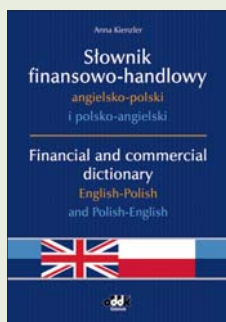
420 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol RFK1024

dr Nelli Artienwicz

Angielsko-polski tematyczny leksykon rachunkowości, rewizji finansowej i podatków



Dostępna również jako e-book

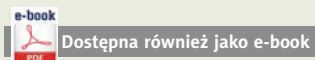


660 str. B5
oprawa twarda
cena 165,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK595

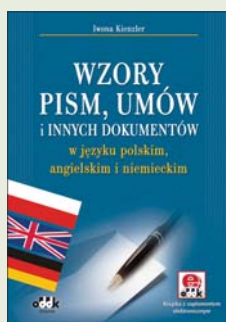
Anna Kienzler

Słownik finansowo-handlowy angielsko-polski i polsko-angielski.

Financial and commercial dictionary English-Polish and Polish-English



Dostępna również jako e-book

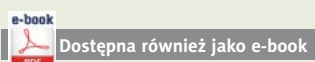


580 str. B5
cena 110,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1030e

Iwona Kienzler

Wzory pism, umów i innych dokumentów w języku polskim, angielskim i niemieckim

(z suplementem elektronicznym)



Dostępna również jako e-book



434 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1056

Rafał Golań

Prawo autorskie. Komentarz dla praktyków

Jedyny na rynku komentarz, który w sposób tak znaczący z praktycznego punktu widzenia omawia zagadnienia prawa autorskiego i praw pokrewnych.

Szczegółowy i wysoce funkcjonalny komentarz do każdego artykułu ustawy, wzbogacony materiałami związanymi z praktyką stosowania prawa, tj. przykładowe wzory dokumentów (w tym umowy i pisma procesowe) oraz tezy orzeczeń sądowych, dotyczące konkretnych stanów faktycznych.

Z uwagi na fakt, że wiele przepisów staje się w pełni zrozumiałych dopiero w konfrontacji z innymi – autor przedstawia również związki między omawianymi przepisami.



82 str. B5
cena 80,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1097

Anna Chabowska

Prawo spadkowe – poradnik



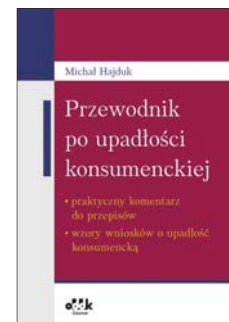
Dostępna również jako e-book

Publikacja, opracowana przez doświadczonego praktyka, radcę prawnego, ma na celu przybliżenie tematyki spadku oraz przełamanie bariery w jego postrzeganiu – często negatywnym.

W książce znajdziemy odpowiedź na pytania:

- Co to jest spadek i jakie są formy dziedziczenia?
- Co to jest stwierdzenie nabycia spadku?
- Czy jest zachówek i w jakich przypadkach można się o niego ubiegać?
- Kiedy może dojść do wydziedziczenia?
- Co to są długi spadkowe i kto za nie odpowiada?
- Jakie konsekwencje na gruncie podatkowym pociąga za sobą przyjęcie spadku?

Na uwagę zasługują liczne przykłady odzwierciedlające realne sytuacje, przywołane orzecznictwo sądów, a także przystępny dla czytelnika język. Dodatkowo – podstawowe wzory pism, m.in. testament z wydziedziczeniem, wniosek o stwierdzenie nabycia spadku na podstawie ustawy, pzew o zachówek.



144 str. B5
cena 80,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1053e

Michał Hajduk

Przewodnik po upadłości konsumenckiej

– praktyczny komentarz do przepisów
– wzory wniosków o upadłość konsumencką (z suplementem elektronicznym)

Z lektury dowiesz się m.in.:

- kto może ogłosić upadłość konsumencką i jakie przesłanki muszą być spełnione,
- co musi zawierać wniosek o upadłość konsumencką,
- jakie są skutki ogłoszenia upadłości,
- jak wygląda przebieg postępowania,
- czym jest plan spłaty wierzycieli,
- co to jest układ.

Uzupełnieniem publikacji jest kilka przykładowo wypełnionych wniosków dłużnika o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej.



296 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1110

prof. dr hab. Adam Mariański (red.)

Sukcesja biznesu, czyli jak zadbać o bezpieczeństwo przedsiębiorstwa i rodziny

Zaplanuj sukcesję swojej firmy!

Publikacja to unikatowe, **pierwsze na rynku** opracowanie poświęcone sukcesji biznesu. Książka szczegółowo omawia problematykę związaną z dziedziczeniem przedsiębiorstwa, m.in.:

- zasady dziedziczenia,
- planowanie spadkowe,
- skutki sukcesji na gruncie prawa cywilnego, handlowego oraz podatkowego.

Autorzy przedstawili również zasady spadkobrania przy różnych formach działalności gospodarczej (jednoosobowa działalność gospodarcza, spółka cywilna, spółki osobowe oraz kapitałowe). Dodatkowo wiele przydatnych wskazówek, **podpowiedzi oraz praktycznych przykładów.**



nośnik CD
cena 300,00 zł
+ 23% VAT
symbol CD490

Klasyfikacje statystyczne:

PKWiU ze stawkami VAT, PKWiU 2015, KŚT ze stawkami amortyzacji, PKD, PKOB, CN – z powiązaniem między klasyfikacjami

Komplet POLSKICH KLASYFIKACJI STATYSTYCZNYCH z powiązaniem między klasyfikacjami:

- PKWiU 2008 – PKWiU 2004,
- PKWiU 2008 – PKWiU 2015,
- PKWiU 2015 – PKWiU 2008,
- KŚT 2016 z KŚT 2010 oraz z PKOB i PKWiU 2015
- KŚT 2010 z PKOB i PKWiU 2008.

Charakterystyka programu:

- niewielkie potrzeby sprzętowe – efektywna praca na każdym komputerze,
- łatwa, intuicyjna instalacja i obsługa,
- szybkie i elastyczne wyszukiwanie jednocześnie we wszystkich klasyfikacjach,
- eksport danych i dowolne wydruki.

Program uruchamia się automatycznie.

szukaj DEMO na www.bhp.oddk.pl

NOWE WYDANIE



160 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1221

Klasyfikacja Środków Trwałych ze stawkami amortyzacji obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2018 r.

W publikacji:

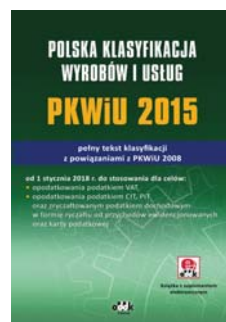
- pełny tekst Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT 2016) wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. (Dz.U. poz. 1864), obowiązującej od 1 stycznia 2017 r.;
- powiązania z KŚT 2010;
- wykaz zmian wprowadzonych do KŚT 2016 w stosunku do KŚT 2010.

Każdemu symbolowi KŚT 2016 przyporządkowano roczne stawki amortyzacji wraz z odpowiednimi wyjaśnieniami.

444 str. A4
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1177e

POLSKA KLASYFIKACJA WYROBÓW I USŁUG PKWiU 2015

Pełny tekst klasyfikacji z powiązaniem z PKWiU 2008 (z suplementem elektronicznym)



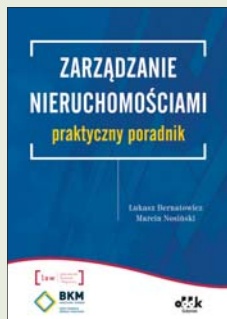
NOWE WYDANIE



446 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol KS1230

POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI ze zmianami obowiązującymi od dnia 30 grudnia 2017 r.

NIERUCHOMOŚCI



198 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1096

dr Łukasz Bematowicz
Marcin Nosiński

Zarządzanie nieruchomościami – praktyczny poradnik

Dostępna również jako e-book

Autorzy tego praktycznego poradnika objaśniają m.in.:

- jakie prawa i obowiązki posiadają zarządcy nieruchomości
- jakie rodzaje odpowiedzialności ponoszą zarządcy i współwłaściciele
- na które elementy należy zwrócić uwagę, podpisując umowę o zarządzaniu
- jakie wyzwania stoją przed zarządzającymi małą i dużą wspólnotą mieszkaniową
- w jaki sposób rozliczają się współwłaściciele.



148 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1133

dr Łukasz Bematowicz
Krzysztof Gładych

Kształtowanie ustroju rolnego. Obrót nieruchomościami rolnymi

Dostępna również jako e-book

Książka poświęcona zagadnieniom związanym z kształtowaniem ustroju rolnego w polskim ustawodawstwie. W publikacji omówiono obrót nieruchomościami rolnymi, wskazując i opisując dotychczasowe regulacje oraz przepisy obecnie obowiązujące, które uległy znacznym zmianom.

Autorzy kompleksowo wyjaśniają wątpliwości interpretacyjne związane z zastosowanymi w przepisach definicjami oraz dotyczące kwalifikacji rolniczych. Omawiają drogę umożliwiającą zbycie i nabycie przedmiotowych nieruchomości, wskazując warunki takich transakcji, podmioty uprawnione z prawa pierwszeństwa czy prawa nabywania.

208 str. B5
cena 130,00 zł
+ 5% VAT
symbol PGK1063e

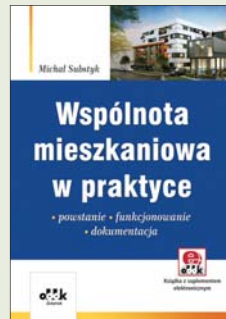
Michał Substyk

Wspólnota mieszkaniowa w praktyce – powstanie – funkcjonowanie – dokumentacja

(z suplementem elektronicznym)

Jak sprawnie zarządzać wspólnotą mieszkaniową?

Autor, licencjonowany zarządca nieruchomości, omawia: powstanie wspólnoty (akt założycielski, rejestracja, statut), prawa i obowiązki jej członków, udziały w nieruchomości wspólnej, zebrania (zwoływanie, przebieg, podejmowanie uchwał i ich zaskarżanie, protokołowanie), wybór władz (prawa, obowiązki i odpowiedzialność zarządu, wynagrodzenie zarządu, kontrola zarządu), plan gospodarczy wspólnoty, rozrachunki, fundusz remontowy, ubezpieczenia, windykacja dłużników, rozliczanie mediów, sprawozdawczość, zakup, sprzedaż i podział nieruchomości. Suplement elektroniczny zawiera edytowalne wzory dokumentów: zawiadomienie o zebraniu wspólnoty, listę i kartę do głosowania, protokoły, uchwały, wnioski i regulaminy.



KPA PO ZMIANACH

NOWOŚĆ

944 str. B5
cena 250,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1209

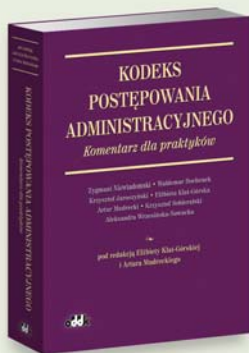
Praca zbiorowa pod red. dr hab. Elżbiety Klat-Górskiej dra hab. Artura Mudreckiego (sędziego NSA)

Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz dla praktyków

Komentarz dla praktyków – eksperci prawa administracyjnego szczegółowo omawiają przepisy postępowania administracyjnego, wskazując na problemy związane ze stosowaniem tych przepisów w praktyce.

W Komentarzu omówiono najnowsze, duże zmiany w postępowaniu administracyjnym, obowiązujące od 1 czerwca 2017 r., w tym m.in.: zasadę rozstrzygnięcia wątpliwości prawnych na korzyść strony, mediację, ponaglenie, tzw. milczące załatwienie sprawy administracyjnej, postępowanie uproszczone, reguły dotyczące kar pieniężnych.

Kompleksowa, uporządkowana wiedza, przejrzysty język i orzecznictwo sądów to atuty Komentarza.



192 str. B5
cena 160,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1198

Maciej Kietbus
Agata Legat

Kodeks postępowania administracyjnego

- praktyczne omówienie zmian obowiązujących od dnia 1 czerwca 2017 roku
- ujednolicony tekst ustawy z wyróżnieniem zmian

Duże zmiany w postępowaniu administracyjnym! 1 czerwca 2017 r. weszła w życie nowelizacja ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 935).

W publikacji omówiono wszystkie nowości, m.in.:

- zasadę rozstrzygnięcia wątpliwości prawnych na korzyść podatnika,
- **mediację** – nową formę postępowania administracyjnego,
- ponaglenie – nowy środek prawny,
- **tzw. milczące załatwienie sprawy**,
- postępowanie uproszczone,
- europejską współpracę administracyjną, a także **zmiany w obowiązujących przepisach**.

W publikacji zawarto również ujednolicony tekst ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego z wyróżnieniem wprowadzonych zmian.



292 str. B5
cena 160,00 zł + 5% VAT
symbol PGK1211e

Zofia Wojdylak-Sputowska
Arkadiusz Jerzy Sputowski

Kodeks postępowania administracyjnego

– wzory pism, wezwań, zawiadomień, postanowień, decyzji i zaświadczeń (z suplementem elektronicznym)

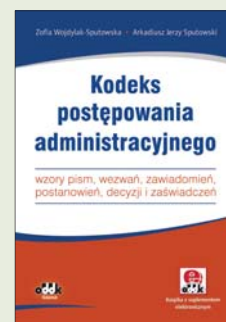
Wzorcowa dokumentacja wykorzystywana w postępowaniu administracyjnym – **145 wzorów:** pism, zawiadomień, wezwań, postanowień i decyzji, dotyczących zarówno ogólnego postępowania administracyjnego, jak i postępowań związanych ze wzruszeniem ostatecznych decyzji administracyjnych, w tym m.in.:

- doręczeń,
- wszczęcia postępowania,
- mediacji,
- milczącego załatwienia sprawy,
- postępowania uproszczonego.

Dokumenty mają formę szablonów, które po niewielkiej modyfikacji mogą zostać wykorzystane w indywidualnej sprawie administracyjnej.

Wzory dokumentów w edytowalnym formacie (MS Word) zawarto w suplementie elektronicznym.

Stan prawny – 1 stycznia 2018 r.



ZAPOWIEDŹ

128 str. B5
cena 150,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1243e

Zofia Wojdylak-Sputowska
Arkadiusz Jerzy Sputowski

Egzekucja administracyjna obowiązków niepieniężnych

Wzory podstawowych dokumentów z komentarzem i objaśnieniami (z suplementem elektronicznym)

Ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji jako środki egzekucyjne w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym należności niepieniężnych wymienia: grzywnę w celu przymuszenia, wykonanie zastępcze, odebranie rzeczy ruchomej, odebranie nieruchomości, opróżnienie lokali i innych pomieszczeń, przymus bezpośredni. Opracowanie zawiera **ponad 40 wzorów** postanowień, protokołów, oświadczeń, upomnień, wniosków, zawiadomień i upoważnień. Jest przeznaczone dla tych pracowników administracji publicznej, którzy zajmują się stosowaniem środków egzekucyjnych w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym.

Wszystkie wzory w wersji edytowalnej (MS Word) zawarto w suplementie elektronicznym, co pozwala na łatwe i szybkie ich dostosowanie do indywidualnych wymogów i rozwiązań stosowanych w jednostce.



326 str. B5
cena 150,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1192

Grzegorz Tomala
Marcin Szymankiewicz

Podatek VAT w jednostkach sektora finansów publicznych

Publikacja niezbędna dla każdego księgowego jednostki budżetowej – wyjaśnienie wielu problemów w rozliczeniach VAT.

W książce omówiono najważniejsze zagadnienia związane z opodatkowaniem podatkiem od towarów i usług, jego rozliczeniem i dokumentowaniem w jednostkach sektora finansów publicznych. Szczególną uwagę poświęcono aktualnym problemom związanym z:

- **stosowaniem prewskaznika** (proporcji wstępnej) przy rozliczaniu podatku (w tym m.in. sposoby ustalenia prewskaznika, częściowe odliczenie podatku naliczonego, korekta roczna prewskaznika) oraz
- **centralizacją rozliczeń VAT** w jednostkach samorządu terytorialnego (w tym m.in.: naliczanie podatku przez jednostki gminy, zasady odliczania podatku po centralizacji – na przykładach liczbowych).

Komentarzom do poszczególnych zagadnień towarzyszą liczne odwołania do **najnowszych interpretacji** organów podatkowych i **orzecznictwa sądowego**, a także **bogate przykłady liczbowe**.



272 str. B5
cena 180,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1200e

Magdalena Ługiewicz

Fundusz alimentacyjny

- procedura postępowania
- wzory dokumentów
- praktyczny komentarz

(z suplementem elektronicznym)

Praktyczne omówienie zagadnień związanych z przyznawaniem świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W książce m.in.:

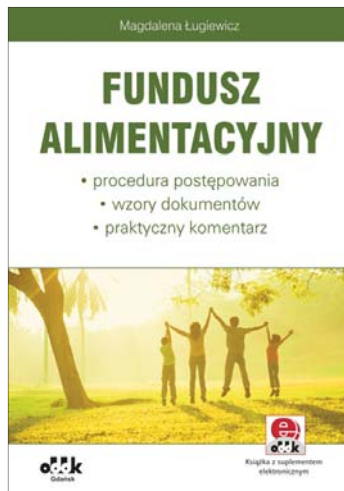
- charakterystyka świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- omówienie procedury postępowania mającej zastosowanie przy przyznawaniu świadczenia,
- zasady postępowania w przypadku świadczeń nienależnie pobranych,
- zagadnienia dotyczące zmiany wysokości oraz wstrzymania wypłaty świadczenia,
- zasady postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego.

Całość wzbogacona wieloma praktycznymi przykładami, orzecnictwem sądowym, a także wzorami niezbędnych dokumentów (decyzje, wnioski, upoważnienia, notatki służbowe).

W publikacji uwzględniono szereg ważnych zmian obowiązujących od 1 sierpnia 2017 r., od 1 lipca 2017 r. oraz od 1 czerwca 2017 r.

Książka kierowana do pracowników ośrodków pomocy społecznej, którzy w codziennej pracy zajmują się przyznawaniem świadczeń.

Dodatkowo suplement elektroniczny z wzorami dokumentów zawartymi w książce (dokumentacja w edytowalnym formacie MS Word) oraz tekstami istotnych dla omawianej materii aktów prawnych.



304 str. B5
cena 160,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1098e

Zofia Wojdyłak-Sputowska
Arkadiusz J. Sputowski

Audyt wewnętrzny programu „500+”

– wzory list kontrolnych oraz kwestionariuszy kontroli wewnętrznej

(z suplementem elektronicznym)

Sprawdź, czy w Twojej gminie Program 500+ funkcjonuje prawidłowo!

Dzięki wzorom list kontrolnych oraz kwestionariuszom kontroli wewnętrznej sprawdzisz m.in.:

- czy organ gminy prawidłowo powierzył wykonanie obowiązków pracownikowi
- czy złożone wnioski o przyznanie świadczenia były kompletne
- czy organ prawidłowo ocenił sytuację życiową wnioskującego
- jak została przeprowadzona kontrola pobieranych świadczeń.

Każda z list kontrolnych to zbiór obowiązków, pytań sprawdzających oraz wytycznych, które pomogą w przeprowadzeniu oceny i wyciągnięciu wniosków. Wzory zostały opatrzone fachowym komentarzem autorów.

Wszystkie wzory dokumentów zostały zawarte w suplementie elektronicznym. Edytowalny format plików (MS Word) pozwala na ich łatwe dostosowanie do indywidualnych potrzeb danej jednostki.



780 str. B5
cena 190,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1142e

Grzegorz Rajski

Pomoc społeczna w praktyce

– wzory decyzji i pism z komentarzem

(z suplementem elektronicznym)

Kompletny zbiór dokumentacji – ponad 270 wzorów pism, decyzji, protokołów, wniosków oraz umów niezbędnych na każdym etapie postępowania o udzielenie świadczeń z pomocy społecznej, wydawanych na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

W publikacji wzory decyzji przyznających oraz odmawiających przyznania m.in. zasiłku stałego, zasiłku celowego, prawa do specjalistycznych usług opiekuńczych, prawa do niezbędnego schronienia, zarówno dla osób samotnie gospodarujących, gospodarujących w rodzinie oraz rodzin.

Książka uwzględnia zmianę ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 2174) – przyznawanie zasiłku stałego dla osób z orzeczeniem o niepełnosprawności już od momentu złożenia wniosku oraz możliwość przyznania zasiłku okresowego na czas oczekiwania na wydanie orzeczenia o niepełnosprawności.

Całość wzbogacona komentarzami autora oraz orzecnictwem sądowym.

Suplement elektroniczny zawiera komplet dokumentów (w edytowalnym formacie) wykorzystanych w książce oraz dodatkowo wzory pism i rozstrzygnięć formułowanych w postępowaniu administracyjnym ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o pomocy społecznej (wraz z komentarzami i orzecnictwem). Suplement uwzględnia nowelizację Kodeksu postępowania administracyjnego obowiązującą od 1 czerwca 2017 r.



238 str. B5
cena 180,00 zł + 5% VAT
symbol JBK1132e

Magdalena Ługiewicz

Świadczenia rodzinne, 500+, „Za życiem”

- procedura postępowania
- wzory dokumentów
- praktyczny komentarz

(z suplementem elektronicznym)

Praktyczny komentarz do przepisów proceduralnych mających zastosowanie w sprawach o świadczenia rodzinne, świadczenie 500+ oraz „Za życiem”.

Poradnik oprócz szczegółowego omówienia zagadnień zawiera szereg praktycznych przykładów, liczne orzecznictwo sądowe oraz kilkadziesiąt wzorów dokumentów (decyzji, notatek, wezwań) – niezbędnych na każdym etapie postępowania.

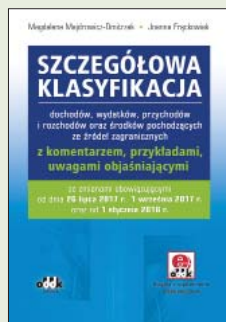
Wszystkie wzory dokumentów w wersji edytowalnej zawarto w suplementie elektronicznym.

Do książki dołączono notę aktualizacyjną omawiającą zmiany w przepisach wprowadzone w 2017 r.



228 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1201e

Magdalena
Majdrowicz-Dmitrzak
Joanna Frąckowiak



Szczegółowa klasyfikacja dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych z komentarzem, przykładami, uwagami objaśniającymi, ze zmianami obowiązującymi od dnia 26 lipca 2017 r., 1 września 2017 r., 1 grudnia 2017 r. oraz od 1 stycznia 2018 r. (z suplementem elektronicznym)

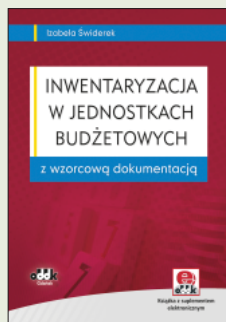
Szczegółowa klasyfikacja, wprowadzona rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. z uwzględnieniem zmian obowiązujących od 26 lipca 2017 r., 1 września 2017 r., 1 grudnia 2017 r. oraz 1 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2231).

Suplement elektroniczny w formacie PDF ułatwia odszukanie odpowiedniego paragrafu klasyfikacji.

186 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1069e

Inwentaryzacja w jednostkach budżetowych z wzorcową dokumentacją

(z suplementem elektronicznym)



Komplet informacji i pełna dokumentacja inwentaryzacji w jednostce budżetowej. W poradniku omówiono m.in.:

- metody inwentaryzacji w odniesieniu do poszczególnych składników aktywów i pasywów jednostki,
- zakres czynności inwentaryzacyjnych oraz określone prawem terminy inwentaryzacji,
- metodologię przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury,
- uproszczone metody inwentaryzacji,
- najczęściej występujące przyczyny powstawania różnic inwentaryzacyjnych, a także ich wpływ na sposób i zakres ewidencji księgowej,
- zasady odpowiedzialności przypisanej kierownikowi jednostki oraz pracownikom wykonującym poszczególne czynności inwentaryzacyjne.

Dużym walorem publikacji jest bogata dokumentacja całego procesu inwentaryzacji, zamieszczona również w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym.

222 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1140e

dr Izabela Świderek

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne w jednostkach budżetowych

(z suplementem elektronicznym)



Dla każdego księgowego budżetu – pomoc w rozwiązywaniu problemów z prawidłowym rozliczaniem i ewidencją księgową środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Szczegółowo omówiono tu m.in.: • zasady gospodarowania składnikami majątku jednostki i ich ewidencję • problemy związane z wyceną majątku jednostki budżetowej • inwestycje w jednostkach budżetowych • zasady dokonywania odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) • przeprowadzanie inwentaryzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Atutem publikacji są **liczne przykłady, schematy księgowania oraz wzory dokumentów i gotowe szablony instrukcji** (w tym m.in. instrukcja gospodarowania składnikami majątku jednostki budżetowej, dokumentacja inwentaryzacyjna). Wzory dokumentów są udostępnione w wersji edytowalnej w suplemencie elektronicznym (suplement z wzorami do pobrania przez Internet – instrukcja zamieszczona w książce).

176 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK958e

Agata Dzięgiel-
-Matras

Dochody własne gminy – ewidencja księgowa podatków i opłat

(z suplementem elektronicznym)



Podatki i opłaty w gminie – praktyczny poradnik dla skarbnika.

Autorka szczegółowo wyjaśnia m.in.:

- jakie są cechy poszczególnych rodzajów podatków i opłat lokalnych (w tym m.in. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi),
- jak prowadzić ewidencję podatków i opłat, jak dokumentować operacje gospodarcze,
- w jaki sposób ujmować w księgach przypisy, odpisy, wpłaty, odsetki za zwłokę, nadpłaty, wygaśnięcia zobowiązania podatkowego, jak księgować zobowiązania i zaległości zabezpieczone hipoteką oraz zastawem skarbowym,
- jak prowadzić ewidencję przypisów, odpisów, wpłat i zwrotów na kontach pozabilansowych.

Dodatkowo: gotowy do wykorzystania w każdej gminie wzór instrukcji w sprawie ewidencji podatków i opłat, wzór uchwały w sprawie poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz zbiór decyzji i postanowień (na płycie CD).

120 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1212

dr Izabela Świderek

Nowe rozporządzenie w sprawie rachunkowości budżetowej

– komentarz do nowych przepisów
– analiza zmian
– tekst rozporządzenia



Od 1 stycznia 2018 roku obowiązuje nowe rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1911). Jest to **podstawowy akt prawny** dla każdego księgowego jednostki sfery finansów publicznych – wprowadza zasady ewidencji operacji gospodarczych, sposób konstrukcji sprawozdań finansowych i zakres prezentowanych w nich danych. Publikacja zawiera:

- omówienie przepisów nowego rozporządzenia,
- analizę zmian i porównanie nowych regulacji z poprzednio obowiązującym rozporządzeniem z 5 lipca 2010 r., a także
- pełny tekst nowego rozporządzenia.

234 str. B5
cena 150,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1108

Jarostaw Zysnarski

Partnerstwo publiczno-prywatne. Praktyczny poradnik partnerstwa

Praktyczny poradnik, który rozstrzyga wątpliwości związane z PPP, m.in.:

- do czego można wykorzystać partnerstwo?
- jak prawidłowo wybrać partnera?
- jaki model PPP możemy wybrać?
- jakie analizy należy przeprowadzić, rozważając partnerstwo publiczno-prywatne?
- jaki jest wpływ partnerstwa na dług publiczny?

Książka, będąca zbiorem **praktycznych wskazówek, zawiera szereg schematów i tabel** ułatwiających zrozumienie problematycznych kwestii.

Publikacja skierowana zarówno do instytucji publicznych, jak i podmiotów prywatnych. Wartość merytoryczną zapewniają kompetencje autora – doświadczonego wykładowcy i trenera z zakresu finansów.





486 str. A5
cena 350,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1217e

Maria Augustowska, Wojciech Rup

Komentarz do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego

(z suplementem elektronicznym)

Podstawowe narzędzie pracy dla skarbnika i głównego księgowego jednostki budżetowej – uwzględnia nowe rozporządzenie w sprawie rachunkowości obowiązujące od 1 stycznia 2018 r.

Opracowanie zawiera:

- rozwinęty komentarz do poszczególnych kont wraz ze wskazaniem zasad wyceny składników majątkowych, okresu i sposobu inwentaryzacji, formy i zakresu ewidencji szczegółowej;
- wykaz typowych operacji gospodarczych ewidencjonowanych na stronie Wn i Ma poszczególnych kont bilansowych z jednoczesnym wskazaniem kont przeciwstawnych.

Do XVII wydania wprowadzono szereg istotnych zmian, m.in.:

- aktualizacja związana z wprowadzeniem nowego rozporządzenia (Dz.U. z 2017 r. poz. 1911);
- zmiany w planie kont dla jednostek organizacyjnych;
- wskazanie zasad uzupełniania zakładowego planu kont jednostki z punktu widzenia jej potrzeb ewidencyjnych związanych z dużymi zmianami w zakresie sprawozdawczości finansowej jednostek budżetowych;
- aktualizacja ewidencji rozrachunków jednostek budżetowych.

Suplement elektroniczny do książki zawiera treść Komentarza w formacie PDF z użytecznymi hiperłączkami.

124 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK813e

Krzysztof Puchacz

Odpowiedzialność kierownika jednostki sektora finansów publicznych a powierzenie obowiązków pracownikom jednostki. Wzorcowe zakresy czynności

(z suplementem elektronicznym)



456 str. B5
cena 170,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1106

dr Anna Zysnarska

Rachunkowość sektora budżetowego z elementami analizy finansowej

e-book
Dostępna również jako e-book

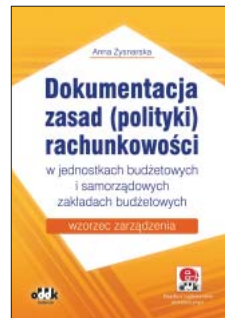
Ceniony poradnik dla księgowych sektora budżetowego.

Szczegółowe omówienie zagadnień rachunkowości i analizy finansowej istotnych m.in. dla jednostek samorządu terytorialnego, związków metropolitalnych, jednostek budżetowych podsektora rządowego i samorządowego oraz samorządowych zakładów budżetowych.

Szczególną uwagę poświęcono:

- zasadom ewidencji składników majątkowych, operacji wynikowych, funduszy i rezerw,
- ujęciu w księgach rachunkowych zdarzeń specyficznych wyłącznie dla jednostek sektora budżetowego,
- sprawozdawczości finansowej oraz wykorzystaniu analizy finansowej przy ocenie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

Tabele, schematy oraz przywołane przykłady pomogą w zrozumieniu problematycznych zagadnień. Stan prawny: koniec sierpnia 2016 r.



124 str. B5
cena 190,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1213e

dr Anna Zysnarska

Dokumentacja zasad (polityki) rachunkowości

w jednostkach budżetowych i samorządowych jednostkach budżetowych – wzorzec zarządzenia

(z suplementem elektronicznym)

Gotowe wzorce zarządzeń wewnętrznych – opracowanie przydatne kierownikom oraz głównym księgowym jednostek budżetowych w stworzeniu dokumentacji polityki rachunkowości obowiązującej w jednostkach. W publikacji uwzględniono zmiany wprowadzone nowym rozporządzeniem dotyczącym rachunkowości budżetowej, obowiązujące od 1 stycznia 2018 r.

Wzory zarządzeń w wersji edytowalnej (format MS Word) zawarto w suplementie elektronicznym do książki.



240 str. B5
cena 180,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1222

Wojciech Rup

Sprawozdanie finansowe za 2017 rok

– państwowych i samorządowych jednostek budżetowych – samorządowych zakładów budżetowych – jednostek samorządu terytorialnego



Praktyczny instruktaż sporządzenia bilansu, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu jednostki.

Autor, doświadczony praktyk:

- omawia procedury zamknięcia ksiąg rachunkowych – od czynności ewidencyjnych prowadzonych w ramach zamknięcia ksiąg rachunkowych (wraz ze schematami ewidencji) po inwentaryzację (zasady, przebieg, rozliczenie);
- szczegółowo charakteryzuje poszczególne części sprawozdania, wzbogacając komentarz podpowiedziami z praktyki, przykładami liczbowymi, schematami ewidencji;
- omawia sporządzanie sprawozdań finansowych łącznych dla sektora państwowego i j.s.t. oraz zasady sporządzania bilansu skonsolidowanego j.s.t.

Szczególną uwagę poświęcono aspektom praktycznym procedur księgowania obowiązujących przy sporządzaniu sprawozdań, zatem różne zagadnienia związane z ewidencją i sprawozdawczością ilustrowane są przykładami liczbowymi i przykładami ewidencji na schematach teowych kont.

120 str. B5
cena 160,00 zł
+ 5% VAT
symbol JBK1041

Wojciech Rup

Rachunkowość nieruchomości w jednostkach sektora finansów publicznych

e-book
Dostępna również jako e-book



Kompleksowe omówienie problematyki ujmowania w księgach rachunkowych jednostek sektora finansów publicznych operacji związanych z nieruchomościami:

- zasady gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz nieruchomościami osób prawnych zaliczanych do sektora finansów publicznych;
- ewidencja księgowa nieruchomości, ich wycena oraz amortyzacja i umorzenie;
- problemy związane z ujęciem w księgach pozyskania nieruchomości, zbycia bądź przekazania nieruchomości.

Omówieniu towarzyszy szereg przykładów liczbowych objaśniających dane zagadnienie oraz pomocne praktykom schematy ewidencji księgowej.